

SUNUŞ



Şırnak İl Özel İdaresinin 2014 Yılı Faaliyet Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereği hazırlanarak siz değerli İl Genel Meclisi Üyelerimiz ile kamuoyunun bilgi ve değerlendirilmesine sunulmuştur.

Faaliyet raporları mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından biri olup, aynı zamanda performans esaslı bütçeleme sisteminin de temel taşlarından biridir.

Bu nedenle 5032 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39. ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddeleri gereğince Şırnak İl Özel İdaresinin 2014 Yılı Faaliyet Raporunun hazırlanması ve İl Genel Meclisinin 2015 Mart ayı toplantısına sunulması; bir örneğinin Sayıştay'a ve İçişleri Bakanlığına gönderilmesi ile kamuoyuna açıklanması gerekmektedir.

Bilindiği üzere; 2014 Yılı Faaliyet Raporu, 2010-2014 Stratejik Planı ile bu çerçevede belirlenen 2014 yılı bütçe ödeneklerine göre ödenek tahsis edilen proje ve hizmetlerimiz ile ilgili faaliyetlerimizi kapsar.

Başka bir deyişle Şırnak İl Özel İdaresi 2014 Yılı Faaliyet Raporu, İl Genel Meclisimizin ilimizin sosyo-ekonomik ve demografik yapısını da göz önüne alarak verdiği kararlar doğrultusunda halkımızın yaşam kalitesini artırmaya yönelik kırsal altyapı, eğitim, sağlık, sosyal hizmetler, spor, kültür ve tarım hizmetleri alanında yaptığı faaliyetlerin bir açılımıdır.

Şeffaflık ilkesi ile hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan 2015 Yılı Faaliyet Raporunun gelecek yıllara da ışık tutmasını temenni ederek başta İl Genel Meclisi Üyelerimiz olmak üzere kamuoyunun bilgisine sunar, bu raporun hazırlanmasında ve faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçen birim yöneticileri ve çalışanlarına teşekkür ederim.

Ali İhsan SU

Vali

GİRİŞ

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39. Maddesine istinaden ve Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesinin 4. Fıkrasında belirtilen esaslar çerçevesinde 2010-2014 Yılı Stratejik Plan ve 2014 Yılı Performans hedeflerine göre yürütölen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre gerçekleşme durumunu açıklayacak şekilde bu faaliyet raporu hazırlanmıştır.

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Kaynaklar
 - 2- Teşkilat Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II-AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politika ve Öncelikler

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulamaları Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları
 - 3- Performans Sonuçları Değerlendirmesi

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON, VİZYON VE ETİK DAVRANIŞ KURALLARI

1-MİSYONUMUZ

Şırnak iline ve halkına, 21. Yüzyılın toplumlarının ulaştığı yaşam düzeyinin imkanlarını, 21. Yüzyılın beklentilerine uygun bir hizmet sunum tarzı ile köy-kent arasındaki gelişmişlik farkını azaltmak ve bireylerin içinde yaşamaktan mutlu olacağı bir kent oluşturarak yaşam kalitesini sürekli iyileştirmektedir.

Çağın beklentilerine yakışır bir kalite ve hizmet tarzı ile eğitim, sağlık, tarım, kültür, sosyal hizmetler, turizm ve bayındırlık alanlarındaki kamu hizmetlerini yürüterek, Şırnak ilinin ve halkının, yaşam standartlarını iyileştirmek ve kalınmanın alt yapısını oluşturmaktır.

2-VİZYONUMUZ

Yeni yüzyılın hizmet sunumundaki yaklaşımları olan; çağdaşlık, vatandaş odaklılık, şeffaflık, katılımcılık, aktiflik, güven verilebilirlik ilkelerini referans alarak halkın beklentilerine uygun hizmetleri vermektir.

Tarihi ve kültürel mirasını 21. Yüzyılın dinamizmi ile sentezleyerek;

- Vatandaş odaklı,
- Yenilikçi,
- Şeffaf ve katılımcılığı esas alan,
- Toplumsal gelişme sürecinde liderlik rolü üstlenmiş bir kamu kuruluşu olmaktır

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl Özel İdaresinin yerel yönetim birimi olarak örgütlenmesi konusunda ilk düzenlemeler 1864 yılında çıkarılan “Teşkil-i Vilayet Nizamnamesi” ile yapılmıştır. Vilayet Nizamnamesi, vilayetleri kaldırarak yerine il düzenini getirmiş olup, İl Özel İdare sisteminin temelini oluşturan bu tüzük, il genel yönetimi ve il özel yönetimini bir arada düzenlemiştir.

Daha gelişmiş bir Mahalli İdare anlayışı ile ilk defa 1876 Anayasası ile ele alınmış, bu anayasa ile genel meclisin yılda bir defa il merkezinde toplanacağı, üye seçimlerinin ve genel meclisin görevlerinin bir kanunla tespit edileceği hükme bağlanmıştır. Ancak Millet Meclisi’nin dağıtılmasıyla çıkarılamayacak, Kasım 1908 yılında II. Meşrutiyet’in ilanı ile yeniden ele alınmış ve 13 Mart 1913 tarihinde “İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkati” adıyla yürürlüğe konulmuştur.

1987 yılına kadar kullanılan bu kanunun, 16 Mayıs 1987 yılında yayımlanan 3360 Sayılı Kanunla 15 maddesi değiştirilmiş, 6 maddesi ve 4 fıkrası yürürlükten kaldırılmış, 4 ek, 4 geçici madde ile 9 bend yeniden eklenerek 5302 Sayılı yeni İl Özel İdaresi Kanunu’nun yayımlandığı 4 Mart 2005 tarihine kadar kullanılmış ve bu tarihten itibaren de yürürlükten kaldırılmıştır. 04/03/2005 tarihinde yürürlüğe giren 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu’na göre;

1- İL ÖZEL İDARESİNİN YETKİLERİ

- a. Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek,
- b. Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c. Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek,
- d. Borç almak ve bağış kabul etmek,
- e. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'ye kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- f. Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak,
- g. Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemektir. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapılabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri ile il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

2- İL ÖZEL İDARESİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; (belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç) ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarım ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,
- b. İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrafta öngörülen

görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakan'ın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere veya başka bir il özel idaresine ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresi'ne aktarılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarım ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni planı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde Büyükşehir Belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı, belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il olan Büyükşehir Belediye'lerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediye'leri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret ve Sanayi Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Şırnak İl Özel İdaresi merkez hizmet binası ile 1 adet ambar ve atölye olarak kullanılan bina olmak üzere toplam 2 binada hizmet vermektedir.

Merkez Bina: Genel Sekreterlik, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Mali Hiz. Müdürlüğü, Yazı İşl. Müdürlüğü, Destek Hiz. Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hiz. Müdürlüğü, Su ve Kanal Hiz. Müdürlüğü, Yatırım ve İnş. Müdürlüğü, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Zarar Tespit Bürosu Şırnak İş Merkezi'nin mülkiyeti idaremize ait olan 2. ve 3. katlarında hizmet vermektedir.



Şırnak İl Özel İdaresi Hizmet Binası

Ambar ve Atölye Binası: İşletme Müdürlüğü (Atölye ve Akaryakıt) ve Ambar Uludere yolunun 2'nci km'sinde Şırnak-Uludere-Van yolu üçgeninde bulunan mülkiyeti idaremize ait olan binalarda hizmet vermektedir.



İşletme Müdürlüğü Hizmet Binası

a- GAYRİMENKUL LİSTESİ

Merkez Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Bahçelievler M.	Millet Cad.Civ.	313/26	4.109,02	Kadastro - 13.02.1997	Atatürk İ.Ö.O. Bin. Ve bahçesi
Bahçelievler M.		313/93	497,86	Satış - 24.11.1997	Arsa
Bahçelievler M.	Cizre Yolu Civ.	313/94	403,07	Satış - 24.11.1997	Arsa
Bahçelievler M.	Cizre Yolu Civ.	313/95	2.142,84	Satış - 24.11.1997	Arsa (Rekabet İ.Ö.O.)
Bahçelievler M.	Cizre Yolu Civ.	313/96	505,45	Satış - 24.11.1997	Arsa
Bahçelievler M.	Cizre Yolu Civ.	313/97	4.370,00	Satış - 24.11.1997	Arsa (Hekimevi)
Bahçelievler M.	Cizre Yolu Civ.	313/98	632,00	Satış - 24.11.1997	Arsa
Bahçelievler M.	YİBO Cıvarı.	493/9	21.148,76	Satış - 03.08.2005	Arsa
Bahçelievler M.		521/19	33.824,68	Tevhid - 07.03.2007	Arsa (Hastane)
Bahçelievler M.		521/4	23.384,08	Kadastro - 25.09.1998	Yatılı Bölge Okulu ve Arsası
Bahçelievler M.	YİBO Cıvarı.	521/7	11.882,64	Satış - 03.08.2005	Tarla (Hastane bahçesi)
Bahçelievler M.		527/88	10.491,74	Kamulaştırma-22.12.2008	Bahçelievler İ.Ö.O.
Bahçelievler M.	Siirt Cad. Civ.	530/27	12.989,65	Satış - 30.05.2008	Tarla (Geliş İ.Ö.O. - Kuran Kursu)
Cumhuriyet M.		437/2	4.386,12	Satış - 14.07.1997	Teamül Vakıf
Cumhuriyet M.		478/16	362,93	Hisse Orn.Düz.-25.04.2003	İki Katlı Kargir Özel İdare Lojmanı
Cumhuriyet M.		489/5	1.893,73	Kat İrtifakı - 28.04.2005	Hizmet Binası (Beşinci Kat)
Cumhuriyet M.		489/5	1.893,73	Kat İrtifakı - 28.04.2005	Hizmet Binası (Altıncı Kat)
Gazipaşa Mah.		217/27	2.105,90	Hisse Orn.Düz.-25.04.2003	Gazipaşa İlkokul Binası ve Bahçesi
Gazipaşa Mah.	Sere Sirge	600/7	4.623,76	Trampa - 01.02.2005	Mehmet E.Acar İ.Ö.O. ve bahçesi
İsmetpaşa Mah.		464/1	2.592,22	Trampa - 01.02.2005	Sağlık Ocağı ve Karakol Binası.
Yeni Mah.	Banicirni	285/5	27.725,25	ŞİRGEV Bedelsiz Devir.	Prefabrik Okul
Yeni Mah.		457/3	729,59	Kamulaştırma-15.07.2004	Anaokul yapılacak. (Hürriyet İ.Ö.O.)
Yeni Mah.		457/4	667,39	Kamulaştırma-02.08.2004	Hürriyet İ.Ö.O. Bahçesi
Yeni Mah.		457/5	3.114,84	Kamulaştırma-15.07.2004	Hürriyet İ.Ö.O.
Yeşilyurt Mah.		374/6	7.161,87	İfraz İşlemi - 03.10.1995	T.G. Ömer Keçecigil İ.Ö.O. ve bahçesi
Yeşilyurt Mah.		377/10	5.603,84	Kadastro - 29.01.1996	4 Katlı Okul Bin. ve Bahçesi
Yeşilyurt Mah.		717/15	10.000,00	Trampa - 26.07.2007	Özel İdare Ambar ve Makine İkmal Binası
Yeşilyurt Mah.		717/16	26.604,45	Kamulaştırma-17.09.2008	Özel İdare Ambar ve Makine İkmal Binası
Yeşilyurt Mah.		717/18	2.157,34	Kamulaştırma-27.11.2008	Özel İdare Ambar ve Makine İkmal Binası
Cumhuriyet M.		489/1	4.304,00		Arsa (park)

Cizre Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Cudi Mah.	Uludağ Sk.	986/1	4,338.61	Kadastro - 14.05.2007	4 katlı betonarme İ.Ö.O.
Cudi Mah.	Mezbahane	918/26	5,004.77	Kadastro - 14.05.2007	Arsa
Cudi Mah.	İdil Cad.	918/11	943.44	Kadastro - 14.05.2007	Avlulu Kargir Bina
Cudi Mah.	Ayıntırp	1130/3	4,790.06	Kamulaştırma - 19.03.2009	Arsa
Cudi Mah.	Ayıntırp	1130/4	6,078.50	kamulaştırma - 19.03.2009	Arsa
Cudi Mah.	Ayıntırp	1130/9	10,000.00	Kamulaştırma - 25.03.2009	Bahçe
Düzova Köyü	Sulav	/534	16,300.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Sulav	/536	81,622.97	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/539	76,082.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/541	16,220.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/543	5,020.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/545	3,345.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/547	1,954.99	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/549	24,195.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/552	40,025.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/554	23,750.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/556	299.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/558	26,525.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/560	15,568.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/563	29,744.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/566	26,274.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/569	15,026.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Sulav	/572	2,277.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/574	6,520.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/576	16,032.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/580	13,062.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/582	18,297.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Düzova Köyü	Şakul	/584	50,530.00	Kamulaştırma - 11.05.2005	Tarla
Konak Mah.	Banahane	236/6	47,952.22	İfraz (Hisse 88/767) 24.07.2007	Arsa
Konak Mah.	Baneane	236/7	5,255.88	İfraz - 12.11.2008	Arsa
Konak Mah.	Baneane	236/8	1,989.52	Kamulaştırma - 21.11.2008	Arsa
Konak Mah.	İpek Yol Altı	250/12	4,490.00	İfraz - 19.01.2009	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	257/8	15,048.93	İfraz - 28.12.2007	4 katlı beton. Okul ve arsası
Konak Mah.	Bani Yelda	257/9	7,883.28	İfraz - 28.12.2007	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	257/10	5,000.00	İfraz - 28.12.2007	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	257/11	5,000.00	İfraz - 28.12.2007	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/1	1,032.58	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/2	1,033.07	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/3	1,032.86	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/4	1,032.79	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/5	1,032.72	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/6	1,017.06	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/7	974.39	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/8	972.92	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/9	989.40	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Bani Yelda	1165/10	978.76	Satış - 29.08.2008	Arsa
Konak Mah.	Banişikeftan	1198/3	1,600.05	Kamulaştırma - 20.02.2009	Arsa
Kuştepe Köyü	Deşta Ayntırp	/118	68,400.00	Satış - 02.12.1993(hisse72/1440)	Tarla
Nur Mah.	Mardin Cad.	332/1	7,471.85	Tashih - 18.02.2008	Arsa
Nur Mah.	Uzun Sk.	444/4	7,460.75	Hibe-30.10.2006 (ŞİRGEV)	Okul, depo & lojman
Nur Mah.	Mirhasan	474/3	895.80	Kamulaştırma - 05.03.2004	Arsa
Nur Mah.	Mirhasan	474/4	790.58	Kamulaştırma - 05.03.2004	Arsa
Nur Mah.	Mirhasan	474/5	757.95	Kamulaştırma - 05.03.2004	Arsa
Nur Mah.	Mirhasan	474/6	739.56	Kamulaştırma - 05.03.2004	Arsa
Nur Mah.	Mirhasan	474/7	758.15	Kamulaştırma - 05.03.2004	Arsa
Nur Mah.	Mirhasan	474/8	790.58	Kamulaştırma - 05.03.2004	Arsa
Sur Mah.	Kanal Cıvarı	415/4	609.37	Hibe-13.03.2009 (Behzat ŞAYLIĞ)	Arsa
Sur Mah.	Banicirf	522/2	546.32	Satış - 17.03.2005	Arsa
Sur Mah.	Banicirf	522/3	784.62	Satış - 17.03.2005	Arsa
Sur Mah.	Banicirf	522/4	519.26	Satış - 17.03.2005	Arsa
Sur Mah.	Banicirf	522/5	293.74	Satış - 17.03.2005	Arsa
Sur Mah.	Banicirf	698/2	19,055.77	Tevhid - 01.07.2004	Arsa

Silopi Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Şehitharonboy	Şeyh Hasan	321/62	19,999.48	Cins değişikliği-19.08.2010	2 adet 4 katlı Okul ve arsası
Barbaros	Künzür	261/2	263	Kadastro- 07.10.1991	Kargir Lojman ve bahçesi
Barbaros	Künzür	262/1	1,095.00	Kadastro- 07.10.1991	kargir Kaymakamlık loj.ve Bah.
Cudi	T.K.İ. Yanı	111/49	3,000.00	Kamulaştırma-14.12.1994	Arsa
Cudi	İpek Yolu	109/155	5,366.54	Satış-19.03.2002	Susuz tarla
Karşıyaka	Künzür	194/5	10,000.02	Kamulaştırma-23.08.1999	Tarla
Şehitharonboy	Şeyh Hasan	158/5	9,832.81	Hibe-21.06.2001	Arsa
Şehitharonboy	Kırf	329/8	29,966.87	Hibe-10.12.2002	Susuz tarla
Şehitharonboy	Şeyh Hasan	321/62	19,999.48	Hibe-15.10.2008	Arsa
Cudi	İpek Yolu	111/53	27,444.57		Arsa
Cudi	İpek Yolu	111/52	10,387.11		Arsa

İdil Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Atakent	Belan Bağları	180/73	3,323.41	Hibe-01.12.2005	Arsa
Yenimahalle	Cezaeviyanı	26-/3	1,804.71	Hükmen tescil 17.03.2008	Arsa
Yenimahalle	Cezaeviyanı	26-/4	382	Kamulaştırma-08.12.1999	Arsalı Kargir ev
Sırt	Şakül	514	127,500.00	Hükmen-01.03.2005	Tarla
Sırt	Şakül	513	80,000.00	Hükmen-01.03.2005	Tarla
Sırt	Harbak	515	8,500.00	Hükmen-01.03.2005	Tarla
Sırt	Harbak	508	117,500.00	Hükmen-01.03.2003	Tarla
Yenimahalle	Deştik	49/34	9,000.00	Kamulaştırma-08.12.1999	Arsa
Yenimahalle	Dinhul Mahfer	285/1	16,563.85	Tescil-05.07.2007	Arsa

Güçlükönak Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Bahçelievler Köyü	Bahçelievler Mah.	116/8	893.40	Tesis Kadastro-27.07.2009	İlköğretim okulu
Bahçelievler Köyü	Bahçelievler Mah.	116/12	3,512.03		Okul Ve Müştemilatı
Düğünyardı Köyü	Germav	103/4	22,000.91	Tesis Kadastro-30.09.2003	Konaklama Evleri ve Hamam
Düğünyardı Köyü	Germav	110/32	1,110.61	Tesis Kadastro-30.09.2003	Kargir Tuvalet ve Arsa
Düğünyardı Köyü	Germav	111/1	3,423.04	Tesis Kadastro-30.09.2003	Konaklama Tesisi ve Arsası

Beytüşşebap Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Pınarbaşı	Pınarbaşı	182/13	1,376.90	Kadastro	Okul, lojman & arsa
Elki	Cezaevi	126/1	5,000.48	Kadastro	Betonarme 3 katlı İlköğretim Bina ve Bahçesi
Çığlıca Köyü	Emekli	132/3	1,500.90	Kadastro	Kargir Okul,Lojman ve Arsası
Ilıcak Köyü	Köyüci	110/42	984.07	Kadastro	Okul Binası Tuvalet ve Arsası
Beşagaç Köyü	Köyüci	130/30	1,820.76	Kadastro	Kargir Okul Binası ve Arsası
Karşıyaka	Mağara Mah.	171/8	1,046.08	Kadastro	Kargir Tek Katlı Okul ve Arsası
Mezraa Beldesi	Taşkıran	147/1	503.73	Kadastro	İki Adet Kargir Okul Binası ve Arsası
Mezraa Beldesi	Timur Mahallesi	189/6	1,675.37	Kadastro	Kargir İki Katlı Okul ve Müştemilat ve Arsası
Mezraa Beldesi	Okul Civarı	128/21	1,319.65	Kadastro	Kargir Okul Binası ve Müştemilatı ve Arsası
Bolağaç	Otlak	143/8	836.05	Kadastro	İlköğretim Okulu Harabesi ve Arsa
Boğazören Köyü	Karakol Mahallesi	118/21	1,174.98	Kadastro	Okul Binası Lojman ve Arsa
Aşağıdere	Köyüci	164/1	820.49	Kadastro	Üç Adet Tek Katlı Okul Lojmanı ve Arsası
Gökçe Köyü	Köyüci	109/33	2,899.04	Tesis Kadastro	Okul, lojman & deposu

Uludere Gayrimenkulleri

MAH./KÖY	MEVKİİ/SK.	ADA/PRS.	YÜZÖLÇ.(M2)	EDİNME SEBEBİ/TARİHİ	AÇIKLAMA/NİTELİĞİ
Kale	Serdikuk		971	Tescil-09.12.2009	Mürez tarla
Gündoğdu	Helet	241/1	372.38	Tesis Kadastro 22/12/2009	Bahçeli Okul ve Binası
Gündoğdu	Çemokan	266/2	320.83	Tesis Kadastro 22/12/2009	İki Katlı Kargir Bina ve Arsası
Gündoğdu	Düvüdere	268/8	1,132.54	Tesis Kadastro 22/12/2009	İlköğretim Okulu Binası ve Arsası
Yıldız	Mahalleiçi	481/2	2,713.40		Üç Katlı İki Adet Kargir İ.Ö.O ve Bahçesi
Yıldız	Mahalleiçi	482/15	717.00	Tesis Kadastro 31/05/2010	Kargir İlköğretim Okulu Binası ve Arsası
Kılaban	Yıldız	510/2	756.56	Tesis Kadastro 27/05/2010	Üç Katlı Betonarme Bina ve Arsası
Kılaban	Okul Mah.	572/7	801.42	Tesis Kadastro 27/05/2010	Üç Katlı Betonarme ve Arsası
Kılaban	Kale	603/4	1,630.83		Üç Katlı Betonarme İ.Ö.O Binası ve Bahçesi
Kılaban	Kale	603/20	1,006.33	Tesis Kadastro 27/05/2010	Üç Adet Bir Katlı Betonarme Bina ve Arsası
Küçükçay	Nızara Kaso	462/4	115.58	Tesis Kadastro 08/02/2010	Anaokul ve Arsası
Küçükçay	Mikke Kaso	464/1	971.32		İlköğretim Okul Binası ve Arsası
Küçükköy	Nızara Kaso	462/5	596.15	Tesis Kadastro 08/02/2010	Yıkık Okul ve Müştemilatı ve Arsası
Ortabağ	Çemeomedan	202/4	1,581.75	Tesis Kadastro 21/05/2010	Üç Katlı Kargir Okul Binası ve Arsası
Özelli	Çemana Hali	183/8	460.58	Tesis Kadastro 22/12/2009	Bahçe
Özelli	Çemana Hali	183/19	942.70	Kamulaştırma 31/05/2011	Bahçe
Özelli	Çemana Hali	183/20	1,008.51	Kamulaştırma 31/05/2011	Bahçe
Özelli	Çemana Hali	183/21	870.22	Kamulaştırma 31/05/2011	Bahçe
Tanın	Ceman	326/2	981.27	Tesis Kadastro 12/01/2010	Kargir Okul ve Binası
Yemişli	Cafer	130/31	1,853.85	Kamulaştırma 27/05/2011	Bahçe
Başkaya	Mahalleiçi	280/1	4,188.55	Tesis Kadastro	Kargir İlköğretim Okulu ve Müştemilatı
Yeşilyuva	Sapaca	285/1	436.82	Tesis Kadastro 27/05/2010	Kargir Okul ve Bahçe
Yeşilyuva	Okori Ali	340/2	450.57		Kargir Okul ve Bahçe
Yeşilyuva	Molşerfan	373/3	2,314.72	Tesis Kadastro	Kargir İlköğretim Okulu
Yemişli	Cafer	130/55	637.67	İfraz İşlemi(TSM) 27/05/2011	Arsa
Cumhuriyet	Köyiçi	214/24	2,586.46	İfraz İşlemi(TSM) 01/11/2012	Kargir İlk Öğretim okulu ve Bahçesi
Cumhuriyet	Köyiçi	214/25	259.47		İçmesuyu Kanalı
Cumhuriyet	Köyiçi	214/26	498.62	İfraz İşlemi(TSM) 01.11.2012	Arsa

Gayrimenkul listemizi özetlersek;

İLÇE	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ(M²)
Merkez	31	232.308,75
Cizre	62	754.015,07
Silopi	11	137.354,88
İdil	9	364.573,97
Uludere	28	31.177,10
Güçlükönak	4	30.939,99
Beytüşşebap	13	20.958,50
Toplam	158	1.571.328,26

ARAÇ VE İŞ MAKİNASI PARK LİSTESİ

Araç Cinsi	Toplam	Faal	Gayri Faal	Valilik Emrinde Görevli	Diğer Kurumlarda Görevli	İl Özel İdaresinde Çalışan	Satışı yapılacak (Adet)
Otomobil	16	16	0	10	2	4	
Pick-Up , Kamyonet	25	23	2		9	12	5
Minübüs	4	4	-		1	3	
Damperli Kamyon	20	17	3			20	4
Arazöz (Su Tankeri)	2	2				2	
Yol Süpürme Aracı	1	1				1	
Çöp Toplama Aracı	1	1				1	
İtfaiye Aracı	2	2	-			2	
Akaryakıt Tankeri	1	1	-			1	
Distribütör-Röleytank	2	-	2			2	2
Seyyar Tamir Aracı	2	2	-			2	
Treyler Çekici (Dorseli)	2	2	-			2	
Dozer	6	5	1			6	
Greyder	9	7	2			9	
Yükleyici (Loder)	6	6	-			6	
Kanal Kazıcı Ön	4	2	2			4	2
Paletli Ekskavatör	3	3	-			3	
Silindir	3	3	-			3	
Colles Vinç (5 Ton)	1	1	-			1	
TOPLAM	110	98	12	10	12	84	13

2- TEŞKİLAT YAPISI

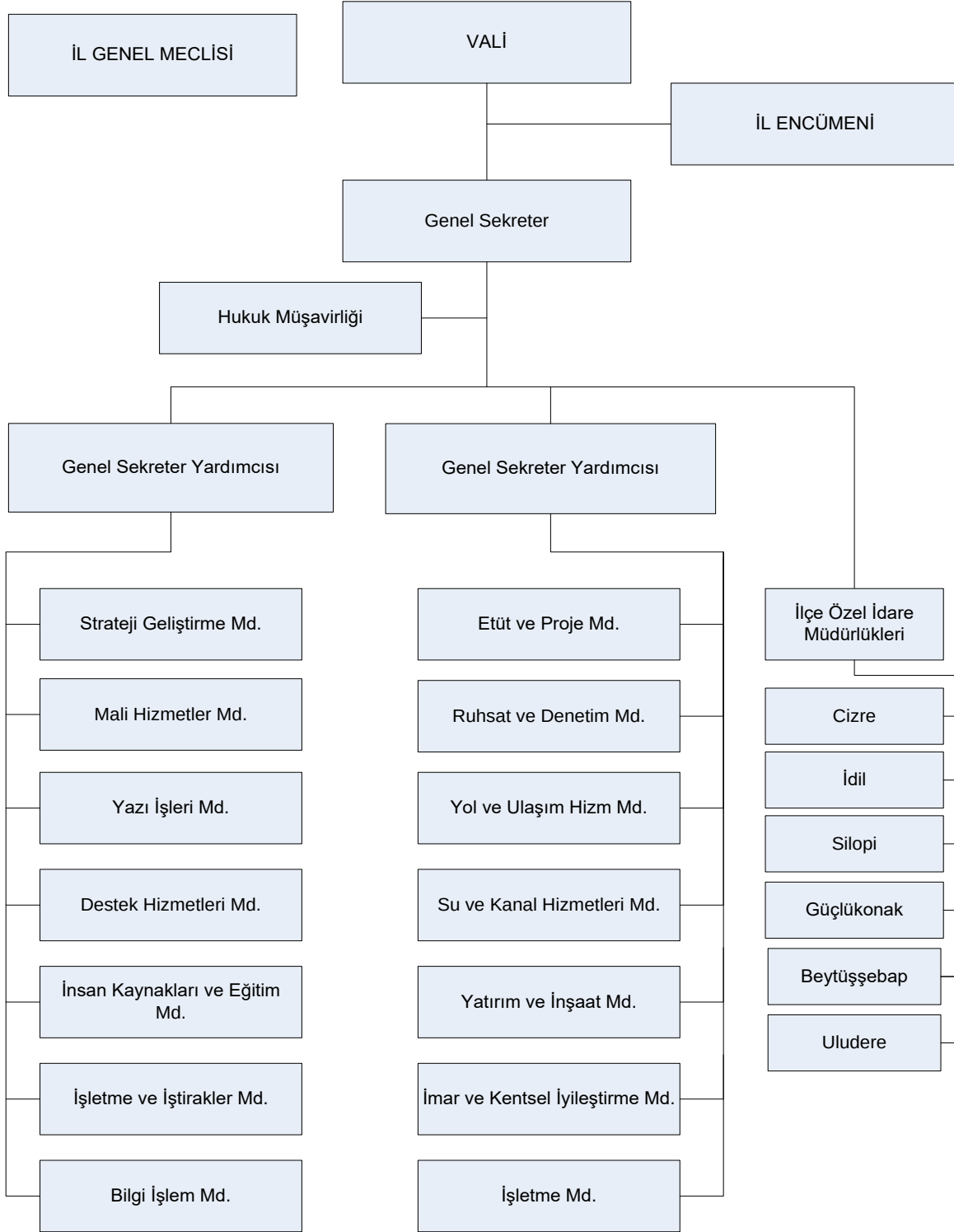
Şırnak İl Özel İdaresinin teşkilat yapısı; İçişleri Bakanlığınca 10.06.2007 gün ve 26548 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmeliğin 10. Maddesi gereğince hazırlanan yeni cetveller İl Genel Meclisi'nin 07.07.2009 tarih ve 274 sayılı kararı ile onaylanmıştır. 01.10.2010 tarih ve 27716 sayılı resmi gazetede yayımlanan İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelikte değişiklik yapılmasına dair yönetmelikte Şırnak İl Özel İdaresi B-4 grubundan B-5 grubuna yükselmiştir.

Bu yapılanmada 1 Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcısı, 1 Hukuk Müşaviri, 14 Müdür, 6 İlçe Müdürü olmak üzere toplam 24 yönetici kadrosu ile görev, yetki ve sorumlulukları ve hizmetleri yerine getirmektedir.

Yukarıda geçen unvanlara ait görev tanımları; “Şırnak İl Özel İdare Genel Sekreterliği Görev Bölümü Yönergesi”nde açıklanmıştır.

Kurumumuzda çalışan memurlar ve sözleşmeliler 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na, işçiler ise 4857 Sayılı İş Kanunu'na tabidirler.

ŞIRNAK İL ÖZEL İDARESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3- BİLGİ KAYNAKLARI VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Şırnak İl Özel İdaresinin bilişim hizmetleri, Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Şırnak İl Özel İdaresi bilişim altyapısı ihtiyaçlara cevap verebilecek kapasite ve özelliğe sahip değildir. Sistem odası yetersiz olup, sistem ve bağlantılarının yeniden yapılandırılması ve donatılması gerekmektedir.

İnternet bağlantısına sahip olan il özel idaresinde LAN tipi yerel bilgisayar ağları kullanılmakta ve bu ağlara bağlı 134 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Şırnak İl Özel İdaresinde bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak amacıyla

- 134 adet kişisel bilgisayar,
- 1 adet server
- 75 adet yazıcı
- 5 adet fotokopi makinesi
- 2 adet telefon santrali ve ds 200 altyapısı
- 1 adet telefon santrali ve ms 48 altyapısı
- 2 adet kamera sistemi
- 2 adet tablet pc
- 7 adet ups bulunmaktadır.
- 3 adet faks cihazı
- 1 adet pleoter

Bilişim ağ altyapısının güvenliği 1 adet UTM (Unified Threat Management / Bütünleşik Güvenlik Cihazı) ile sağlanmaktadır.

4- İNSAN KAYNAKLARI

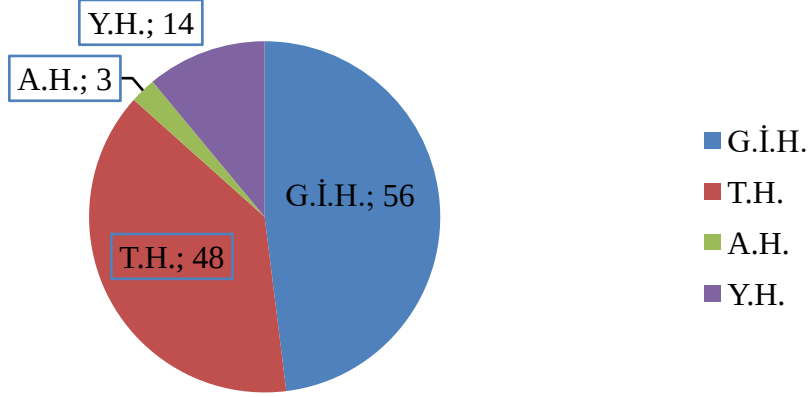
Şırnak İl Özel İdaresi Norm Kadro Cetvelleri 03.04.2006 gün ve 2006/10265 Sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile açıklanan İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin Esasların 10. Ve 15. Maddeleri gereğince hazırlanarak İl Genel Meclisine sunulan 07.09.2006 tarih ve 15 sayılı il genel meclisi kararıyla onaylanmıştır. Daha sonra 206/10265 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın , yine 2007/12320 Sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla iptal edilmesi nedeniyle İçişleri bakanlığınca 10.06.2007 gün ve 26548 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan il Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelik ile yeni kadrolar ihdas edilmiştir. Bu yasal değişiklik doğrultusunda söz konusu yönetmeliğin 10. Maddesi gereğince hazırlanan yeni cetveller İl Genel Meclisi 'nin 07.07.2009 tarih ve 274 sayılı kararı ile onaylanmıştır. 01.10.2010 tarih ve 27716 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelikte değişiklik yapılmasına dair yönetmelikle Şırnak İl Özel İdaresi B-4 grubundan B-5 grubuna yükselmiş olup, İl Genel Meclisi'nin 04.07.2011 tarih ve 227 sayılı kararıyla söz konusu yönetmelik kapsamında 19 adet kadro ihdas edilmiştir.

İdareimizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi 121 personel memur statüsünde, 4857 Sayılı İş Kanunu'na tabi 206 personel daimi işçi ve İdareimizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi 4-B sözleşmeli statüsünde 3 personel olmak üzere toplam 330 personel çalışmaktadır.

İl Özel İdaresinde;

- G.İ.H. :56
- T.H. :48
- A.H.S. :3
- Y.H.S. :14

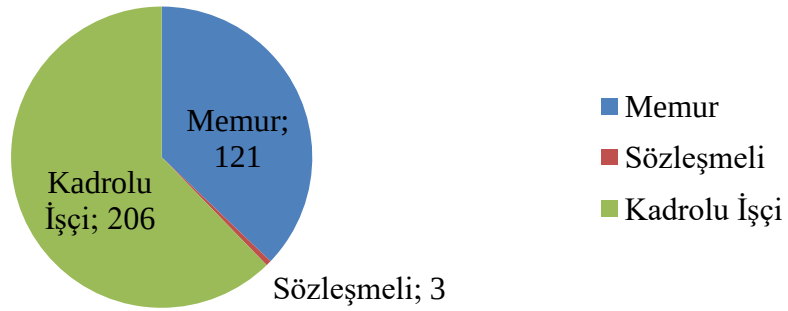
Hizmet Sınıfına Göre Personel Durumu



Personellerin Kadro Sınıfına Göre Sayısı;

- Memur :121
- Sözleşmeli :3
- Kadrolu İşçi :206
- Toplam :330 personel bulunmaktadır.

Personellerin Kadro Sınıfına Göre Sayıları



İl Özel İdaresi Norm Kadro Durumu

ÜNVANLAR	NORM KADRO		MEVCUT DURUMU MECLİS TARAFINDAN İHDAS EDİLEN				
	Yeni Norm	Eski Norm	İhdas Edilen	Dolu	Boş	Şahsi Kadro (Eski)	Norm Kadro Fazlası
Genel Sekreter	1		1	1	-		
İç Denetçi	3		3		3		
Genel Sek. Yrd.	2		2	2	-		
Hukuk Müşaviri	1		1	-	1		
Avukat	3		3	3	-		
Müdür	14		14	9	5		
Şube Müdürü (Dondurulmuş Kadro)		1	1	1	-		
Uzman	6		6	1	5		
Şef	28		28	1	27		
Mali Hizmetler Uzmanı	2		2	-	2		
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1		1	1	-		
İdari Personel	55		55	35	20		
Teknik Personel	54		54	48	6		
Sağlık Personeli	12		12	-	12		
Yard. Hizm. Pers.	24		24	14	10		
İlçe Ö.İ.Müd.	6		6	5	1		
Memur Toplamı	213		213	121	92		
Sürekli İşçi Toplamı	105		105	105			101
Genel Toplam	318		318	226	92		

Personel Eğitim Durumu

	OKUR YAZAR	İLKÖĞRETİM	LİSE	M.Y. O	FAKÜLTE	TOPLAM
Memur		6	24	25	66	121
Kadrolu İşçi	5	139	54	5	3	206
Sözleşmeli				2	1	3
Mevsimlik	-	-	-	-	-	
TOPLAM	5	145	78	32	70	330

Personel Yaş Durumu

	20-29 YAŞ	30-39 YAŞ	40-49 YAŞ	50-73 YAŞ	TOPLAM
Memu	12	49	40	20	121
Kadrolu İşçi		9	87	110	206
Sözleşmeli	1	2	-		3
Mevsimlik	-	-	-	-	
TOPLAM	13	60	127	130	330

Hizmet Alımı Yoluyla Çalışan Personel Sayısı

İdareimizce Habur Tır Parkı sahasında ve kömür ocakları kantarlarında çalışan 134 personel bulunmaktadır.

5- SUNULAN HİZMETLER VE PROJELER

MÜDÜRLÜKLER	HİZMET ALANLARI
Yazı İşleri Müdürlüğü	İdari İşler, Arşiv, Meclis ve Encümen Serv., Evrak Kayıt, Özel Kalem,
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	Personel, Sivil Savunma, Mutemet, Hizmet İçi Eğitim, Güvenlik ve Genel Hizmetler,
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Stratejik Plan, İzleme ve Değerlendirme, Bütçe ve Performans, Ar-Ge, İç Kontrol
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhale ve Satın Alma, Ambar ve Taşınır Kayıt,
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Muhasebe, Ön Mali Kontrol, Gelir
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yazılım ve Donanım Hiz., Brifing ve Raporlama, e-içişleri, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler
İmar Ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	İmar İşleri, Emlak İstimlâk, Yapı Ruhsatlandırma ve Denetim, Köye Dönüş
Yatırım Ve İnşaat Müdürlüğü	Yapı İşleri ve Kontrol,
Su Ve Kan. Hizmetleri Müdürlüğü	İçme Suları ve Sondaj, Kanalizasyon, Tarımsal Faaliyetler,
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	Tır Parkı, Kömür İşletme, Sosyal Tesisler,
Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yol ve Sanat Yapıları, Yol Bakım ve Onarım,
Hukuk Müşavirliği	İdaremiz lehine ve aleyhine açılan davaların takibi ve hukuki işlemler
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Ruhsat, Denetim,
Etüt ve Proje Müdürlüğü	Etüd ve Proje, Proje Maliyetlendirme
İşletme Müdürlüğü	Makine İşletme Bakım ve Onarım, Makine İkmal ve Satın Alma, Kaçak Akaryakıt,
Hukuk Müşavirliği	Muhakemat, dava Servisi, İcra Takip, İdari İşler

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İç Kontrol Sistemi İle İdarelerde yürütülen tüm faaliyetlerin; Doğru, hızlı, etkili, verimli ve tutumlu bir yapıda, sürekli daha kaliteliyi arama, iyileştirme ve geliştirme anlayışı ile yürütülerek, Özellikle hizmet verilen kitleye hatasız hizmet sunulmasını sağlamak için;

Süreçleri tanımlamak,
Riskleri belirlemek,
İyileştirme yapılabilecek alanlarını kontrol altına almak,
Karar alma süreçlerini hızlandırmak,
Faaliyet sonuçlarını kamuoyu ile paylaşmak amacı ile yeniden düşünülmesini ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla idaremizde 2014 yılı Risk Değerlendirme Analiz raporu İl Özel İdaresi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu katılımcılarla düzenlemiştir.

İç Kontrol Amaçları:

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
- b) İdarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini sağlamak.
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini sağlamak.
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinmesini sağlamak.
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak.

İç Kontrole İlişkin Yetki ve sorumluluklar:

Üst Yönetici (Vali) : İç Kontrol Sisteminin kurulması ve gözetilmesinden,

Muhasebe Yetkilisi: Muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından,

Harcama Yetkilileri: Görev ve Yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak sistemin işleyişinden sorumludur.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek.

Mali Hizmetler Müdürlüğü: Ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek.

Ön Mali Kontrol:

Ön Mali Kontrol görevi; idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. İhale dosyaları, Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, tüm mali mevzuat hükümlerinin uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun; 01.01.2006 tarihin de yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrol Birimi kurulmuş ve bütçede ödenek tahsis edilen birimler içinde harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tespit edilerek görevlendirilmişlerdir.

Diğer taraftan 5018 Sayılı Kanunun öngördüğü ve kurumlarda mali yönetimde önemli bir yere sahip İç denetim, norm kadro tahsisinde iç denetçi kadrosu mevcut olmadığından, denetim Valilik Makamının oluru ile Şırnak Defterdarlığı uzmanları tarafından her ay yapılmakta ve gerekli raporlar tutulmaktadır.

D. DİĞER HUSUSLAR

Bölgemizin ve Ülkemizin refah düzeyini artırıcı planlamalar yaparak uygulamak, Uzun vadeli programlar yapmak, gereksiz yatırımlardan kaçınmak, bireysellikler yerine toplumsal düşünmek kişisel menfaatler yerine ulusal menfaatleri düşünmek, bütçe imkânları göz önüne alınarak proje yapmak ve uygulamak.

2014 Yılı Faaliyetlerimiz hedeflerimize paralel olarak gerçekleşmiş olup, herhangi bir sapma meydana gelmemiştir. Stratejik Plana uygun olarak her alanda çalışmalarımız yapılmış olup başarılı bir yıl geride bırakılmış bir önceki yıl yapılamayan veya eksik yapılan hususlar giderilmiştir. Bölgemizin sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziki yapısı göz önüne alınarak öncelikler belirlenmek kaydıyla nerede neyin yapılacağı planlanarak çalışmalar yapılmış olup gereksiz hiçbir iş yapılmamıştır. 2014 yılı İl Özel İdaresi için önemli bir yıl olmuştur ve amaca uygun hedeflenen noktalara ulaşılmıştır. Hedeflerine ulaşan kurum olmanın verdiği özgüvenle daha iyi projeler tasarlanarak bir sonraki yılın hedefleri belirlenmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- AMAÇ:

İl Özel İdaresinin amacı, il halkının, yol, su, eğitim, kültür, sağlık, tarım ve ekonomi gibi ortak ve mahalli ihtiyaçlarını karşılamak, ülke ekonomisine mahalli katkıda bulunmak ve kalkınma planlarının il düzeyinde başarısını sağlamaktadır. Ayrıca Mahalli İdarelere bağlı birlik ve köylerimizin muhtelif ihtiyaçlarını mevzuat çerçevesinde karşılamaktır.

2- HEDEFLERİ:

İl Özel İdaresi Olarak Sorumluluk alanımızda:

- 1- Yolu, içme ve kullanma suyu olmayan köy bırakmamak
- 2- Köylerimizde kanalizasyon uygulamasını yaygınlaştırmak
- 3- İlimizdeki eğitim kalitesini ülke standartlarına yükseltmek
- 4- Mevcut yollarımızın standartlarını yükseltmek
- 5- Sağlıklı envanter çalışması yapmak
- 6- Gelir getirici kaynaklar belirlemek
- 7- Köy yerleşik alanların tespitini sağlamak
- 8- İmar planı yaparak sağlıklı yapılaşmaya zemin hazırlamak
- 9- Akarsulardan yeterince faydalanmak
- 10- İlçeler arası adil hizmet dağılımı sağlamak
- 11- Tarım ve hayvancılığı destekleyerek kırsal alanda istihdamı sağlamak
- 12- Spor ve sosyal faaliyetlere katkıda bulunmak
- 13- İlin sağlık hizmetlerini desteklemek
- 14- Kültürel varlıkların korunmasına katkıda bulunmak
- 15- Mikro kredi projesi ile yoksullukla mücadelede katkıda bulunmak.

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Şırnak İl Özel İdaresi; Kalkınma Planları, Yıllık Programlar ve Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefleri doğrultusunda ve kanunlarla kendisine verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Onuncu Kalkınma Planı 10/06/2013 tarih ve 2013/4908 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. 2014-2018 yıllarını kapsayan Onuncu Kalkınma Planında yer alan mahalli idareler ile ilgili temel politikalar ve öncelikler çerçevesinde ana başlıklar aşağıda yer almaktadır:

- Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi
- Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi
- Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele
- Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi
- Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması
- Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi
- Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi
- Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması
- Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması
- Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması
- Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması

C. DİĞER HUSUSLAR

Bölgemizin ve ülkemizin refah düzeyini artırıcı planlamalar yaparak uygulamak, uzun vadeli programlar yapmak, gereksiz yatırımlardan kaçınmak, bireysellikler yerine toplumsal düşünmek, kişisel menfaatler yerine ulusal menfaatleri düşünmek, bütçe imkanları göz önüne alınarak proje yapmak ve uygulamak temel gayemizdir.

2014 yılı faaliyetlerimiz, hedeflerimize paralel olarak gerçekleşmiş olup, herhangi bir sapma meydana gelmemiştir. Stratejik plana uygun olarak her alanda çalışmalarımız yapılmış olup başarılı bir yıl geride bırakılmış, bir önceki yıl yapılmayan veya eksik yapılan hususlar giderilmiştir. Bölgemizin sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziki yapısı göz önüne alınarak öncelikler belirlenmek kaydıyla nerede neyin yapılacağı planlanarak çalışmalar yapılmış olup, gereksiz hiçbir iş yapılmamıştır. 2014 yılında İl Özel İdaresi stratejik amaca uygun hedeflenen noktalara ulaşılmıştır. Hedeflerine ulaşan kurum olmanın verdiği özgüvenle daha iyi projelerle bir sonraki yılın hedefleri belirlenmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

a. 2014 Yılı Bütçesi:

Analitik bütçe: Analitik bütçe sınıflandırması, ekonomik ve mali politikaların planlaması, uygulanması ve sonuçlarını analiz edilebilmesi için kurum faaliyetlerinin kurumsal, fonksiyonel ve ekonomik kriterlere göre tasnif edilmesidir. Analitik bütçe sınıflandırması, kurumsal sınıflandırma, fonksiyonel sınıflandırma, finansman tipi sınıflandırma ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölümden oluşmaktadır.

2014 yılı mali bütçesi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre İl Özel İdareleri tarafından analitik bütçe formatında hazırlanmıştır.

Kod	Açıklama	01	02	03	04	05	06	07	08	09	Toplam
		Personel Gid.	SGK'ya Devlet Primi Gid.	Mal ve Hizmet Alımı Gid.	Faiz Gid.	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferler	Borç Verme	Yedek Ödenekler	
01	Genel Kamu Hiz.	8.130.000,00	1.004.000,00	11.978.444,00	3.600.000,00	1.648.350,00	375.000,00	2.300.000,00		2.595.000,00	31.630.794,00
02	Savunma Hiz.	158.000,00		283.000,00			68.000,00				509.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.						1000,00				1000,00
04	Ekonomik İşler ve Hiz.			2.079.000,00			2.792.000,00				4.871.000,00
05	Çevre Koruma Hiz.										
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	1.680.000,00	303.706,00	428.500,00			1.910.000,00				4.322.206,00
07	Sağlık Hiz.			5.000,00			285.000,00				290.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.			5.000,00							5.000,00
09	Eğitim Hiz.			3.780.000,00			5.420.000,00				9.200.000,00
10	Sosyal Güv. Ve Sosyal Yardım Hiz.			5.000,00			1.000,00				6.000,00
Toplam		9.968.000,00	1.1307.706,00	18.563.944,00	3.600.000,00	1.648.350,00	10.852.000,00	2.300.000,00		2.595.000,00	50.835.000,00

Şırnak İl Özel İdaresi 2014 Yılı Bütçesi

2014 Yılı Bütçesi		
Bütçe	50.835.000,00	TL
Ek Bütçe	17.000.000,00	TL
Toplam	67.835.000,00	TL

2014 YILI GELİRLERİ				
Kod	Açıklama	Bütçe İle Konulan	Ek Bütçe İle Verilen	Gelir Miktarı (TL)
01	Tır Parkı İşletme Geliri	9.500.000,00	3.000.000,00	13.550.592,25
02	Faiz Geliri	5.000.000,00	6.000.000,00	13.329.222,30
03	Madenlerden Devlet Hakkı	1.100.000,00		408.069,99
04	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	5.000.000,00		2.652.636,76
05	İller Bankası Payı	29.000.000,00	8.000.000,00	40.295.532,14
06	Diğer Gelirler	1.235.000,00		2.318.314,81
Toplam		50.835.000,00	17.000.000,00	72.554.368,25

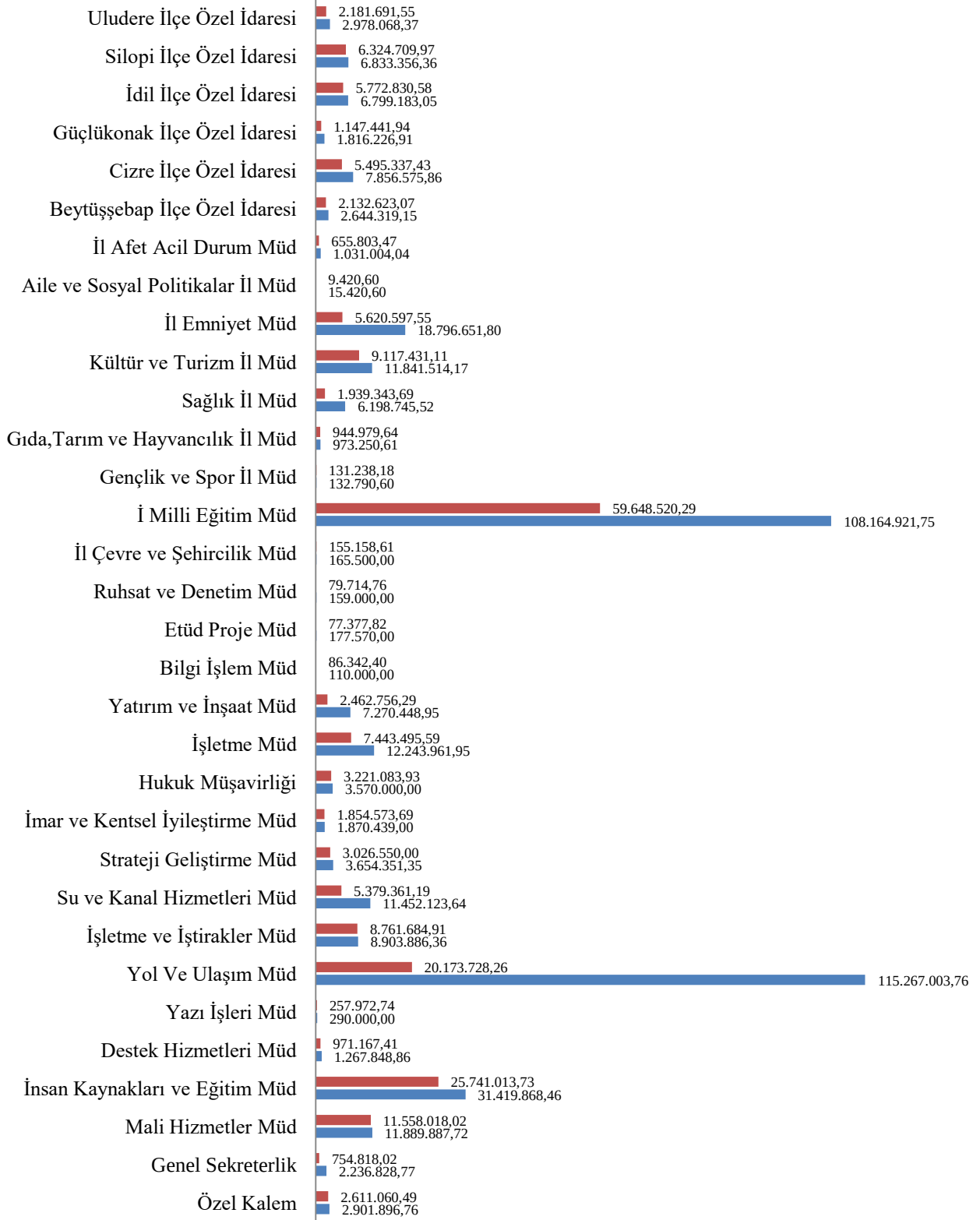
GENEL ÖDENEKLER İCMAL TABLOSU	
2013 Yılından Devreden Ödenek	187.706.779,39 TL
2014 Yılında Bütçe İle Verilen	50.835.000,00 TL
2014 Yılında Ek Bütçe ile Verilen	17.000.000,00 TL
2014 Yılında Bakanlıklardan Gelen ödenek	152.390.873,21 TL
2014 Yılı Aktarılan	23.074.249,73 TL
2014 Yılı Düşünülen	23.074.249,73 TL
2014 Yılı Net Bütçe Ödeneği	390.932.652,60 TL
2014 Yılı Bütçe Gideri Toplamı	195.737.847,10 TL

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Bazda Dağılımı

BİRİM / KURUM ADI	2014	
	ÖDENEĞİ	HARCAMA
Özel Kalem	2.901.896,76 TL	2.611.060,49 TL
Genel Sekreterlik	2.236.828,77 TL	754.818,19 TL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11.889.887,72 TL	11.558.018,02 TL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	31.419.868,46 TL	25.741.013,73 TL
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.267.848,86 TL	971.167,41 TL
Yazı İşleri Müdürlüğü	290.000,00 TL	257.972,74 TL
Yol ve Ulaşım Müdürlüğü	115.267.003,76 TL	20.173.728,26 TL
İşletme İştirakler Müdürlüğü	8.903.886,36 TL	8.761.684,91 TL
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	11.452.123,64 TL	5.379.361,19 TL
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3.654.351,35 TL	3.026.550,00 TL
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	1.870.439,00 TL	1.854.573,69 TL
Hukuk Müşavirliği	3.570.000,00 TL	3.221.083,93 TL
Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	7.270.448,95 TL	2.462.756,29 TL
İşletme Müdürlüğü	12.243.961,16 TL	7.443.495,59 TL
Bilgi İşlem Müdürlüğü	110.000,00 TL	86.342,40 TL
Etüd ve Proje Müdürlüğü	177.570,00 TL	77.377,82 TL
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	159.000,00 TL	79.714,76 TL
İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	165.500,00 TL	155.158,61 TL
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	108.164.921,75 TL	59.648.520,29 TL
İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü	132.790,60 TL	131.238,18 TL
İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	973.250,61 TL	944.979,64 TL
İl Sağlık Müdürlüğü	6.198.745,52 TL	1.939.343,69 TL
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	11.841.514,17 TL	9.117.431,11 TL
İl Emniyet Müdürlüğü	18.796.651,80 TL	5.620.597,55 TL
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	15.420,60 TL	9.420,60 TL
İl Afet ve Acil Durumlar Müdürlüğü	1.031.004,07 TL	655.803,47 TL
Beytüşşebap İlçe Özel İdaresi	2.644.319,15 TL	2.132.623,07 TL
Cizre İlçe Özel İdaresi	7.856.575,86 TL	5.495.337,43 TL
Güçlükönak İlçe Özel İdaresi	1.816.226,91 TL	1.147.441,94 TL
İdil İlçe Özel İdaresi	6.799.183,05 TL	5.772.830,58 TL
Silopi İlçe Özel İdaresi	6.833.365,35 TL	6.324.709,97 TL
Uludere İlçe Özel İdaresi	2.978.068,37 TL	2.181.691,55 TL
TOPLAM	390.932.652,60 TL	195.737.847,10 TL

Bütçe Ödeneklerinin ve Harcamalarının Kurum/Birim Bazında Dağılımı

■ Harcanan ■ Ödenegi



b. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2014 yılı için öngörülen bütçemiz 50.835.000,00 TL olup, önceki yıldan devreden (tahsis mahiyetteki ödenekler dahil) 187.706.779,39 TL, 2014 yılı içinde gönderilen tahsis mahiyetteki ödenekler 152.390.873,21 TL olup, 17.000.000,00TL ek bütçe ile verilen bu verilerin toplanması ile birlikte 2014 Mali Yılı Bütçemizin ödenekler toplamı 407.932.652,60 TL'ye ulaşmıştır.

2014 yılı bütçemizden toplam 195.737.847,10 TL harcama yapılmıştır.

c. MALİ DENETİM SONUÇLARI

		Gerçekleşme Oranı
2014 Yılı Bütçe Geliri (Öz Gelir)	72.554.368,25 TL	%73
2014 Yılı Bütçe Gideri (Öz Bütçe)	53.019.105,85 TL	

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

- Eğitim Hizmetleri
- Sağlık Hizmetleri
- Kültür ve Turizm Hizmetleri
- Çevre ve Şehircilik Hizmetleri
- Sosyal ve Ekonomik Hizmetleri
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri
- Emniyet Hizmetleri
- Tarım Hizmetleri
- İçme Suları ve Kanalizasyon Hizmetleri
- Hizmet Alımı İcmali
- Mal Alımı İcmali
- KÖYDES
- İşletme Faaliyetleri
- Ruhsat ve Denetim Faaliyetleri
- İşletme Müdürlüğü Faaliyetleri
- Hukuk Müşavirliği

1.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)
1	Mezra İlkokulu Onarım İşİ	Beytüşşebap	120.400,00	100
2	Pirinçli ÇPL Onarım İşİ	Beytüşşebap	16.600,00	100
3	Öğretmenevi Onarım İşİ	Beytüşşebap	73.250,00	100
4	Şehit Yalçın AYDIN YİBO Onarım İşİ	Beytüşşebap	114.850,00	100
5	Halk Eğitim Merkezi Onarım İşİ	Beytüşşebap	46.500,00	100
6	75.Yıl Ortaokulu Onarım İşİ	Beytüşşebap	52.000,00	100
7	Başaran İlkokulu Onarım İşİ	Beytüşşebap	57.000,00	100
8	Anadolu İmam Hatip Lisesi 12 Ders. Yapım İşİ	Beytüşşebap	829.000,00	100
9	Çığlıca İlkokulu 8 Derslik Yapım İşİ	Beytüşşebap	710.000,00	45
10	Aşağıdere İlkokulu 8 Derslikli Yapım İşİ	Beytüşşebap	511.000,00	70
11	Mutluca İlkokulu 8 Derslikli Yapım İşİ	Beytüşşebap	596.700,00	100
12	Şehit Yalçın AYDIN YİBO Pansiyonu Yapım İşİ	Beytüşşebap	2.669.000,00	95
13	Fen Lisesi Pansiyon Onarım İşİ	Cizre	150.774,00	100
14	Çok Programlı Lise Onarım İşİ	Cizre	42.819,00	100
15	Merkez Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Cizre	99.015,00	100
16	Artukoğlu İlkokul Onarım İşİ	Cizre	65.156,00	100
17	Atatürk Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Cizre	21.821,00	100
18	Güzeller Mevki 12 Ders. İlkokul Yapım İşİ	Cizre	700.000,00	25
19	Kuştepe Mevki 24 Ders. Anadolu Lisesi Yapım İşİ	Cizre	3.458.000,00	10
20	Halk Eğitim Merkezi Yapım İşİ	Cizre	2.050.000,00	10
21	Sağlık Meslek Lisesi Yapım İşİ	Cizre	2.019.000,00	55
22	Katran İlkokulu 8 Derslikli Yapım İşİ	Cizre	595.000,00	100
23	Yafes Mah.Ortaokulu 24 Ders. Yapım İşİ	Cizre	1.790.000,00	50
24	Cizre Ş.Sait Atak İlkokulu 24 Ders. Yapım İşİ	Cizre	1.620.000,00	95
25	Çığır Köyü İ.Ö.O. Hizmet Binası Onarım İşİ	Cizre	85.000,00	100
26	Cumhuriyet Ortaokulu 24 Ders. Yapım İşİ	Cizre	1.343.000,00	100
27	Yafes Mah.İlkokulu 24 Ders.Yapım İşİ	Cizre	3.490.000,00	100
28	Merkez İlkokul ve ÇPL Onarım İşİ	Güçlükonak	26.900,00	100
29	G.Konak Mrk. Mah.Ortaokulu 12 Ders. Yapım İşİ	Güçlükonak	467.500,00	100
30	Cumhuriyet Anadolu Lisesi Onarım İşİ	İdil	27.000,00	100

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)
31	Zübeyde Hanım Anaokulu Onarım İşİ	İdil	8.000,00	100
32	Bener Cordan Ortaokulu Onarım İşİ	İdil	31.000,00	100
33	Özen Köyü İlkokulu 8 Ders. Yapım İşİ	İdil	663.000,00	100
34	Anadolu İmam Hatip Lisesi 24 Ders. Yapım İşİ	İdil	1.300.000,00	90
35	Balveren Ortaokul Onarım İşİ	Merkez	44.939,00	100
36	Kumçatı İlkokul Onarım İşİ	Merkez	33.824,00	100
37	Engelli Erişim Rampa Yapım İşİ	Merkez	33.872,00	100
38	Geçitboyu Köyü İlkokulu Onarım İşİ	Merkez	13.900,00	100
39	Güneyçam İlkokulu Onarım İşİ	Merkez	64.237,00	100
40	Mehmetcik Ortaokulu Onarım İşİ	Merkez	13.321,00	100
41	Cumhuriyet Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Merkez	46.381,00	100
42	Anadolu Öğretmen Lisesi Onarım İşİ	Merkez	95.749,00	100
43	Araköy Ortaokulu Onarım İşİ	Merkez	28.548,00	100
44	Sema Cıngıllıoğlu İlkokulu Onarım İşİ	Merkez	36.895,00	100
45	Kızılsu 8 Ders. Anaokulu Yapım İşİ	Merkez	587.000,00	10
46	Rehberlik ve Araştırma Merkezi Yapım İşİ	Merkez	1.173.000,00	10
47	Ticaret Meslek Lisesi Yapım İşİ	Merkez	3.183.600,00	70
48	İmam Hatip Lisesi Yapım İşİ	Merkez	6.044.000,00	10
49	Merkez Spor Lisesi Yapım İşİ	Merkez	2.805.400,00	65
50	2 Adet 300 Kişilik Yurt Yapım İşİ	Merkez	4.685.000,00	55
51	Balveren ÇPL 12 Ders. Yapım İşİ	Merkez	745.000,00	100
52	Şükrü Geliş Ortaokulu Hizmet Binası için Fore Kazık Yapım İşİ	Merkez	1.348.561,00	100
53	Merkez İstiklal Ortaokulu 24 Ders. Yapım İşİ	Merkez	1.624.000,00	70
54	Park Elektrik ÇPL Onarım İşİ	Silopi	24.207,00	100
55	Senan İdin Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Silopi	52.526,00	100
56	Atatürk Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Silopi	8.328,00	100
57	Gazipaşa Ortaokulu Onarım İşİ	Silopi	70.220,00	100
58	Silopi Kız İmam Hatip Lisesi Yapım İşİ	Silopi	3.920.000,00	50
59	Anadolu Lisesi Yapım İşİ	Silopi	3.638.000,00	90
60	Ofis Mahallesi ilkokulu Yapım İşİ	Silopi	1.316.500,00	100
61	Cudi Mah. 24 Derslikli İlkokul Yapım İşİ	Silopi	1.675.000,00	100
62	Eski YİBO yerine 24 Derslikli Okul Yapım İşİ	Silopi	1.570.000,00	100
63	Vatan İ.Ö.O. yerine 24 Derslikli Okul Yapım İşİ	Silopi	1.289.000,00	100
64	Merkez Anaokulu 8 Derslikli Yapım İşİ	Silopi	493.000,00	100
65	Cumhuriyet Ortaokulu 24 Ders. Yapım İşİ	Silopi	1.675.000,00	100

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)
66	Uzungeçit ÇPL Onarım İşİ	Uludere	28.938,00	100
67	Şenoba ÇPL Onarım İşİ	Uludere	39.808,00	100
68	Yunus Emre İlkokul Onarım İşİ	Uludere	47.893,00	100
69	Gülyazı ÇPL Onarım İşİ	Uludere	7.233,00	100
70	Mehmet Akif İlkokul Onarım İşİ	Uludere	23.079,00	100
71	Merkez 12 Ders. Ortaokul Yapım İşİ	Uludere	705.000,00	20
72	200 Kişilik Öğrenci Yurdu Yapım İşİ	Uludere	2.298.000,00	90
73	Anadolu Lisesi 12 Ders. Yapım İşİ	Uludere	857.000,00	100



SİLOPİ VATAN 24 DERSLİKLİ İ.Ö.O.



CİZRE CUMHURİYET 24 DERSLİKLİ İ.Ö.O.



BEYTÜŞŞEBAP MUTLUCA KÖYÜ 8 DERSLİKLİ İ.Ö.O.



İDİL KARALAR 16 DERSLİKLİ LİSE



GÜÇLÜKONAK MERKEZ 12 DERSLİKLİ İ.Ö.O.



İDİL MERKEZ ANAFARTALAR ORTAOKULU



İDİL TEKKE KÖYÜ İLKOKULU



İDİL TEPEKÖY ORTAOKULU



İDİL YUKARI YAVŞAN KÖYÜ İLKOKULU



SİLOPİ CUMHURİYET ORTAOKULU



SİLOPİ YİBO 24 DERSLİKLİ İ.Ö.O.



ULUDERE HİLAL SEYHAN ORTAOKULU

1.2. SAĞLIK HİZMETLERİ

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)
1	Fındık 1-2 Hekimli Lojmanlı Aile Sağlığı Merkezi Yapım İşİ	Güçlükonak	683.220,00	100
2	Merkez 3-4 Hekimli Aile Sağlığı Merkezi Yapım İşİ	İdil	517.890,00	100
3	İdil Devlet Hastanesi 12 daireli Lojman Yapım İşİ	İdil	750.000,00	20
4	Silopi Devlet Hastanesi 20 Daireli Lojman ve Diyaliz Ünitesi Yapım İşİ	Silopi	1.400.000,00	35
5	Görümlü 1-2 Hekimli Lojmanlı Aile Sağlığı Merkezi Yapım İşİ	Silopi	493.240,00	55



GÜÇLÜKONAK- FINDIK LOJMAN + A.S.M.

1.3. KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Kültür Merkezi Onarım İşİ	Merkez	26.225,00	100
2	Kültür Merkezi Sinema Salonu Ses Sistemi Onarım İşİ	Merkez	63.885,25	100

1.4. ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	İçkale Elektrik Hatlarının Yer Altına Alınması ve Çevre Aydınlatması İşİ	Cizre	225.853,15	100
2	İdil Mekez Kaymakamlık Lojmanı Yapım İşİ	İdil	484.550,00	100

1.6. YOL ve ULAŞIM HİZMETLERİ

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Seslice Askeri Üs Bölgesi Yeni Yol Yapım İşİ	Merkez	298.000,00	100
2	Beşagaç Köyü Meydan Belek Yayla Yolu Yeni Yol Açma ve Yol Genişletme Yapım İşİ	Beytüşşebap	252.000,00	100
3	Kumçatı Görmeç (Yol Genişletme Sanat Yapıları Menfez ve 13,60 Beton Kaplama Yol) Askeri Güvenlik Yolu Yapım İşİ	Merkez	3.160.795,82	100
4	D300 Aydoğdu Çalışkan (Yol Genişletme Sanat Yapıları Menfez ve 17.350 Km BSK) A.G.Y Yapım İşİ	Silopi	8.084.722,29	100
5	Taşarası Köyü Sersuke Yaylası Yol Yapım İşİ	Beytüşşebap	142.500,00	100
6	Havalabeni Üs Bölgesi Seslice Ana Üs Bölgesi Yolu Yol Yapım İşİ	Merkez	2.158.657,20	25
7	Güneyce Köyü Yol Standartları Geliştirme Yapım İşİ	Merkez	867.000,00	100
8	Milli Doğan Askeri Güvenlik Yolu	Merkez	92.741.650,00	35

9	Kumçatı Görmeç Askeri Güvenlik Yolu Yapım İşi	Merkez	3.160.795,82	100
10	Silopi D300 Aydoğdu Çalışkan Askeri Güvenlik Yolu Yapımı	Silopi	8.084.722,29	100
11	D400-Kureyşin-Türksele-Nezirkına, Kopki-Nezirkına, Karaçalı-Beyaztepe Askeri Üs Bölgeleri Grup Yol ve Gözetleme Kulesi Yapım İşi	Uludere	15.563.803,86	20
12	Baş ağaç Köyü Yolu Taş Duvar Yapım İşi	Merkez	22.000,00	100
13	Dağkonak Köyü Beton Yol Yapım İşi	Merkez	585.000,00	80



SİLOPİ D 300 AYDOĞDU



İDİL AKSOY, HABERLİ-KENTLİ, A.YAVŞAN, DURU, VARIMLI, OCAKLI, AKKOYUNLU,
ÜÇÖK-AKDAĞ GRUP KÖY YOLU



KASRIK-AKÇAY YOLU



SİLOPİ İPEK YOLU DOLAN BSK KAPLAMA İŞİ

1.7. EMNİYET HİZMETLERİ				
Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Toki Polis Lojmanları Çevre Duvarı Yapım İşİ	İdil	45.211,89	100
2	Hizmet Binalarına Sürgülü Kapılar (ŞMİ Polis Merkezi-Çevik Kuvvet Şb Md.-Emniyet Üst Otopark)Yapım İşİ	Merkez	13.330,62	100
3	Polis Merkezi Önü Yalıtım İşİ	Merkez	15.635,00	100
4	Özel Harekat Şube Müdürlüğüne 15 Adet Kamelya Yapım İşİ	Merkez	149.270,00	100
5	Kademe Hizmet Binası Çatı Onarım İşİ	Merkez	67.955,57	100
6	Silopi-İdil Su Dağıtım İşİ	Silopi-İdil	147.135,67	100
7	Silopi Polisevi Sundurma İşİ	Silopi	21.110,20	100
8	Cizre İlçe Emn. Müd. Polis Lojmanları Çatı Onarım İşİ	Cizre	57.752,00	100
9	Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binalarına 6 Adet Su Deposu Yapım İşİ	İl Geneli	66.434,00	100
10	Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binalarına Tadilat Yapım İşİ	İl Geneli	175.820,00	100
11	Merkez Polisevi ve ŞMİ Polis Merkez Amirliği Hizmet Binalarının Engelli Vatandaşların Ulaşımına	Merkez	8.142,22	100

	Uygun Hale Getirilmesi			
12	İl Emniyet Müdürlüğü Makam Katı Onarım İşi	Merkez	11.788,23	100
13	İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Onarım İşi	Beytüşşebap	15.910,83	100
14	Şehit Mehmet İŞLER Polis Amirliğinin Çatı Yapım İşi	Merkez	21.750,00	100
15	Eski Toki Polis Lojmanları Çevre Duvarı Yapım İşi	Merkez	44.558,80	100
16	Ana Hizmet Binası Üst Otopark Düzenlenmesi ve 3 Adet Zırhlı Kulübe Yükseltilmesi İşi	Merkez	12.695,67	100

1.8. TARIM HİZMETLERİ

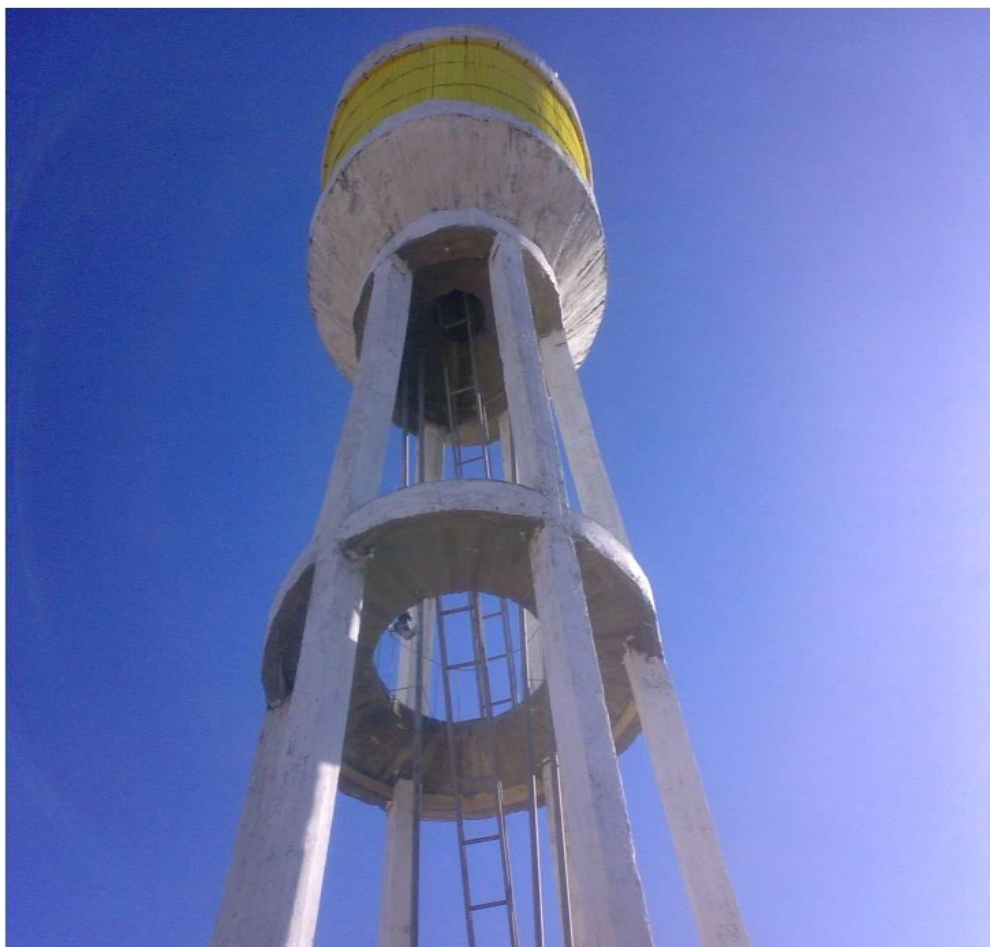
Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Arıcılık Projesi	Merkez	1.275.000,00	100
2	Sebzeciliği Geliştirme Projesi	Güçlükonak	159.000,00	100
3	Kapalı Basınçlı Sulama Projesi	Cizre	808.000,00	100

1.9. İÇME SULARI ve KANALİZASYON İŞLERİ

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Çığlıca Köyü İçme Suyu Yapım İşi	Beytüşşebap	229.000,00	100
2	Mutluca Köyü İçme Suyu Yapım İşi	Beytüşşebap	270.000,00	25
3	Söğütçe Köyü İçme Suyu Yapım İşi	Beytüşşebap	85.000,00	100
4	Toptepe Köyü İçme Suyu Yapım İşi	Beytüşşebap	80.000,00	100
5	Aşağıçeşme Köyü ve Bozalan Harabilisa Köyü Sondaj Delme İşi	Cizre	114.000,00	95
6	Bozalan İnci Mezrası Kapalı Sistem Sulama Tesisi Yapım İşi	Cizre	685.000,00	95
7	Refik Kurttekin Kışlası Sondaj Delme İşi	Cizre	44.140,00	80
8	6 Mot P.Tb. K.lığı Greyşiyarkitepe, Berigerik, Gemitepe, Şırnak Merkez Akçay Tg Klığı ve Güneyçam Üs Bölgesi İçme suyu Yapım İşi	Güçlükonak	418.595,82	50

9	Oymak Köyü Su Deposu Yapım İşi	İdil	117.000,00	100
10	Yüksekköy Köyü Su Deposu Yapım İşi	İdil	64.800,00	50
11	Karalar Beldesi İçme Suyu Yapım İşi	İdil	159.000,00	50
12	Uğrak Köyü,Kozluca Köyü(Bavert Mezrası)İçme suyu Yapım işi ile Sare Köyü Su Deposu Yapım İşi	İdil	279.000,00	50
13	Kampüs Alanı İçme Suyu Yapım İşi	İdil	125.071,00	100
14	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü,Öğretmenevi,3 Okul ile Karalar Beldesi 16 Derslikli Okul İçin Toplam 2 adet Sondaj Kuyusu Delme İşi	İdil	211.180,00	100
15	Karalar Beldesi Sondaj Kuyusu Delme İşi	İdil	106.550,00	100
16	Aksoy Köyü İçme Suyu Yapım İşi	İdil	219.000,00	100
17	Gedik Köyü Sondaj Delme Yapım İşi	İdil	71.000,00	100
18	Yüksekköy Köyü İçme Suyu Yapım İşi	İdil	183.000,00	100
19	Pınarbaşı Köyü Sondaj Kuyusu Delme İşi	İdil	50.750,00	100
20	Oymak Köyü İçme Suyu Yapım İşi	İdil	125.000,00	100
21	Karalar Beldesi Gölet Sondaj Bağlantı Yapım İşi	İdil	79.000,00	100
22	Cizre ve Silopi İlçeleri 70 Mknz.P.Tug. Kavaközü,Erdem ve Yankale Hudut Karakolları İçme Suyu Yapım İşi	Cizre-Silopi	180.671,25	100
23	Merkez 23'üncü Sınır Tümen Komutanlığı Sondaj Delme Yapım İşi	Merkez	21.370,00	100
24	Merkez 23'üncü Jandarma Tümen Komutanlığı İçme Suyu Yapım İşi	Merkez	117.581,75	60
25	İkizce Köyü Divin Mezrası İçme Suyu Yapım İşi	Merkez	107.500,00	95
26	Yeniaslanbaşar Köyü İçme Suyu Yapım İşi	Merkez	77.780,00	99
27	6 Mot P Tug Klığı Seslice-Havalabeni Askeri Üs Bölgesi İçme Suyu Yapım işi	Merkez	102.314,25	100
28	Üçağaç Köyü Gavita Mezrası İçme Suyu Yapım İşi	Silopi	212.000,00	100
29	Andaç Askeri Bölge İçme Suyu Yapım İşi	Uludere	137.556,50	30
30	Şenoba Askeri Üs bölgesi Gözcü-Hezilkale ve Celesor İçme Suyu Yapım İşi	Uludere	872.478,00	35
31	Işıkveren Köyü İçme Suyu Yapım İşi	Uludere	72.000,00	70





1.10. HİZMET ALIM İCMALİ

Sıra	İhale Adı	İhale Bedeli(TL)
1	Silopi Tır Parkında Saha Sorumlusu ve Saha Sorumlusu Yrd olarak 6 ay süreyle çalıştırılmak üzere 2 İdareci Hizmet Alımı	42.390,00
2	Şırnak İl Özel İdare Personeli Yemek Hizmeti Alımı	457.200,00
3	Şırnak Merkez İlköğretim Kurumları için 4 ay süre ile 68 Temizlik İşçisi hizmet alımı	367.564,48
4	1 Adet Ekskavatör ve 1 Adet Yükleyici Kazıcı Kepçe Kiralama Hizmet Alımı	73.680,00
5	Eğitim Kampüsü Alanı Vaziyet Planı Hizmet Alımı İşİ	30.000,00
6	Silopi Tır Parkı ve Kantarlarda 12 ay süreyle çalıştırılacak 48 Güvenlik Elemanı Hizmet Alımı	1.887.700,44
7	İdaremize Ait Silopi tır Parkı Sahası ve İdarenin Öngördüğü Yerlerde 4 Ay Süreyle Çalıştırmak Üzere 85 Temizlik Personeli Hizmet Alım İşİ	779.324,20
8	İdaremize ait Silopi Tır Parkı Sahasında Saha Sorumlusu ve Saha Sorumlu Yardımcısı olarak 4 ay süreyle çalıştırılmak Üzere 2 Adet İdareci Hizmet Alım İşİ	32.160,00
9	Makine parkına kayıtlı bulunan Araç ve İş Makinaları için Zorunlu Trafik sigortası Hizmet alım işİ	27.760,00
10	Şırnak İli Beytüşşebap İlçesi Taşarısı Köyü Sersuke Yayla Yolu Makina Kiralama Hizmet Alım İşİ	142.560,00
11	Şırnak İli Merkez Seslice Üs Bölgesi Yolu için Makina Kiralama Hizmet Alımı İşİ	191.040,00
12	İdaremize Ait Silopi tır Parkı Sahası ve İdarenin Öngördüğü Yerlerde 36 Ay Süreyle Çalıştırmak Üzere 1 Adet Tır Parkı Saha Sorumlusu ve 85 Adet Temizlik Personeli Hizmet Alım İşİ	8.649.540,00
13	İdil Yükseköğüt ve Bozburun Yazman Köy Yolları için Ekskavatör ve Kamyon Kiralama Hizmet Alım işİ	134.640,00
14	İlimiz Merkez İlçe Bünyesindeki Okulların Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere 3 Ay Süreyle 39 Adet Temizlik İşçisi Hizmet Alım İşİ	169.032,24
15	Valilik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere 24 Ay süreyle 1 Adet Binek Araç Kiralama Hizmet Alım İşİ	51.600,00

1.11. MAL ALIM İCMALİ

Sıra	İhale Adı	İhale Bedeli(TL)
1	Çakırsöğüt 1'nci Jandarma Kom Tugay Kılığı Kışlası ve Lojmanlar Bölgesi için Malzeme Alımı	74.650,00
2	23'üncü Jandarma Sınır Tümen Komutanlığı için 8 kalem muhtelif malzeme alımı işİ	71.000,00
3	Şenoba 48'inci Hudut Tugay Komutanlığı Hizmetlerinde Kullanılan 2 Adet Mercedes Unimog Aracın İhtiyacı Olan 65 Kalem Yedek Parça Alım İşİ	80.880,00
4	Silopi Tır Parkı Sahasında Kullanılmak Üzere 1 Adet İtfaiye Aracı ve 1 Adet	541.800,00

	Çöp Aracı Mal Alım İşi	
5	Askeri Yol Kontrol ve Aramalarda Kullanılmak Üzere 14 Kalem Muhtelif Trafik Malzemeleri Mal Alım İşi	64.279,00
6	Şırnak İl Özel İdaresi Hizmet Binası için Jeneratör ve Voltaj Regülatörü Mal alımı işi	178.775,00
7	Şırnak İli İlköğretim Kurumları Hizmetindeki Araçlarda Kullanılmak Üzere Akaryakıt Mal Alım İşi	101.610,00
8	Silopi Tır Parkındaki Jeneratör ve araçlarda kullanılmak üzere 30000 lt Akaryakıt (Euro Dizel) Alımı	113.100,00
9	AFAD Acil Yardım Müdahale Malzemeleri Mal Alım İşi	202.450,00
10	Valilik Hizmetlerinde kullanılan araçlar için 40000 Litre Motorin Mal Alımı	139.600,00
11	Valilik Hizmetlerinde Kullanılan 73 EB 150 Plakalı Aracın Bakım Onarım (Montaj) Dahil Mal Alım İşi	21.170,00
12	İdaremize Bağlı Silopi Tır Parkında ve İç Gümrükleme Müdürlüğünde kullanılmak üzere 9 kalem malzeme alımı	148.865,00
13	İdaremiz Makina Parkına Kayıtlı Araçlar ve İş Makineleri için 11 kalem dış lastik mal alımı	62.500,00
14	Valilik Hizmetlerinde Kullanılan araçlar için 18000 lt Kurşunsuz Benzin ve 18000 lt Motorin alım	144.720,00
15	Valilik Hizmetlerinde kullanılan MERCEDES S-600 marka aracın zırhlandırılması mal alımı	86.080,00
16	İşletme Müdürlüğü Makine Parkına Bağlı Araç ve İş Makineleri için 100000 Litre Motorin Mal Alımı	354.000,00
17	Silopi Tır Parkındaki Jeneratör ve araçlarda kullanılmak üzere 30000 lt Akaryakıt (Euro Dizel)	114.300,00
18	İşletme Müdürlüğü Makina Parkına Bağlı Araç ve İş Makinaları İçin 70.000 Litre Motorin Alım İşi	241.500,00
19	İlköğretim Okullarının İhtiyacında kullanılmak üzere Donatım Malzemesi Mal Alımı	129.000,00
20	Şırnak İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Hizmetlerinde Kullanılmak üzere 1 Adet Arama ve Kurtarma Aracı ve Ekipmanları Mal Alımı İşi	129.900,00
21	Vali,Vali Yardımcıları,İl Genel Meclisi Üyeleri,Zarar Tespit Komisyonu,Hizmet Binası ve Valilik Konağı için 37 kalem Tüketim Malzemesi Mal Alım İşi	41.425,00
22	İlköğretim Kurumlarının 2014-2015 yılı Eğitim Öğretim Yılı Yakacak İhtiyacı olan İthal Kömür ve Meşe Odunu mal alımı	498.100,00
23	İlköğretim Kurumlarının Kış Sezonu Yakacak İhtiyacında Kullanılmak Üzere Kalorifer Yakıtı (Euro Dizel Motorin) Mal Alım İşi	59.220,00
24	Şırnak İl Özel İdaresi İşletme Müdürlüğü Makina Parkına Bağlı Araç ve İş Makineleri İçin 55.000 Litre Motorin Mal Alım İşi	172.700,00
25	Şırnak Valiliği Makam Vali Yrd.ve Özel Kalem Müd.Hizmetlerinde İhtiyacı Olan 10.000LT Motorin 10.000LT Kurşunsuz Benzin Mal Alım İşi	75.100,00
26	Valilik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere 2014 Model 2,0 Dizel 4x4 Binek Araç (Jeep) Mal Alım İşi	115.000,00
27	Şırnak İl Jandarma Komutanlığı Çekilebilir Mobil Kontrol Aracı ve CATERPİLLER 444 F Bekolu BR-6 İş Makinası Zırhlama Mal Alım İşi Mal Alımı	243.000,00

2014 YILI YATIRIMLARI GENEL İÇMALI				
Sıra	Sektör	Proje Sayısı	İhale Bedeli(TL)	Fiziki Gerçekleşme (%)
1	Eğitim Hizmetleri	81	84.397.840,00	85,67
2	Sağlık Hizmetleri	5	3.844.350,00	61,80
3	Kültür ve Turizm Hizmetleri	2	90.110,20	100
4	Çevre ve Şehircilik Hizmetleri	7	140.820,45	100
5	Sosyal ve Ekonomik Hizmetler	5	11.659.406,45	94
6	Yol ve Ulaşım Hizmetleri	12	159.329.905,62	70,66
7	Emniyet Hizmetleri	20	946.935,99	100
8	Tarım Hizmetleri	3	2.242.000,00	100
9	İçme Suları ve Kanalizasyon Hizmetleri	45	8.637.617,98	76
10	Hizmet Alımları	15	13.036.191,36	60
11	Mal Alımları	29	4.204.724,00	100
TOPLAM		224	288.529.902,05	86,20

1.12. 2014 YILI KÖYDES PROJESİ

2014 KÖYDES PROJESİ	
İŞİN ADI	ÖDENEĞİ
Köy Yolları	6.768.072,00
Köy İçme Suları	477,160,00
KHGB'LER Müşavirlik Hizmetleri	127.774,00
TOPLAM	7.373.006,00

2014 Yılı KÖYDES Projesi kapsamında İlimize 7.373.006,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, İl Tahsisat Komisyonunca ödeneğin projeler bazında dağılımı sağlanmıştır. Buna göre proje kapsamında Merkez ve 6 adet ilçemizde;

1.12.1. İÇMESULARI:

4 Adet yeni tesis , 1 adet tesis geliştirme , 1 adet bakım onarım işi yapılmaktadır.3 adet proje bitmiş, 3 adet projenin yapım işi devam etmektedir.

1.12.2. KÖY YOLLARI:

2014 yılı KÖYDES programında 33 adet köy yolları projesi programa alınmıştır.22 adet proje bitmiştir.11 Adet projenin yapım işi devam etmektedir.

- a) Tesviye : 0,20 km (bitti)
- b) Stabilize : 2,9 km (bitti)
- c) Beton Yol : 10 km (bitti)
- d) Onarım : 23 km (bitti)
- e) 2. Kat Asfalt : 18,6 km (15,6 km'si bitti)
- f) Bitümlü Sıcak Karışım : 11,7 km (bitti)
- g) Sanat Yapıları : 27 Metreküp Taş Duvar (bitti), 1 Adet Köprü (bitti) , 34 Adet Menfez (33 adet bitti)
- h) Parke Taşı: 26,79 metrekare (bitti)

Aralık ayı itibariyle 2014 KÖYDES Projesinde yapılan toplam harcama 4.184.400,00 TL'dir.

2014 YILI KÖYDES PROJESİ İÇME SUYU PROGRAMI				
Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İçeriği	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Şırnak Merkez İkizce Köyü Divin Mezrası İçme Suyu Yapım işi	Merkez	Yeni Tesis	80
2	Şırnak Merkez Yeniaslanbaşar Köyü İçme Suyu Yapım İşİ	Merkez	Yeni Tesis	85
3	Halk Eğitim Merkezi,Öğretmen Evi,3 Okul ile Karalar Beldesi 16 Derslikli Okul için 2 Adet Sondaj Kuyusu Delme işi.	İdil	Yeni Tesis	100
4	İdil Karalar Beldesi Sondaj Delme İşİ	İdil	Yeni Tesis	100
5	Aksoy Köyü İçme Suyu Yapım İşİ	İdil	Yeni Tesis	100
6	İdil Gedik Köyü Sondaj Delme İşİ	İdil	Yeni Tesis	100
7	Pınarbaşı Köyü Sondaj Delme İşİ	İdil	Yeni Tesis	100
8	Gavita mezrası içme suyu yapım işi	Silopi	Yeni Tesis	100
9	Çıglıca Köyü Emekli Mahallesi İçme Suyu Yapım İşİ	Beytüşşebap	Yeni Tesis	100
10	Toptepe Köyü İçme Suyu Yapım İşİ	Beytüşşebap	Yeni Tesis	100
11	Söğütçe Köyü İçme Suyu Yapım İşİ	Beytüşşebap	Yeni Tesis	100
12	Pirinçli Köyü İçme Suyu Yapım İşİ	Beytüşşebap	Yeni Tesis	0
13	Işıkveren Köyü İçme Suyu Yapım işi	Uludere	Yeni Tesis	100

2014 YILI KÖYDES PROJESİ KÜÇÜK ÖLÇEKLİ SULAMA PROGRAMI

Sıra	Yapılan İşin Adı	Yeri	İçeriği	Fiziki Gerçekleşme(%)
1	Cizre İlçesi Bozalan Köyü İnci Mezrası Kapalı Sistem Sulama Tesisi yapım işi	Cizre	Yeni Tesis	100
2	Cizre İlçesi Dirsekli Köyü 196 Konutlar Mezrası Kanalizasyon Yapım işi	Cizre	Yeni Tesis	100
3	Şırnak Merkez Kızılsu Köyü Kanalizasyon Ek Yapım işi	Merkez	Tesis Geliştirme	100
4	Ortabağ Değirmen Mah.İçme Suyu Hattı onarım işi	Uludere	Onarım	100

1.13. İŞLETME FAALİYETLERİ

1.13.1. KÖMÜR OCAKLARI

a- İR2505 Ruhsat Nolu Asfaltit Sahası

Hukuku TKİ Kurumu Genel Müdürlüğü uhdesinde bulunan İR2505 ruhsat nolu asfaltit sahası 26 Mart 2002 tarihli sözleşmeyle % 5 rüdvans karşılığında İl Özel İdaremize devredilmiştir.

İl Özel İdaresi tarafından sözkonusu sahanın işletme yetkisi %20 rüdvans ve %3,5 ortaklık payı karşılığında Geliş Madencilik A.Ş. ye 29 Haziran 2007 tarihli sözleşme ile devretmiştir. Ancak Geliş Madencilik A.Ş.'nin sözleşme hükümlerine riayet etmemesi nedeniyle sözleşme fesh edilmiştir.

Sözkonusu sahanın işletme yetkisi yeniden yapılan ihaleyle %23 rüdvansla Mam Enerji Petrol Ve Ürünleri Taşımacılık Madencilik İnşaat Sanayi Ticaret Limited Şirketine devredilmiştir. Saha Maden İşleri Genel Müdürlüğü tarafından üretime kapatıldığından, faal durumda değildir.

b- İR 2429 Ruhsat Nolu Üçkardeşler Filonu

Hukuku TKİ Kurumu Genel Müdürlüğü uhdesinde bulunan İR 12450(2429) Üçkardeşler Filonu, 06 Haziran 2007 tarih ve 05751 sayılı sözleşmeyle işletme yetkisi % 6 rüdvansla İl Özel İdaresine devredilmiştir.

İl Genel Meclisi'nin 06/06/2007 tarih ve 14 sayılı kararıyla, 17/07/2007 tarihinde ihale edilmiştir. 01 Ağustos 2007 tarih ve 07589 sayılı sözleşmeyle işletme yetkisi %13 rüdvansla Şırnak Enerji A.Ş.'ye devredilmiştir. Saha faal durumdadır.

c- İR2429 Nolu Herbul Filonu

Hukuku Tki Kurumu Genel Müdürlüğü uhdesinde bulunan İR12450(2429) İR2429 ruhsat nolu saha içerisinde yer alan Herbul Filonu 24/11/2009 tarih ve 11899 sayılı sözleşmeyle idaremize devredilmiştir. Saha gayri faal durumdadır.

Üretim, Satış Ve Rödavans Gelirleri (İR2429 NOLU SİLOPİ ÜÇKARDEŞLER FİLONU)

Yıl	Toplam Satış Miktarı (tonaj)	Toplam Satış Tutarı(CİRO) TL	Toplam %13 Rödavans (KDV DAHİL)
2014	28.148,030	2.078.551,69	318.849,84

1.13.2. SİLOPİ TIR PARKI SAHASI

Silopi ilçesi Habur Gümrük Kapısında çıkış bekleyen araçların düzensiz park edilmelerinden kaynaklanan kötü görünümle, araçların neden oldukları kazaların önlenmesi ve araç şöförlerinin ihtiyaçlarının insana yaraşır bir şekilde sağlanması için Habur yolu üzerinde hazineye ait 500.000m² alan kiralanmış ve bu alanda 5.000 araç kapasiteli park alanı 2005 yılında yapılmış ve söz konusu sahada daha iyi hizmet vermek amacıyla, 2012 yılında Hazineye ait 180.589,84m²'lik alan kiralanmış, toplamda 680.589,84m²'lik alan hizmete sunulmuştur. 2 etapla birlikte araç kapasitesi 6.000'e çıkarılmıştır.

Tır parkı sahasının daha çağdaş bir görünüm Kazandırılması amacıyla yeni bir proje yapılarak, bu proje kapsamında 1 etap çalışmaları ve (Alt yapı, üst yapı, çevre duvarı, İdari bina, gümrük binası ve ihracatçı firmalara ait 35 dükkan) 2. etap çalışmaları tamamlanmış.(Kalan alt yapı, üst yapı, tır parkı girişi ve market-restaurant) 3. etap çalışmaları %95 tamamlanmış olup, yapım işi devam etmektedir.

YIL İTİBARIYLA TIR PARKI GELİRİ	
2014	14.222.762,15 TL



SİLOPİ TIR PARKI İDARİ HİZMET BİNASI



SİLOPİ TIR PARKI GENEL GÖRÜNÜM

1.14. RUHSAT ve DENETİM FAALİYETLERİ

1.14.1. İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI

S.NO	RUHSAT TÜRÜ	AÇIKLAMA
1	Sıhhi Müessese Ruhsatları (13.02.2009 tarih ve 861 sayılı Valilik Makamının Oluru ile İlçe Kaymakamlıkları (İlçe Özel İdareleri)' ne Yetki Devri yapılmıştır.)	Sıhhi Müessese Ruhsat sorumlusu ilçeler bazında belirlenmiştir. Sıhhi Müessese takip ve işlemleri sıhhi müessese ruhsat sorumluları vasıtası ile yapılacaktır.
2	1. Sınıf GSM Ruhsatları	1 Adet Deneme izni ve 1 Adet Ruhsat verilmiştir.
3	2. ve 3. Sınıf GSM Ruhsatları	9 Adet 2. Sınıf GSM Ruhsat verilmiştir.
4	I (a) Grubu Kum-Çakıl Maden Ocağı	Ruhsatlı 3 ocağın ruhsat kiralari tahsil edilmiştir.

1.14.2. SU KAYNAKLARI

S.NO	HİZMET TÜRÜ	AÇIKLAMA
1	Kiralanması yapılan Alabalık Üretim Tesisi	2014 yılı kira hesaplanması için Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müd. yazı gönderildi
2	İşletme Ruhsatı verilen Jeotermal alanlar	----
3	Kiralanması yapılan İnsani Tüketim amaçlı su kaynaklarının (Su Şişeleme ve Paketleme Entegre Tesisi için)	Kiraya verilen İnsani Tüketim Amaçlı 3 adet su kaynağının birinin sözleşmesi sona erdi. Sözleşmesi yenilendi.

1.14.3. GELİRLER

2014 YILINDA VERİLEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI				
Sıra	Faaliyet Konusu	Ruhsat No	Açıklamalar	Alınan Ruhsat Harcı
1	Asfaltit Kömür Ocağı (IV. Grup Maden)	2014/001	2 . Sınıf GSM	5.000,00
2	II-A Grubu Maden Kalker Ocağı ve Kırma Eleme Tesisi	2014/002	2 . Sınıf GSM	5.000,00
3	Çimento Öğütme ve Paketleme Tesisi	2014/003	1. Sınıf GSM deneme izni	5.000,00
4	II-A Grubu Maden Kalker Ocağı ve Kırma Eleme Tesisi	2014/004	2 . Sınıf GSM	5.000,00
5	Hazır Beton Santrali (Çevre Yolu Geçici Yol Yapım)	2014/005	2. Sınıf GSM	5.000,00
6	IV. Grup Maden Demir-Kurşun-Çinko-Gümüş Ocağı	2014/006	2. Sınıf GSM	5.000,00
7	II-A Grubu Maden Kalker Ocağı ve Kırma Eleme Tesisi	2014/007	2. Sınıf GSM	5.000,00
8	Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu	2014/008	2. Sınıf GSM	5.000,00
9	II-A Grubu Maden Kalker Ocağı	2014/009	2. Sınıf GSM	5.000,00
10	180 MWh kurulu güce sahip El. Ür. Santrali	2013/003	1. Sınıf GSM	15.000,00
11	Asfaltit Madeni Ocağı ve Kırma Eleme Tesisi	2008/0008	2. Sınıf GSM	5.000,00
12	Akaryakıt, Lpg İst. ve Dinlenme Tesisi	2007/0002	2. Sınıf GSM	1.000,00
TOPLAM HARÇ TUTARI(TL)				66.000,00

2014 YILINDA YAPILAN TOPLAM TAHSİLAT MİKTARI

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları	66.000,00-TL
I(a) grubu kum-çakıl ocakları	90.173,58-TL
Su kaynakları kirası	25.345,00-TL
TOPLAM	181.518,58-TL

1.15. İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

İşletme Müdürlüğünce 2014 yılında Yürüttüğü faaliyetler ile yapılan mal ve hizmet alımlarına ait bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

Araç ve iş makineleri ile yürütülen çalışmalar:

Yol Çalışmaları:

- 127,50 Km Asfalt Yama,
- 84,30 Km. Stabilize kaplama,
- 79,05 Km. yeni yol açma,
- 63,70 Km. yol genişletme
- 708,20 km. yolun bakımı ve onarımı (İş makinesi ile veya malzemeli bakım.) yapılmıştır.

İçme ve kullanma suyu Çalışmaları:

- 2,10 Km içme suyu hattı kazılmış ve borular döşendikten sonra dolgusu yağılmıştır.
- 6,30 Km kanalizasyon hattı kazı ve dolgusu yapılmıştır.
- 6,60 Km. Sulama kanalı temizlenmiş,
- Arasöz ile 5 gün boyunca suyu İdil Kaymakamlık konutuna su taşınmıştır.

Dere Islahı Çalışmaları:

Kumçatı Beldesi Çavuşhan Mahallesi. Kasrik Beldesi ve Uludere Dağdibi köyü Habur II Mezrası içinden geçen derelerin ıslah (5,2 Km.) yapılmıştır. Aşırı yağışlar sonucu oluşabilecek sellerin taşarak felaketle sonuçlanması engellenerek, suyun dere yatağında akışı sağlanmıştır.

Çöp Toplama ve Köy Dışına Taşıma Çalışmaları :

Kızılsu ve Geçitboyu köylerinde köy içinde biriken çöpler toplanarak köy dışındaki çöp noktalarına taşınmıştır. Kiralık makinalarla 15 gün çalışılmıştır.

Diğer Hizmetler:

43 adet (kamu hizmetine ait bina veya alanlarda) temel açma, zemin düzeltme, moloz, toprak nakli, mezarlık alanı düzeltme, çevre düzenleme menfez dolgusu gibi işler yapılmıştır.

2014 - 2015 kış sezonunda karla mücadele çalışmaları:

- 204 Yerleşim birimine ait yolda 881 km kar temizleme,
- 5 Askeri Güvenlik yolunda 16,5 km kar temizleme,
- İl genelinde 205 Km. TCK yolunda kar temizleme olmak üzere,
-

İdaremize ait ve kiralandan iş makineleri ile yapılan kar mücadelesinde **toplam 1.102,5 Km.** kar temizleme çalışması yapılmıştır.









Mal ve Hizmet Alımları:

İşletme Müdürlüğümüzce 2014 yılında ihale, doğrudan temin ve Devlet Malzeme Ofisinden yapılan mal ve hizmet alımları ve Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Ödeneği ile birlikte yapılan Alımların toplamında **9.106.811,14 TL** harcanmış olup ayrıntıları aşağıya çıkarılmıştır.

AFET VE ACİL DURUMLAR ÖDENEĞİ

S.NO	MAL ALIMI ÇEŞİDİ	ADET/KG/LT	KDV HARİÇ	GENEL TOPLAM
1	Dış Lastik	6 Kalem	32.024,00	37.788,32
2	Çeşitli Yağlar	3 Kalem	8.113,00	9.573,00
3	Yedek Parça	96 Kalem	88.721,46	104.691,32
4	Motorin	122.000	480.680,00	567.202,00
TOPLAM			609.538,46	719.254,64

Araç ve İş Makinesi Alımı:

2014 yılında 3 adet Caterpillar marka Greyder(120M) ve 1 adet Isuzu Marka Çift kabinli Pick-Up Devlet Malzeme Ofisinden (**Bedeli:1.628.212,80TL**) ve 1 adet Iveco marka Yol Süpürme Aracı, 1 Adet Mercedes marka Çöp Toplama Aracı ve 1 Adet Ford marka İtfaiye Aracı piyasadan (**Bedeli:862.698,00TL**) satın alınarak makina parkımıza dahil edilmiştir.

2014 yılı bütçesinden aktarılan ödenekle 2.409.855,67 TL DMO Genel Müdürlüğüne ödeme yapılarak 1 adet Volkswagen 4X4 jeep, 1 adet asfalt silindiri, 1 adet lastik tekerlekli yükleyici, 4 adet Isuzu marka 4X4 Pick-up ve 5 adet Mercedes marka damperli kamyon satın alınmıştır. Satın araç ve iş makinelerinin en geç 2015 yılı Şubat ayı ortalarına kadar idaremize teslim edilecektir.

2014 yılında satın alınan araç ve iş makinelerinin tamamı için toplam **4.900.766,47 TL** ödenmiştir.

2014 YILINDA ALIMI YAPILAN TAŞIT VE İŞ MAKİNALARI					
SR. NO	CİNSİ	MARKASI	MİKTARI	BEDELİ TL (KDV. Dahil)	FİRMA ADI
1	Greyder (120 M)	Caterpillar	1 Adet	519,114.00	Devlet Malzeme Ofisi
2	Greyder (120 M)	Caterpillar	1 Adet	519,114.00	Devlet Malzeme Ofisi
3	Greyder (120 M)	Caterpillar	1 Adet	519,114.00	Devlet Malzeme Ofisi
4	Yol Süpürme Aracı	İveco (ML150E)	1 Adet	223,374.00	Tekmar
5	Çöp Toplama Aracı	Mercedes Bnz.	1 Adet	190.629,00	Kat araç üstü
6	İtfaiye Aracı (18 Mt.Merd.)	Ford	1 Adet	448.695,00	Kat araç üstü
7	Pick-Up (4X4)	Isuzu	1 Adet	70,870.80	Devlet Malzeme Ofisi
8	4x4 Jeep	Volkswagen	1 Adet	135.700,00	Yürek Otomotiv
9	Asfalt Silindiri ve Yükleyici	Caterpillar	2 Adet	690.000,00	Devlet Malzeme Ofisi
10	Çift kabinli Pick-Up	Isuzu	4 Adet	290.699,12	Devlet Malzeme Ofisi
11	Damperli Kamyon	Mercedes	5 Adet	1.293.456,55	Devlet Malzeme Ofisi
TOPLAM			19 Adet	4.900.766,47	





Araç Takip Cihazı:

78 Araç ve İş Makinesi için araç takip cihazı 2012 yılında satın alınmış, şu anda 56 araç ve iş makinesinde kullanılmaktadır. Araç takip cihazı için 1 yıllık hizmet bedeli ve Vodafone hatlarının iletişim bedeli olarak 2014 yılında **13.064,34 TL** ödenmiştir.

Malzeme Alımı:

Büro, İnşaat malzemeleri ve yangın söndürme cihazları için **176.668,09TL** harcanmıştır.

Elektrik ve Su Giderleri:

İşletme Müdürlüğünün Elektrik ve su giderleri olarak (2014 yılı Ocak-Aralık dönemi) **63.466,79 TL** harcanmıştır

Sigorta Bedeli:

Araç ve iş makineleri sigorta, trafik tescil, trafik uygunluk muayenesi ve egzoz gazı ölçümü bedeli olarak **104.703,95TL** harcanmıştır.

Yedek Parça:

Yedek parça, Oksijen tüpü, lastik ve akü alımı, yedek parçalarıyla beraber hizmet alımı (Makas ve aksamaları değiştirme, oto cam değişimi, yakıt pompası tamiri, motor yenileme, servislerce yapılan bakım ve lastik bakımı ve onarımı) bedeli olarak toplam **1.345.036,67 TL** ödenmiştir.

2014 YILINDA YAPILAN YEDEKPARÇA BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ				
S.N	MAL/HİZMET ALIMI	TUTARI (TL)	BÜTÇE	AÇIKLAMALAR
1	Yedek Parça Alımı	737.515,93	İÖİ Bütçesi	
2	Bakım Onarım	215.535,86	İÖİ Bütçesi	
3	Lpg ve Oksijen Tüpü	6.393,82	İÖİ Bütçesi	
4	Lastik Alımı ve Onarımı	230.032,54	İÖİ Bütçesi	
5	Yedek Parça Alımı	155.558,22	Afet ve Acil Durum Ödeneği	
TOPLAM:		1.345.036,67		

Akaryakıt Alımı:

Akaryakıt ve madeni yağların alımı bedeli olarak 2014 yılında **1.830.424,45 TL** ödenmiştir. Alınan yakıt idaremize ait ve kiralanan araç ile iş makinelerinde kullanılmıştır. İş Makinelerimize çalışma mahallerinde bulunan Askeri Birlik ve Kamu Kurumlarınca **105.453** litre motorin verilmiş olup, hibe alınarak sarfiyatı yapılmıştır.

Bina, Araç ve İş Makinesi Kiralama:

Müdürlüğümüzce 2014 yılında kiralandan Araç ve İş makinelerinin kira bedeli olarak toplam **672.680,48 TL** ödenmiştir.

KİRA CİNSİ	ÖDENEN MİKTAR
İş Makina Kiralaması	453.395,58
Taşıt Kiralama	219.284,90
TOPLAM HARCAMA	672.680,48

Yakıt Tüketimi:

Müdürlüğümüzce yürütülen faaliyetler ile diğer müdürlüklerin hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin toplam yakıt sarfiyatının bedeli toplam **2.308.679,86 TL** dir. Tüketim miktarlarına ait aylık harcanan miktarlar aşağıya çıkarılmıştır.

2014 YILI İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ AYLIK AKARYAKIT VE MADENİ YAĞ TÜKETİM MİKTARLARI						
AYLAR	EURO DİZEL (Litre)	BENZİN (Litre)	ADBLUE Yakıt (Litre)	MADENİ YAĞ (Kg)	ANTİFİRİZ (Litre)	AÇIKLAMA
Ocak	23.162	334	115	326	80	İşletme Müdürlüğünün yürüttüğü faaliyetlerde kullanılan araç ve iş makineleri ile idaremizin tüm Müdürlüklerine tahsis edilen araçların yakıt tüketimi de dahildir.
Şubat	31.260	297	219	440	52	
Mart	29.902	297	139	328	10	
Nisan	25.938	289	186	636	-	
Mayıs	33.668	369	80	784	-	
Haziran	31.935	394	74	518	32	
Temmuz	15.516	326	-	395	-	
Ağustos	36.208	244	75	554	7	
Eylül	40.263	235	98	458	4	
Ekim	38.520	307	219	644	96	
Kasım	39.339	223	-	1.012	168	
Aralık	38.477	366	11	773	149	
Hibe Alınan	105.453					
TOPLAM (Litre)	489.641	3.681	1.216	6.868	598	
TOPLAM (TL)	2.224.565,30	16.661,83	3.482,08	59.997,99	3.972,66	2.308.679,86



TOPTETE KÖYÜ YENİ YOL AÇMA



NASRAVAN KAPLICA YENİ YOL AÇILMASI



KIZILSU KÖYÜ YENİ YOL AÇILMASI



İKİZCE KÖYÜ DERE ISLAHI ÇALIŞMASI

1.16. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Türü	Sayısı	Davacı	Değeri(TL)	Davalı	Değeri(TL)
Hukuk Davaları	142	12	1.692.434,05	130	5.966.533,99
İcra Davaları	-	-	-	-	-
Ceza Davaları	23	17	26.254,80	6	4.439.533,14
İcra Takipleri	54	16	2.286.564,25	38	7.305.738,15
İdari Davalar	21	-	-	21	3.145.978,42
Toplam	240	45	4.005.253,10	195	20.857.783,70

Türü	Kesinleşen Dosya	Lehe	Değeri	Aleyhe	Değeri
Hukuk Davaları	142	12	1.692.434,05	130	5.966.533,99
İcra Davaları	-	-	-	-	-
Ceza Davaları	23	16	26.254,80	6	4.439.533,14
İcra Takipleri	54	17	2.286.564,25	38	7.305.738,15
İdari Davalar	21	-	-	21	3.145.978,42
Toplam	240	45	4.005.253,10	195	20.857.783,70

5233 Sayılı Yasa Nedeniyle Zarar Tespit Komisyonu İşlemlerine Karşı Açılan Davalar

Dava	Derdest Davalar	Neticelenen Davalar	
		Lehe	Aleyhe
İptal Davası	1293		
Tam Yargı Davası	114		
Toplam	1407	480	683

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

2014 YILINDA İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YAPILAN İHALELER					
Parasal Durum	Yapım	Onarım	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Toplam
Yaklaşık Maliyet(TL)	43.568.048,86	394.137,89	4.460.447,17	13.680.564,41	61.103.198,33
İhale Bedeli(TL)	37.768.704,66	334.300,00	4.204.724,00	13.036.191,36	55.343.920,02
Aratan Ödenek(TL)	5.799.344,20	59.837,89	435.723,17	588.526,07	5.759.278,31
Artan Ödenek Yüzdesi	%7,52	%15,00	%10,00	%0,05	%9,00
İhale Türü	Yapım	Onarım	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Toplam
Açık İhale Usulü	24	4	8	5	41
Pazarlık Usulü	7	2	19	10	38
Belli İstekliler Arasında	-	-	-	-	-
Toplam	31	6	27	15	79

3-PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRMESİ

4-PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRMESİ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

2014 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Köy yollarının bakımı yapılarak yolların standartlara uygun hale getirilmesi ve ihtiyaç doğrultusunda yeni yolların yapılması	Köylerimize ulaşım sağlamak için yeni yol açılacak, mevcut yollarda stabilize ve asfaltlama çalışması yapılacaktır.	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Köy Yollarımızda ihtiyaç duyulan alanlarda sanat yapıları yapılacaktır.	
	Makine İkmal Hizmet Binası Yapılacaktır.	
	İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılması için iş makineleri satın alınacaktır.	
	İl Özel İdaresi sorumluluğunda bulunan işlerde kullanılmak üzere kara taşıtı (binek aracı) satın alınacaktır.	
	İdaremizce yapılan kontrollük ve diğer hizmetlerinde kullanılmak üzere binek taşıt kiralanacaktır.	
	İdarenin sorumluluğunda bulunan hizmetlerde kullanılmak üzere iş makinesi kiralanacaktır.	
	Köyleri tanıtıcı levhalar yaptırılarak köy yolunda dikilecektir.	
	Köy yollarının asfaltlanması için asfalt malzemesi üretmek amacıyla asfalt plant tesisi satın alınarak kurulacaktır.	
Mevcut olan şebekeli içme suyuna sahip köy sayısını artırmak, köylerin içme ve kullanma sularının sağlıklı hale getirilmesi için tesislere klorlama cihazı temin etmek ve köylerin çevre sağlığı için ilaçlama yapmak	Köylerin çevre sağlığı için ilaçlama makineleri ve kimyevi madde ile malzeme alınacaktır.	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
	Köylerde yeni içme suyu tesisi, mevcut içme suyu tesisi geliştirilecek, klorlama cihazları satın alınarak monte edilecektir.	
Köylerde kapalı şebekeli ve fiziksel arıtma kanalizasyon tesisi yapmak	Köylerimizde yeni kanalizasyon tesisi inşaatı yapılacaktır	
İlimizde tarımın geliştirilmesi için örnek projeler hazırlamak, Şırnak Armudunu	Erozyonun önlenmesi ve çevrenin korunması için ağaçlandırma yapılacaktır.	

geliştirmek, sulama kanalları yapmak ve yeni projeler geliştirilerek erozyonunun önlenmesine katkıda bulunmak.	Sulu tarım yapılabilmesi için sulama kanalı ve sulama kanalının bazı noktalarında sanat yapıları yapılacaktır.	
	Şırnak Armudunu Geliştirme Projesi Kapsamında 2 adet örnek bahçe tesis edilecek	
Kurumda görev yapan personellerin verimli çalışmalarını sağlayacak projeler geliştirilerek halkımıza kaliteli, şeffaf ve hızlı bir hizmetin sunulması.	Kurumun hizmet kalitesini yükseltmek için yaptırılacak araştırma ve geliştirmeye yönelik etüt ve proje hizmetleri satın alınacak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kurumumuz hizmetleriyle ilgili olarak anketler yaptırma ve Danışmanlık Hizmetlerine ilişkin hizmetler satın alınacak.	
Personelin eğitim, seminer ve panellere katılımını sağlayarak bilgi ve becerilerini arttırmak.	Personellere yönelik eğitim, seminer ve paneller düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İl Özel İdaresine yeni bir hizmet binası, köylere köy evi binası, sağlık, spor, sosyal ve diğer hizmet binaları yapmak ve mevcut binaların Bakımı ve Onarımı Yapılacaktır.	Şırnak İl Özel İdare Hizmet Binası Yapımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
	Şırnak Merkez ve İlçelerde onarım ihtiyacı olan lojmanların bakım ve onarımı yapılacaktır.	
	Valilik Konağının bakım ve onarımı yapılacaktır.	
	Şırnak İl Merkez ve İlçelerine bağlı köylerde köy evi binası yapılacaktır.	
	Etüt-Proje bilirkişi ekspertiz giderleri(Zemin etüdü ve proje yapımı)	
	Şırnak İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı.	
	Sağlık Ocağı Hizmet Binası Yapımı	
Okul öncesi eğitim ve İlköğretim okulları için bina inşaatı ile mevcut binaların depreme karşı güçlendirme çalışması, bakımı ve onarımlarını yapmak.	Şırnak İl ve İlçelerinde mevcut okul hizmet binalarının bakım ve onarımı yapılacaktır.	
	Şırnak İl ve İlçelerinde İlköğretim okulları için hizmet binaları yapılacaktır.	
2014 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Eğitim Kurumlarımızın daha iyi bir hizmet sunabilmesi için geliştirilecek projeler için alınacak arsa alımlarının; Halihazır durumu, kamulattırılacak alanın imar tadilatları v.b. işler için alınacak haritalar.	Hizmet satın almak suretiyle harita hazırlama (1/1000 ve 1/5000 ölçekli)	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
	Etüt Proje, Bilir Kişi Ekspertiz gideri (İmar planı yapımı)	
	Okul yapımı için arsa alımı yapılarak kamulaştırılacaktır.	
	Kentsel Dönüşüm çalışmaları	
Şırnak ili Silopi ilçesinde bulunan Tır Parkında istihdam kaynağı sağlayarak, vatandaşın refah düzeyini artırmak, tır parkı saha zeminin iyileştirilmesini sağlamak.	Tır parkı Sahası zemininin iyileştirilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
	Temizlik ve güvenlik hizmetleri için işçi çalıştırılacaktır.	
	Arkeolojik kazıları yaptırılacaktır.	

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

Şırnak İl Özel İdaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- İl Genel Meclisi üyelerinin tüm ilçelerden seçiliyor olması
- Çözüm geliştirmede hızlı karar süreci
- Yapılan hizmetlerin hedefine ulaşmasındaki yüksek etkinlik
- Yöre problemlerinin personel tarafından bilinmesi
- Ambar ve donanımlı atölyemizin mevcut olması
- Harcamaların yerinde ve kurallarına uygun yapılması
- Kurumda memur ve işçi statüsünde çalışan deneyimli personellerin olması, bu personellerin idari ve teknik bilgilere sahip olması.
- İç Kontrol Sistemi'nin oluşturulması ile Mevcut Riskler belirlenerek, Risk seviyesini en aza indirmesi ve idaremizin hizmet kalite standartlarının seviyesinin yükseltilmesi

B- ZAYIFLIKLAR

Şırnak İl Özel İdaresinin zayıf ve olumsuz yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- Makine parkının kalite ve sayı bakımından yetersizliği
- İdari ve Hizmet binasının olmaması
- Yetkin ve alanında uzmanlaşmış personelin az olması.
- Yeterince hizmet içi eğitimin verilmemiş olması

V- ÖNERİLER ve TEDBİRLER

Öneriler:

- Bölgemizin doğa yapısı ve mevsim şartlarının ağır olması nedeni ile mevcut olan iş makinelerimizin yetersiz olması çalışma performansımızın istenen düzeye ulaşmasını olumsuz etkilemektedir. Özellikle Kış aylarının çok sert geçmesinden dolayı gerek köy yolları gerekse askeri güvenlik yollarında meydana gelen çığ, heyelan ve karla mücadelede daha verimli ve aktif olunabilmesi için makine parkımızın takviye edilmesi gerekmektedir.
- Ayrıca köy yolları ağımızın büyük kısmı asfalt sathi kaplama olup, özellikle yol platformunda kar ve su birikintileri oluşması sonucu asfalt yollarımızda çukurlar oluşmaktadır. Rotmiks malzeme ile yama yapılması için ilçelerimizde rotmiks malzemesi hazırlayacak ve yollarda yama yapacak makine ve ekipman yetersizliği giderilmelidir.
- Yatırımlar için bütçede yeterli ödenek konulmalıdır.
- İdareimiz bünyesinde iş yapan tüm yüklenici firmaların, çağdaş ve hedeflediğimiz normlarda iş yapabilmelerini sağlamak amacıyla gerekli teşvik edici ve yaptırıcı tedbirlerin alınması. Bu tedbirler arasında; kaliteli ve marka değeri taşıyabilecek işlere ödül vermenin yanında aksi işlerde her türlü ceza yönteminin denenmesi gibi..
- İlimiz, iklimsel açıdan bir yönüyle Doğu Anadolu Bölgesi karakteristikleri içerisinden diğer yönüyle tamamıyla Güneydoğu Anadolu Bölgesi iklimi etkisindedir. Diğer taraftan ulaşım problemleri bazı merkezlerimizde daha güçlükle yapılabilmektedir. Bunlar yapılacak imalatları doğrudan etkileyebilecek parametrelerdir. Bu münasebetle, iş süreleri hesaplanırken bu parametrelerin göz önünde bulundurulması adil iş ortamının sağlanmasına katkı sunacağı gibi yüklenici firmaların olumlu yönde motivesini de sağlayacaktır.
- Yatırımlarımızın her açıdan problemsiz, istenilen düzeyde ve daha ekonomik olması için, inşaatlara ait her türlü etüd ve arsa ihtiyaçlarının ihale işlemleri öncesi sonuçlandırılarak kalıcı vaziyet planlarının oluşturulması ve fuzuli iş artışlarına sebebiyet verilmemesi gerekmektedir.
- İdareimizin misyonuna ve vizyonuna uygun bir hizmet binasının yapılması gerekmektedir.

Tedbirler:

- İdareimiz faaliyetlerinin etkin olarak yürütülmesi için 2 adet Dozer, 3 adet Greyder, 1 adet lastikli ve 2 adet Paletli ekskavatör, 1 adet kurtarıcı makinesi, 1 adet Distribütör, 1 adet Rol ey tankı, 2 adet arozöz, 1 Adet Demir Bandajlı Silindir, 10 adet damperli kamyon, 2 adet kar temizleme makinesi, 1 adet seyyar tamir aracı, 1 adet Fork- Lift makinası ile ayrıca İş makinelerimizin bakım ve onarımı için atölyemize gerekli olan yedek parça ve diğer ihtiyaçların temin edilmesi gerekmektedir.
- Yıllık yatırım programlarının hazırlanması esnasında bütçe imkanları ve hizmetin aciliyet durumunun göz önünde bulundurulması gerekmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak.16.02.2015

Ali İhsan SU
Vali

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Kazım ZAN
Genel Sekreter

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 16.02.2015

Belma GÖKÇEK
Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Burhan KADIRHAN
Strateji Geliştirme Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Caner TURAN
Destek Hizmetleri Müdürü V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Mustafa YALÇIN
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Bahri BAYAR
Yazı İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

M. Sait TATAR
Bilgi İşlem Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

M. Emin BİRLİK
İşletme Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Burhan GÜÇLÜ
Hukuk Müşaviri

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Selman TAŞKIN
Ruhsat ve Denetim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Faysal KADIRHAN
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Celal ÖZGÜN

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Selma ÖZÇINAR
Yatırım ve İnşaat Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Mustafa BULMUŞ
İşletme ve İştirakler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Hikmet ÖZEK
Etüd ve Proje Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Şırnak. 16.02.2015

Mustafa BULMUŞ
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü