



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



I.GİRİŞ

Günümüzde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanmaktadır. 20. yüzyılın son çeyreğinde başlayan ve halen devam eden bu değişim ve dönüşüm süreci her alanda olduğu gibi kamu yönetim düşüncesi, yapısı ve fonksiyonları üzerinde derin izler bırakmış, neyi, nasıl yapması gerektiğinden hareketle, devletin görevlerinde ve iş yapma yöntemlerinde yeni tartışmalara yol açmıştır.

Kamunun rolünün yeniden tanımlanmasına yol açan bu tartışmalar, kamu yönetiminin demokratikleşmesi taleplerini de beraberinde getirmiştir. Geleneksel temsil yönteminin yeterli olmadığı, daha demokratik bir kamu yönetimi için yönetim ve hizmet sunumunda açıklık, katılım, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği, bu ilkelerin aynı zamanda etkin bir kamu yönetiminin zorunlu unsurları arasında olduğu bilinmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, dünyada yaşanan bu gelişmeler ve çeşitli ülkelerde yaşanan tecrübeler ışığında ülkemizi 21. yüzyılda çağdaş bir yönetim anlayışına ve yapısına kavuşturmak amacını taşımaktadır. İyi yönetişim olarak da tanımlanabilecek bu çağdaş yönetim anlayışı ve yapısı:

- Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışa sahiptir,
- Pro-aktif ve gelecek yönelimli bir bakışı esas alır,
- Girdi odaklı olmaktan sonuç ve hedef odaklı olmaya yönelir,
- Kendine odaklı olmaktan vatandaş odaklı olmaya geçişi hedefler.

Bu yeni anlayış içinde, 21. yüzyılda kamu yönetimi:

- Şeffaf olmak,
- Katılımcı olmak,
- Düşük maliyetle çalışmak,
- Etkili olmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak, ve
- Öngörülebilir olmak,

ilkelerini esas almalıdır.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahalli idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmaktadır. Mahalli idarelerin teşkilat yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olacaktır.

Bu idarelerde aşırı bürokratik yapıların kaldırılması, etkin, çalışan, esnek ve daha küçük birimlerin oluşturulması, çalışma yöntemi ve süreçlerinin sorgulanması gerekmektedir.

Esnek ve yatay örgütlenmenin yanı sıra geleceği de öngören stratejik yönetimde kamunun girişimci ve rekabet edebilir olması gerektiğine vurgu yapılmaktadır, ki bu, yönetimde merkeziyetçilikten uzaklaşma yaklaşımıyla da uyumlu olan bir durumdur. Kamu hizmetlerinin sunumunda mahalli idarelere daha çok görev ve sorumluluk verilmesi, merkezi idare ile mahalli idareler arasındaki yetki ve kaynak dağılımının geleneksel yapısında değişikliğe gidilmesini zorunlu kılmaktadır.

Dolayısıyla mahalli idarelerin daha fazla yetki, sorumluluk ve kaynakla desteklenmesi, bu idarelerin yönetim yapı ve anlayışlarında da buna uygun değişikliklerin olmasını gerektirmektedir. Gün geçtikçe yenilenen ve çeşitlenen toplumsal ihtiyaç ve beklentilerin daha iyi karşılanabilmesi, bu alandaki çağdaş değişim ve gelişmelerin yeterince kavranmasından geçmektedir. Yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak, hukuka uygunluğu, etkinliği ve verimliliği sağlamak için vatandaş taleplerini temel alan bir anlayışı yönetime hakim kılmak gerekmektedir. Sonuca odaklanan bir yönetimde hesap verebilirliği, açıklığı, saydamlığı, katılımı, öngörülebilirliği kapsayan mekanizmalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Mahalli idareler temsili demokraside halkın yerel kamusal menfaatlerinin teminatıdır. Diğer taraftan, demokratik sistemin önemli bir unsuru olarak çoğulculuğun,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



katılımın sağlanmasında, yerel ve ulusal menfaatlerin uzlaştırılmasında, halkın tercihleri ile talep ve beklentilerinin yönetime yansıtılmasında mahalli idarelerin önemli rolleri bulunmaktadır. Mahalli idareler, halkın katılımını sağlamada merkezi idareye göre çok daha fazla imkan ve yeteneklere sahiptir ve böylece tüm sistemin yönetim kapasitesini de güçlendirmektedir.

Mahalli idareler vatandaşlara ilave seçme ve seçilme imkanı sağlamakta, sivil toplum örgütleri de dahil olmak üzere onlara daha fazla katılım imkanı vermektedir. Böylece adeta demokrasi için eğitim merkezleri işlevini görmektedir. Ayrıca, mahalli politikacılar her gün birlikte oldukları halka karşı daha fazla sorumluluk hissetmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında:

- Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynaklarını geliştirme.

unsurları vurgulanmaktadır.

Kamu yönetiminin örgütsel tasarımında ise, değişimin izlenmesi ve zaman geçirilmeden uyum sağlanması küçük, etkin ve esnek yapıların önemi artmaktadır.

Bu kapsamda, dinamik ve bilgiye dayalı bir anlayışın gereği olarak:

- Merkezi yönetim yerine yerinden yönetim,
- Esnek ve yatay organizasyon yapıları,
- Çakışmaların ve çatışmaların engellenmesi,
- Gereksiz hizmetlerin tasfiyesi, hizmet satın alımı.

gibi unsurlar desteklenmektedir.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Yeni kamu yönetimi anlayışına uygun olarak yasalaşan 5302 Sayılı İl Özel İdareleri Kanununun temel amaçlarından biri de, il özel idarelerinde stratejik yönetim anlayışını tesis etmektir. Özel idareler, stratejik amaçlarını, hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirecekleri faaliyetlerini kapsayacak şekilde stratejik plan yapacaklardır. Yıllık çalışma programlarıyla bütçelerini ve performans ölçütlerini bu plana göre oluşturacaklardır. Böylece, geleceğe dönük politikalar oluşturarak sorunlara uzun vadeli çözümler getirecek ve sonuç odaklı bir anlayışa sahip olacaklardır.

A. Yasal Çerçeve

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereği kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak zorundadırlar.

B. Stratejik Plan Modeli

İÖİ'nin stratejik planı çalışmalarında, DPT (Kalkınma Bakanlığı) tarafından hazırlanan SP Kılavuzunda yer alan model ve yaklaşım esas alınmıştır. Bu model, kamu kuruluşlarında SP uygulamaları yapan diğer ülkeler ile genel nitelikleri itibariyle benzerlik göstermektedir.

İÖİ'de uygulanan SP modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

- Üst yönetim desteğinin sağlanması,
- Kamu Yönetimi Reformu çerçevesinde yerel yönetimlerin yetkilerinin artırılmasını dikkate alan bir yaklaşımla SP'ın hazırlanmasına karar verilmesi,
- Stratejik planlama ekibinin (SPE) oluşturulması,
- SPE'nin eğitilmesi ve çalışma normlarının oluşturulması,
- Yasal yetki ve yükümlülükler çalışması,
- Durum Analizi çalışması,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Paydaş Analizi
- Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) çalışması
- Öneriler çalışması
- Stratejik Konular çalışması,
- Misyon,
- Vizyon,
- Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler çalışması.

İÖİ’de uygulanan yukarıdaki modelin her aşamasının uygulaması ve sonuçları ayrıntılı olarak üçüncü ve dördüncü bölümlerde yer almaktadır.

C. Stratejik Plan Modelinin Uygulaması

- Kurumumuzda SP ile ilgili çalışmaların yapılmasına yönelik olarak Valilik Makamı tarafından 30.04.2019 tarihinde yayımlanan Genelge ile birlikte çalışmalar başlatıldı. Bu çerçevede, Stratejik Plan Üst Yönetim ve Stratejik Plan Proje Ekipleri oluşturuldu.

D. Stratejik Planın Varsayımları

İÖİ’nin görev alanının diğer kamu kurumlarıyla çakışması ve faaliyetlerinin belirli kısımlarının merkezi kuruluşların il müdürlükleri eliyle gerçekleştirilmesi, stratejik planlama için tanımlanan ‘kuruluş’ özelliğini zayıflatan unsurlardır. Bu etkenler, İÖİ’nin SP’nin yapılmasında izlenecek uygulama stratejisinin ve sürecinin farklı tasarlanmasına yol açmıştır.

Bu farklılıktan yola çıkarak, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanun’nunun 31. Maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. Maddesi ile belirtilen görev ve organizasyon yapısı temel alınarak İÖİ’nin SP uygulama stratejisi belirlenmiştir.

Yeni yasal çerçevede il özel idarelerinin görev ve yetkilerindeki artış ve özel idarelerin kurumsal kapasitelerindeki yetersizlikler dikkate alınarak, ilgili merkezi



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



kuruluşların il müdürlüklerinin katılımıyla İÖİ'nin SP'ı hazırlanmıştır. Dolayısıyla, İÖİ ile görev tanımları kesişen ilgili il müdürlüklerinin de önümüzdeki beş yıldaki stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri de belirlenmiştir.

5302 Sayılı yeni İl Özel İdaresi Kanununun il özel idarelerine yeni görevler ihdas etmesi ve yetkilerini artırması, özel idarelerin beşeri ve kurumsal yapısını yakın gelecekte değiştirmesini gerektirmektedir. Bu durum, mevcut kurumsal yapısı ile özel idarelerin kuruluş düzeyinde SP hazırlamasında ve uygulamasında ciddi güçlüklerle neden olabilecektir. SP'ların hayata geçirilmesinde diğer önemli sorun alanı ise mahalli idarelere, görev alanlarının genişlemesi doğrultusunda gerekli mali kaynak sağlayacak yasal düzenlemenin henüz gerçekleşmemiş olmasıdır.

Belirlenen bu uygulama stratejisi, İÖİ'nin performans bütçesi yapılırken bazı güçlüklerle neden olmasına ve çalışmanın kapsamını oldukça genişletmesine karşın, İÖİ'nin SP'ının, il özel idarelerine ilişkin gelecekte yapılacak çalışmalar konusunda gerçek anlamda bir pilot özelliği taşıma ve bundan sonra yapılacak çalışmalar için iyi bir uygulama örneği olma özelliği taşımaktadır.

II. DURUM ANALİZİ

A. ŞIRNAK İLİNİN GENEL DURUMU

1. Tarihi ve Coğrafyası

1.1. Tarihi

İl sınırları içerisindeki yerleşimin M:Ö 7000'lere kadar uzandığı bilinmektedir. Şırnak'ın adının kaynağıyla ilgili olarak tarih kaynaklarında kesin bir bilgiye ulaşılamamıştır. Bununla birlikte ilin adının kaynağı hakkında çeşitli rivayetler bulunmaktadır. Bu rivayetlerden en bilineni; il adının Nuh Tufanıyla ilgili olduğu görüşüdür. İslam inancına göre, Tufandan sonra Nuh'un gemisi Kur'an-ı Kerim'de Hud Sûresinin 44. ayetinde "Ey arz suyunu yut ey gök sende tut denildi su çekildi ve gemi Cudi Dağının üzerinde durdu" şeklinde anlatılmaktadır. O dağdan inen ilk gruptan seksen veya sekiz kişi önce heştan (Yoğurtçular Köyünü), Nuh peygamberinde içlerinde bulunduğu diğer bir grup ise Namaz dağı eteklerindeki bugünkü Şırnak yerleşim birimini kurmuştur. İşte Nuh peygamberin kurduğu bu kente önceleri Nuh'un Şehri anlamına gelen



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



“Şehr-i Nuh” adı verilmiştir. Şehr-i Nuh adı zamanla değişerek “Şernah”, “Şırnek” ve günümüzde de “Şırnak” halini almıştır. Nuh tufanının tarihlendirilmesi konusunda, elde edilen belge ve veriler değerlendirildiğinde milattan önce 27-29. yüzyıllar arasında olabileceği tahmin edilmektedir. Bu veri ışığında kent tarihinin M.Ö .3000 yılına kadar uzandığı tahmin edilmektedir.

Şırnak, Nuh’un Gemisi kalıntılarının olduğu öne sürülen Cudi Dağı’nın Kuzeyinde Şehr-i Nuh adıyla kurulmuş, Guti, Babil, Med, Asur, Pers, Sasani, Emevi, Abbasi, Selçuklular ve Osmanlılar dönemlerinde Cizre’ye bağlı bir yerleşim birimi idi. 1913 yılında ilçe olmuş ve Siirt iline bağlanmıştır. Bu konumu 1990 yılına kadar sürmüştür. 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı yasa ile il statüsüne kavuşmuştur. İle bağlı altı ilçenin tarihleri geçmişlerine ilişkin bilgi aşağıda verilmiştir.

Beytüşşebap ilçesi oldukça eski bir yerleşim birimidir. Beytüşşebap, Beyt ve Şebap kelimelerinden elde edilmiş Arapça bir birleşik isimdir. Gençlerin evi anlamındadır. Tarihi süreç içerisinde ilçeye sırasıyla, Hurriler, Mittaniler, Asurlular ve Urartular egemen olmuşlardır. İlçe, 1054 yılında Selçukluların, 1514 yılında ise Osmanlı İmparatorluğu’nun egemenliği altına girmiştir. 1855 yılında Erzurum, 1865 yılında Van İline bağlanmıştır. 1887 yılında İlçe olan Beytüşşebap, 1926 yılında Siirt, 1936 yılında Hakkari ve 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı yasa ile Şırnak İline bağlanmıştır.

Cizre ilçesi M.Ö.4000 yıllarından itibaren Gerzubakarta adıyla Guti devleti hakimiyeti altındadır. Gutiler döneminde ilk Cizre suru yapılmıştır. Cizre M.Ö.1894 yılında I.Babil Devleti yönetimine girmiştir. Babil Cizre’ye 22 Km mesafededir. Cizre M.Ö.1595 yılında Babil egemenliğinden Arap egemenliğine geçmiştir. Daha sonra Asurlular, Medler, Persler, Sasaniler, Artuklular, Eyyubbiler, Abbasiler, Selçuklular, Moğollar ve 1627 yılından itibaren de Osmanlı Devleti hakimiyeti altına girmiştir.

Cizre beyliği önceleri Diyarbakır Sancak Beyliğine bağlı iken 1841 yılında Musul’a bağlanmıştır. Milli mücadele döneminde büyük başarılar gösteren Cizre’ye Fransızlar gelip şehri savaşırsız teslim almak istemişlerse de, halkın direnişi ve silahlanmayı görerek işgalden vazgeçmişlerdir.

İslamiyet’in Cizre’ye girmesi ile birlikte şehre yarımada anlamına gelen Cezire adı verilmiş, Cumhuriyet döneminde ise küçük bir düzeltmeyle Cizre olarak



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



değiştirilmiştir. Önceleri Mardin iline bağlı bir yerleşim birimi iken 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı yasa ile Şırnak iline bağlanmıştır.

Güçlükonak ilçesi daha önce Siirt ilinin Eruh ilçesine bağlı bir köy iken, 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı kanun ile idari bağılılığı değiştirilmiş ve Şırnak iline bağlanmıştır.

İdil İlçesinin milattan önceki adının Zarih olduğu söylenir. Zapdey adında bir süryaninin ilçeye hizmetlerinden dolayı da İdil'e, Beyt-Zaptdey (Zapdey'in evi) adı verildiği dolaşan rivayetler arasındadır. Milattan sonra (300-400) yıllarında Farslar burayı istila ettiler. Farslar döneminde buraya (Hazak) ismini vermişlerdir. Hazak farsça bir kelime olup, mert ve cesur anlamındadır.

İdil'in 1393 – 1491 döneminde Türkmenlerin büyük ölçüde nüfuz ettikleri ve 1387 yılında Timur' un istila ettiği bilinmektedir. Timur'un ölümü ile Karakoyunlu devletinin eline geçen İdil, o günden sonra Türklerin hakimiyeti altına geçmiştir. 1924 yılına kadar köy olan İdil, bu tarihten itibaren Cizre ilçesine bağlı bir bucak, 1937 yılında ise Mardin iline bağlı ilçe olmuştur. 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı kanunla Şırnak İline bağlanmıştır.

Silopi İlçesi de, M.Ö. çeşitli kavimlerin yaşadıkları bir yerleşim birimidir. Bu durum ilçenin çevresinde bulunan tarihi eserlerden anlaşılmaktadır. Asurlular ve Roma İmparatorluğunun yönetiminde uzun yıllar kaldıktan sonra Selçukluların yönetimine geçmiştir. Yavuz Sultan Selim'in Mısır Seferi sırasında Cizre İlçesi ile birlikte Osmanlı İmparatorluğuna bağlanmıştır. 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı kanunla Şırnak İline bağlanmıştır.

Uludere İlçesinin tarihi, milattan önceki yıllara dayanır. Tarihin seyri içinde Urartular Medler, Persler, Romalılar, Arsaklılar ve Sasanilerin egemenliğine girmiştir.

Cumhuriyetin ilanından sonra bucak haline getirilerek Beytüşşebap İlçesine bağlanan Uludere, 27.06.1957 tarihinde yürürlüğe giren 7033 Sayılı Kanunla ilçe haline getirilmiştir. 16.05.1990 tarihinde çıkarılan 3647 Sayılı Kanunla yeni kurulan Şırnak iline bağlanmıştır.

1.2. Coğrafyası



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Şırnak ili, 37°31' kuzey enlemleri ve 42°28' doğu boylamları arasında yer almaktadır. İlin toplam alanı 7.151, 57 km² dir. Şırnak İli yüzölçümünün ¾'ünü kaplayan batı kesimi, Güneydoğu Anadolu Bölgesinde yer alırken, geri kalan yüzölçümünün ¼'ü ise Doğu Anadolu Bölgesi içinde kalır. İl batıda Mardin, kuzeyde Siirt ve Van, doğuda Hakkari illeri ile güneyde Irak ve Suriye devletleriyle çevrilidir.

2.Topoğrafik Yapısı

İlin yer aldığı Güneydoğu Anadolu Bölgesi jeolojik olarak kenar kıvrımları kuşağı olarak adlandırılan kuşak içinde yer alır. Bu kuşaktaki jeolojik özellikler ülkemizde yer alan diğer kuşaklardan farklı bir özellik taşır. Anadoludaki Alpin Jeosenklinealinin ön çukuru durumunda olan bölge, jura tipinde gelişmiş kıvrım şeritleri içerir. Burası Eo-Kambriyenden (birinci zaman) başlayarak Pliyosen (üçüncü zaman) dahil, bütün devirler boyunca devamlı bir sedimantasyon (tortulanma) havzası olarak gelişmiştir. Kambriyenden itibaren bütün formasyonlar sığ deniz (kıta kenarı, şelf) fasiyesinde gelişmiş, metamorfizme (başkalaşım) ve magma yer kabuğu içindeki tabakalar arasına sokularak şekil oluşturmuştur. Bölgede gelişen orojenik (dağ oluşum) hareketler ise diğer birliklerde olduğu gibi şiddetli geçmemiş ancak zaman zaman transgresyonlar (deniz ilerlemesi) oluşmuştur.

Bu gelişimler sonucunda kuşağın karakteristik özellikler şu şekilde sıralanabilir; Fazla yüksek olmayan tatlı bir röliyef (yerşekli) mevcuttur. Fazla sıkışmaya maruz kalmayıp petrol rezervleri bulundurur. Geniş ondülasyonlu kıvrımlar içerir, fazla faylı değildir.

İlin güneyinde Suriye ve Irak sınırına yakın kesimleri hariç hemen hemen tamamı dağlarla kaplıdır. Dağlık kesimlerde Güneydoğu Toroslar sistemine bağlı yüksek kütleler vardır. İlin önemli dağları; Cudi dağı (2114 mt), Küpeli Dağı, Kelmehmet dağı (3231 mt.), Tanintanin dağı (3055 mt), Namaz dağı (1990 mt.) ve Altın dağlarıdır.

Şırnak toprakları aynı zamanda Dicle Nehrinin de havzası sayılır. Bu sebeple Şırnak'taki bütün akarsular Dicle'nin kollarıdır. Batı ve güney kesimindeki bazı düzlükler dışında, ilin büyük bölümü akarsular tarafından derince yarılarak plato alanlarına dönüştürülmüştür. İlimizin en önemli akarsuyu, Kızılısu, Hezil ve Habur çaylarının beslediği Dicle nehridir.

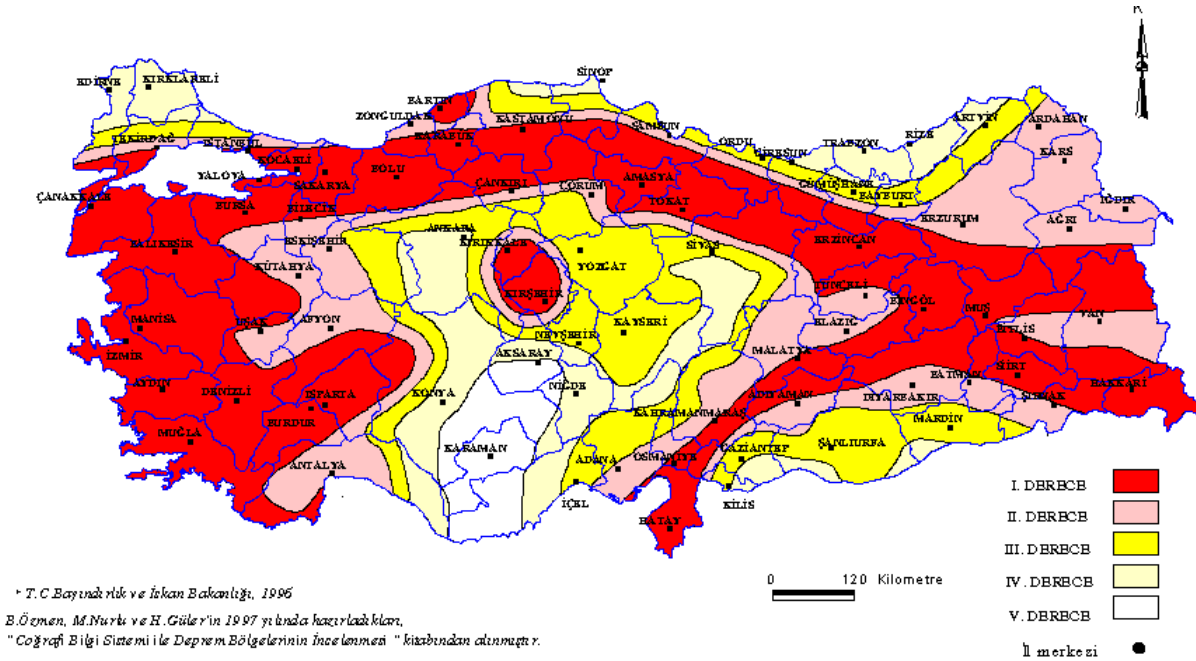
İl sınırlarındaki başlıca akarsular



Akarsu Adı	İl Sınırları İçindeki Uzunluğu (km)	Debisi (m ³ /s)	Kolu Olduğu Nehir
Hezil Çayı	67	37,03	Dicle Nehri
Çağlayan Çayı	55	4,87	Dicle Nehri
Kızılsu Çayı	49	9,23	Dicle Nehri
Habur Çayı	74		Dicle Nehri
Dicle Nehri	95	515,4	Dicle Nehri

3. Deprem Haritası

Şırnak ili, İl Merkezinin kuzeyi, Beytüşşebap ve Uludere ilçeleri 1.derece deprem bölgesinde bulunurken Silopi, Cizre, Güçlükönak ve İdil ilçesinin büyük kısmı 2. derece deprem bölgesinde yer almaktadır. İdil İlçesinin batı kısmı 3. derece deprem bölgesindedir.



4. İklimi

Şırnak ilinin iklimini belirlerken, ilin bulunduğu bölgelere göre değerlendirme yapmak gerekir.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



İlin Doğu Anadolu Bölgesinde kalan Şırnak Merkez, Beytüşşebap ve Uludere ilçelerini içine alan kısmında karasal iklim tipi etkisini gösterir. Kışlar Doğu Anadolu'da olduğu gibi soğuk ve sert geçer. Buna karşılık yazlar da sıcak geçer. Kuzeyden gelen soğuk havalar kışın bu yörenin sert ve karlı geçmesine neden olur. Karla örtülü gün sayısı, dolu ve sisli gün sayısı güney bölgesine göre fazladır.

İlin Güneydoğu Anadolu Bölgesi sınırları içinde kalan Cizre, İdil, Silopi ve Güçlükonak İlçelerinde Güneydoğu Anadolu Step iklimiyle karşılarız. Dolayısıyla kışlar daha ılık fakat yazlar aşırı sıcaktır.

İlde Doğu Anadolu ikliminin birbirine karşıt iki hava kütlesi etkisini gösterdiği görülür. Bunlardan birincisi, Kuzeydoğu – güneybatı doğrultusunda ülkemizin doğu bölgelerini etkileyen Sibirya Hava Kütlesi'dir. Bölgeyi özellikle kış aylarında etkisi altında bulunduran, buna karşılık yaz aylarında kuzeye çekilen soğuk, kuru hava kütlesidir. İkincisi ise yaz mevsiminde Basra Alçak Basıncı denilen oldukça sıcak ve kurak bir hava kütlesinin etkilediği görülür.

Birisi İl Merkezi diğeri Cizre ilçesinde olmak üzere 2 adet meteoroloji ölçüm istasyonu mevcuttur.

Şırnak için en yüksek sıcaklık 40.3° C derece ile Ağustos ayı, en düşük sıcaklık - 12.2° C ile Ocak ayıdır. Cizre için en yüksek sıcaklık 48.6° C ile Temmuz ayı, en düşük sıcaklık -9.3° C ile Şubat ayıdır. Cizre ve Şırnak'ın sıcaklık ve yağış değerleri incelendiğinde, Cizre'nin Akdeniz ikliminin; Şırnak'ın ise kara ikliminin etkisi altında olduğu görülmektedir.

Şırnak ilinde ortalama yıllık yağış miktarı 857.1 mm. dir. En az yağışlı ay Ağustos 1.4 mm., en çok yağış alan ay ise Mart 143.3 mm.'dir. Günlük en çok yağış miktarı Nisan (95.8 mm. dir.) Yağışlar ≥ 10 mm. dolayında olup, yağış alan gün sayısı, ortalama 31.2 gündür.

5.Bitki Örtüsü

Şırnak, orman varlığı bakımından alan olarak zengin, nitelik olarak ise fakir bir ilimizdir. İklimin genelde karasal olması doğal bitki örtüsü üzerinde etkili olmuştur. Mevsim içindeki yağışların az olması özellikle Cizre, İdil, Güçlükonak ve Silopi ilçelerinde doğal bitki örtüsünün bozkır olmasına neden olmuştur. Yükseklerde, özellikle



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Beytüşşebap ve Uludere civarında bulunan dağların yüksek yerlerinde alpin çayırları bulunur.

Şırnak ilinin 7.152 kilometrekare arazi varlığının 2.796.630 dekarı ormandır. Bu da Şırnak arazi varlığının %39'sına tekabül etmektedir. Ancak bu ormanın % 30' u normal nitelikte, geriye kalan kısmı yani % 70 i bozuk ve çok bozuk nitelikte ormanlardır.

Baltalık ormanlarının tamamen tabii mescere, genelde ağaç türleri meşe palamut, mazı vb. olup görülen diğer ağaç türleri ise badem, erguvan, yabani incir, karaçam, menengiç, mahlep, alıç, çitlenbik, akçaağaç, fıstık, nadir olarak da zeytin ağaçlarıdır. Bölgede hali hazırda armut, elma, kayısı, antep fıstığı, ceviz ağaçları gibi ağaçlar da yetiştirilmektedir.

Orman örtüsüne gereken önemin verilmemesi ve yörede yakacak olarak kullanılması git gide ormanlarımızın azalmasına yol açmıştır.

6. Nüfus Durumu

Şırnak ilinin 2018 yılındaki nüfusu **524.190**, 2014-2018 dönemindeki nüfus artış hızı ortalama yüzde (%) 6,71'dir. Son on yılda Türkiye'nin nüfusu yaklaşık 1.2 kat, Şırnak ilinin nüfusu ise 1.2 kat artış göstermiştir. İlde yıllık nüfus artış hızı en yüksek olan Merkez ilçesinde % 8,4 iken, nüfus artışı hızı en düşük olan Cizre ilçesinde ise % 1,9 olmuştur.

Nüfus yoğunluğu olarak ifade edilen bir kilometrekareye düşen kişi sayısı, il genelinde 73 kişidir. 2018 yılı il nüfusunun %62'si kentlerde, %38'i ise köylerde yaşamaktadır.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

1. İÖİ'lerinin Kamu Yönetimindeki Yeri ve Kamu Yönetimi Reformu

Türkiye'de, il özel idarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk esaslı düzenlemeler, 1913 yılında geçici bir kanun olarak yürürlüğe konulan 'İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu' ile gerçekleştirilmiştir. Bu Kanun, 1987 yılında yürürlüğe giren 3360 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır.

Kamu yönetiminde gerçekleştirilen bir çok değişim çabasına karşın, aynı çaba, mahallî idareler alanında, dolayısıyla il özel idareleri konusunda gösterilememiş, bunun



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



sonucunda bu idareler kendilerinden beklenen hizmetleri başarıyla yerine getirecek yeterli kurumsal yapıya kavuşturulamamışlardır. Zaman içerisinde il özel idarelerinin özerk kurumlar olmaktan ziyade eğitim, sağlık, bayındırlık, imar ve diğer mahallî hizmetleri karşılayan ve merkezî idareye tâbi kurumlar oldukları anlayışı hakim olmuştur. Yapılan ilk düzenlemelerde, il özel idarelerine geniş yetkiler verilmiştir. Bunun temel sebebi, il özel idarelerinin, merkezî idarenin sorumluluğundaki hizmetleri taşrada sunan ara düzey kurumlar olarak görülmeleridir. Ancak, bu görevlerin büyük bölümü daha sonraki süreçte merkezî idareye aktarılmıştır.

Diğer taraftan, il özel idareleri, sorumluluklarında bulunan hizmetleri görmek için yeterli kaynaklara da sahip olamamışlardır. GSMH'nın mahallî idareler tarafından sarfedilen yüzde 4,4'ünün yaklaşık olarak yüzde 0,4'lük kısmı özel idareler tarafından kullanılmakta, bunun da önemli bir kısmı merkezî idareden aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Kentleşme ve nüfus artışının neden olduğu yüksek beklentiyi bu kaynaklarla karşılamak ve etkin hizmet sunmak mümkün olamamıştır. Yönetim kapasitesi zayıf ve kurumsal gelişmesi yeterli olmayan il özel idareleri, öz kaynaklarını geliştirmede de başarılı olamamışlardır.

Yukarıda belirtilen bu sorunların çözülmesi amacıyla ve son dönemlerde dünyada siyasal, ekonomik ve idari alanda yaşanan gelişmelere paralel olarak, Türkiye de sonuçları uzun soluklu olacak reform çalışmalarına tanık olmaktadır. Giriş Bölümünde ayrıntılı olarak belirtildiği üzere, yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Bu çerçevede yapılan geniş kapsamlı çalışmaların sonuçlarından biri olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir.

Kamu Yönetimi Reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha çok fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek, yaşama geçirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda hazırlanan 'Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması' hakkındaki Kanun Taslağı TBMM gündeminde bulunmaktadır. Bu Kanunun çizdiği temel çerçeve kapsamında yerel yönetimlerin yetki ve görevlerini artıran Kanunların büyük kısmı kanunlaşarak yürürlüğe girmiştir. Bunlar, Büyükşehir Belediyelerine, Belediyelere ve İl Özel İdarelerine yöneliktir. 22 Şubat 2005



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



tarihinde kabul edilen 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, il özel idarelerine, il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanmasında yeni yetki ve görevler ihdas etmiştir.

Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişim gerekliliğini beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda, geleneksel kamu yönetimi anlayışının aksine, yerelleşme eğilimleri büyük önem kazanmakta, mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin önemli konularından birisini oluşturmaktadır. Buradan hareketle, kamu yönetimi reformunun önemli bir ayağını oluşturan 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, kaynakların doğrudan merkez tarafından tahsis edilmesi yerine, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak amacıyla yerel otoritelerin daha fazla söz sahibi olacağı ve bu şekilde kaynakların daha etkin dağılabileceği bir sistem oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformu, kamu hizmetlerinin, hizmetten yararlananların ihtiyaçlarına en etkin biçimde cevap verebilmesini amaçlamakta, katılım, etkinlik, saydamlık, hesap verebilme gibi değerleri kamu yönetim sürecinde ön plana çıkarmaya çalışmaktadır.

Sonuç olarak, kamu yönetimi reformu çerçevesinde yerel yönetimlere çok daha fazla yetki ve görev verilmesi ve böylece yerinden yönetim ilkesinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu çerçevede, İÖİ ile yürütülen stratejik planlama çalışmaları yerel yönetim reform çalışmalarının önemli bir ayağını oluşturmaktadır.

2. İ.Ö.İ'nin 5302 Sayılı Kanuna Göre Görev, Yetki ve Sorumlulukları

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binaların yapımı, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyük şehirlerde Büyük Şehir Belediyeleri, diğer illerde İl Belediyesi ve İl Özel İdaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı Belediye Meclisi ile İl Genel Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

3. Diğer Kanunlarla Verilen Görev ve Yetkiler:

- 3202 Köye Yönelik Hizmetler Hakkındaki Kanun
- 222 İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 3194 İmar Kanunu
- 4562 Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- 2872 Çevre Kanunu
- 3285 Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 2510 İskân Kanunu
- 3998 Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkındaki Kanun
- 1593 Umumi Hıfzısıhha Kanunu
- 5286 Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- 5442 İl İdaresi Kanunu



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- 3213 Maden Kanunu ve Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- 5226 Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 5403 Toprak Koruma ve Arazi Kanunu
- 927 Sıcak ve Soğuk Maden Sularının İstismarı İle Kaplıcalar Tesisatı Hakkında Kanun
- 5902 Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

4. İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları

İl Özel İdaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- b) Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- d) Borç almak ve bağış kabul etmek.
- e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- f) Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



İl Özel İdaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

5. Şırnak İl Genel Meclisi'nin 5302 Sayılı Kanuna Göre Görev ve Yetkileri

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beş milyardan yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- i) İl Özel İdaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- k) İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

6. Şırnak İl Encümeni'nin 5302 Sayılı Kanuna Göre Görev ve Yetkileri

İl Encümeni valinin başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

7. Şırnak Valisi'nin 5302 Sayılı Kanuna Göre Görev ve Yetkileri

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl Özel İdaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak
- c) İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl Encümenine başkanlık etmek.
- e) İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl Genel Meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl Özel İdaresi personelini atamak.
- k) İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- o) Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

8. Diğer Kuruluşlarla İlişkiler

İl Özel İdaresi, İl Genel Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

- a) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstelenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.
- b) Merkezî idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli bina ve tesisler ile arsa ve aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel görevlendirebilir.
- c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.
- d) Kendilerine ait taşınmaz malları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak ve süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması durumunda, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir.

(b) ve (d) bentleri uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarına İl Özel İdarelerince karşılanan veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

C. ŞIRNAK İL ÖZEL İDARESİ FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN TESPİTİ

1. Sağlık Hizmetleri

İnsanların gerek duyduğu sağlık hizmetlerine, hızlı, eşit bir şekilde ulaşmalarını ve bu hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak Şırnak Sağlık Müdürlüğü'nün temel görevi



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



olmakla birlikte; herkesin hayatını beden, ruhen ve sosyal bakımdan tam iyilik hali içinde sürdürmesini sağlamak için,

- Fert ve toplum sağlığını korumak ve bu amaçla ili kapsayan plan ve programlar yapmak, uygulamak ve uygulatmak, her türlü tedbiri almak,
- Bulaşıcı, salgın ve sosyal hastalıklarla savaşarak koruyucu, tedavi edici hekimlik ve rehabilitasyon hizmetlerini yapmak,
- Ana ve çocuk sağlığının korunması ve aile planlaması hizmetlerini yapmak,
- İlaç, uyuşturucu ve psikotrop maddelerin üretim ve tüketimini her safhada kontrol etmek ve denetlemek;
- Farmasötik ve tıbbi madde ve müstahzar üreten yerlerin, dağıtım yerlerinin açılış ve çalışmalarını esaslara bağlamak, denetlemek,
- Çevre sağlığını ilgilendiren gerekli tedbirleri almak ve aldirmek,
- Kansere, verem ve sıtma ile savaş hizmetlerini yürütmek ve bu alanda hizmet veren kurum ve kuruluşların çalışmalarının koordinasyonunu ve denetimini sağlamak.

Ülkemizde sağlık politikalarının oluşturulmasında projeler üretilip, sağlık düzeyi ölçütlerini gelişmiş ülkeler seviyesi düzeyine çıkarmaktır.

2. Gençlik ve Spor Hizmetleri

Vatandaşın ve okul dışı gençlerin fizik, moral güç ve yeteneklerini sağlayan beden eğitimi, oyun, jimnastik ve spor faaliyetlerini sevk ve idare etmek. Gençliğin boş zamanının değerlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek, bilgi ve beceri kursları düzenlemek, gençlerin kötü alışkanlıklardan korunması için gerekli tedbirleri almak.

- a- İl Merkezi ve ilçelerde bulunan spor kulüplerine spor malzemeleri yardımı.
- b- İl Merkezi, ilçeler ve beldelere semt sahaları yapımı.
- c- İl Merkezi, ilçeler ve beldelerde bulunan okullara spor malzemeleri yardımı.
- d- Her yaşta vatandaşı spor yapmaya teşvik edici çalışmalar yapmak.
- e- İl Merkezi ve ilçelerdeki sportif faaliyetlerin yürütülmesi için spor salonları yapmak.

3. Tarım Hizmetleri

İlimizde tarım ürünleri üretimini artırarak kırsal alanda yaşayan çiftçilerimizin gelir düzeylerinin yükseltilmesi.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- a- Tarım ürünlerinde çeşitliliği sağlamak,
- b- Hayvancılığı geliştirmek,
- c- Zararlılarla mücadele etmek.

4. Afet ve Acil Durum Hizmetleri

Deprem ve doğal afetlerden korunma ve kurtarıcı hizmetler ile bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek.

- a- Olası deprem ve doğal afet durumlarında kurtarma çalışmalarını yürütmek.
- b- Kamu kuruluşlarında ve okullarda deprem öncesinde, anında ve sonrasında ne gibi tedbirler alınabilir konulu seminerler düzenlemek.
- c- Trafik kazalarında sıkışan kazazedeleri kurtarmak.
- d- İlimiz ve çevresinde boğulma olaylarında müdahalelerde bulunmak.

5. Alt Yapı Hizmetleri

5.1.Yol ve Ulaşım Hizmetleri

- a- Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ile bunlara bağlı yerleşim birimlerinin yolları, orman yolları, orman içi yollarının;
 - Önceden tespit edilen yol ağlarının yapımını, onarımını ve bakımını,
 - Gerektiğinde I. ve II. kat asfalt yapımını,
 - Sanat yapılarını ve köprülerini,
 - Bakım evleri ile ilgili her türlü bina ve tesislerini,
 - Her türlü protokollü işleri,
 - Trafik kanunu ile verilen görevleri, yapmak.
- b- Yol ağına alınacak yolların tespiti ile ilgili her türlü harita, araştırma, etüt proje ile ilgili işleri yapmak.
- c- İl Özel İdaresi köy yolu ağı içerisindeki yollarda kurulacak yol boyu tesisler için yol geçiş ön izin belgesi ve yol geçiş izin belgesi düzenlemek ve denetlemek.
- d- Yükümlülüğünde bulunan yol ağının sürekli ulaşımına açık bulundurulmasını temin etmek, kar mücadelesi ve diğer doğal afetlerden dolayı oluşabilecek olumsuzlukların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.

5.2.Su ve Kanal Hizmetleri



STRATEJİK PLAN ***(2020-2024)***



- a- Köy ve bağlı yerleşim birimleriyle askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek; Bu maksatla sondaj kuyuları açmak gerektiğinde baraj gölet gibi tesislerden su almak amacıyla arıtma ve su alma tesislerini yapmak,
- b- İkmal edilmiş köy içme suyu tesislerinin bakım ve işletmesini yapmak,
- c- Mevcut tesislerin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak gerektiğinde tesisleri geliştirmek için her türlü tedbiri almak,
- d- Yerleşim birimlerinde çevre sağlığı hizmet ve düzenlemelerini gerçekleştirmek,
- e- Kamu kurum ve kuruluşları, kamu tüzel kişileri, dernekler, kooperatifler, kurum ve gerçek kişiler tarafından nakil olacak içme suyu ve sondaj taleplerini imkânları ölçüsünde usulü dairesinde yapmak,
- f- Yağışların ve sel sularının tarım arazilerine zararlarını önleyici, depolayıcı ve içme suyu teminine matuf gölet ile diğer tesisleri yapmak.
- g- Toprak erozyonunu önleyici, toprak ve su dengesinin kurulmasını/ korunmasını sağlayıcı tedbirleri almak gerekli tesisleri yapmak,
- h- İçme suyu tesislerine ait sanat yapılarının tip projelerini yapmak
- i- Hizmet için lüzumlu her türlü harita, araştırma etüt, proje envanter birim fiyat ve analiz gibi işleri yapmak,

6. Eğitim Hizmetleri

Eğitimin fiziki kapasitesinin artırılması için yeni okul, ek derslik , pansiyon, çok amaçlı salon ve bahçe tanzimleri yapmak, mevcut okulların standardının artırılması için onarım ve tadilat yapmak.

7. Kültür ve Turizm Hizmetleri

Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerleri, araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak, benimsetmek ve bu suretle milli bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak.

- a) Tanıtım
- b) Müzecilik
- c) Kütüphanecilik
- d) Güzel sanatlar
- e) Sinema



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- f) Tiyatro
- g) Müzik ve Halk Oyunları
- h) Sokak sağlıklılaştırma
- i) Taşınmaz kültür varlıklarının restorasyonu

İlin turizm merkezlerinin başında Nuh Tufanı sonucu, Hz. Nuh Gemisinin konduğuna inanılan Cudi Dağı gelir. Cudi Dağında Hz.Nuh (A.S.) ın gemisine ait mıt denilen büyük çiviler ve tahta kalıntıları mevcuttur. Bu olayı Kuran'ı Kerim' de doğrulanmaktadır.

Kasrik Beldesindeki Gutilerden kalma köprü, taştan yontulmuş sulama kanalı, ata binmiş adam resmi, Besta Meryem Kaplıcaları, Cizre İlçesindeki Hz. Nuh Türbesi, Mem-u Zin Türbesi, Kırmızı Medrese, Hamdiye Alayları, Yafes Köprüsü, İsmail Ebul-İz Müzesi ve Birca Belek Kalesi; Güçlükönak İlçesindeki Fenikelerden kalma Finik Kalesi ve meşhur Hista Kaplıcaları ile Firheşin Yaylası ile İdil İlçesindeki Merkez Cami ve Süryanilerden kalma çok sayıda kilise bulunmaktadır. Cizre Ulu Cami, Timurun Pençeleri, Asur Kulesi, Kasrik Harabeleri. İl merkezi ve bağlı İlçelerinde iki adet turizm belgeli tesis mevcuttur.

Şırnak ilinin sosyo-ekonomik yapısının değerlendirilmesi sonucunda, ilde ileriye dönük gelişme perspektifleri içerisinde turizm sektörünün önemli bir potansiyele sahip olduğu ve potansiyelin iyi bir şekilde değerlendirilmesi sonucunda il turizm gelirlerinin önemli boyutlara ulaşabileceği söylenebilir.

8. Çevre ve Orman Hizmetleri

Orman alanlarının genişletilerek, korunmasını sağlamak. Doğal bitki ve hayvan varlığı ile doğal zenginlikleri korumak ve geliştirmek.

- a) Fidan üretimi
- b) Ağaç dikim çalışmaları

9. Sosyal Hizmetler

9.1.Özürlü Hizmetleri

- a) 7–12 Yaş özürlü çocukların bakım ve eğitimi
- b) 13 yaş üstü özürlülerin bakım ve eğitimi
- c) Özürlü evde bakım ve hizmeti (bakıma muhtaç özürlülerin kişisel bakım ve psiko-sosyal destek hizmetleri)



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



9.2.Çocuklara Yönelik Hizmetler

- a) 0–6 Yaş koruma altında bulunan çocuklara yönelik hizmetler
- b) 7–12 Yaş koruma altında bulunan, çocuklara yönelik hizmetler
- c) Ayni Nakdi (Sosyal Yardım) Hizmeti: Korunmaya muhtaç durumunda olup nakdi yardımla desteklenmeleri durumunda aile tarafından bakılması uygun olan çocuklara yönelik yardımlar.
- d) Koruyucu Aile Hizmetleri: Çeşitli nedenlerle öz ailesi yanında bakılamayan çocukların, kısa ve uzun süreli olarak bakımlarını üstlenen aile ya da kişilerin yanında, devlet denetiminde yetiştirilmeleri.
- e) Evlat Edindirme Hizmetleri: Çocukla, durumu evlat edinmeye uygun kişi arasında hukuki bağları sağlamak.
- f) Çocuk ve Gençlik Merkezleri: Sosyal tehlikelerle karşı karşıya kalan, sokakta yaşayan çocuklar ile sokakta çalıştırılan çocuk ve gençlerin rehabilitasyonları ve topluma yeniden kazandırılmaları.

9.3.Yaşlılara Yönelik Hizmetler

- a) Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Hizmetleri: Korumaya, bakıma ve yardıma muhtaç, yaşlıların tespiti, bunların korunması, bakımı, yetiştirilmesi ve rehabilitasyonlarını sağlamak.

9.4.Kadın, Aile ve Topluma Yönelik Hizmetler

- a) Kadın Konukevleri: Fiziksel, cinsel, duygusal ve ekonomik şiddete uğrayan kadınların psiko-sosyal ve ekonomik sorunlarının çözümü sırasında varsa çocuklarıyla birlikte ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla geçici bir süre kalabilecekleri yatılı sosyal hizmet kuruluşları.
- b) Toplum Merkezleri: Hızlı toplumsal değişme, kentleşme ve göçün yarattığı sorunlar doğrultusunda, bireylerin, grupların, ailelerin ve toplumun sorunlarla baş edebilmeleri ve bireylerin katılımcı, üretken ve kendine yeterli hale gelmesi amacıyla; koruyucu-önleyici –eğitici- geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici işlevlerini, bir arada ve en kolay ulaşılabilir biçimde, kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler, sivil toplum örgütleri ve



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



gönüllüler ile işbirliği ve eşgüdüm içinde sunmakla görevli ve yükümlü bulunan gündüzlü sosyal hizmet kuruluşlarıdır.

10. İmar ve Ruhsatla İlgili Hizmetler

10.1. Ruhsat ve Denetim Hizmetleri

- a- Sıhhi ve Gayri sıhhi müesseselere ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.
- b- Kamu kurum ve kuruluşlarına hammadde üretim izni vermek ve denetlemek
- c- 1(a) grubu madenlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- d- 1(a) grubu ve hammadde üretim izinleri alanlarına teknik nezaretçi atanmaları ve istifaları ile ilgili iş ve işlemleri
- e- İlimiz dahilindeki tüm madenlerin sevk fişlerinin kontrol ve denetimi.
- f- Yeraltı ve kaynak sularının kiraya verilmesi.
- g- Jeotermal kaynak suları ile ilgili iş ve işlemler.

10.2. Yapı Kontrol Hizmetleri

- a- Sorumluluk bölgesindeki yapıların ruhsat ve fen kurallarına uygun yapıp yapılmadığını denetlemek.
- b- Kaçak yapıları denetlemek, kurallara uygun olmayanların cezalarının kesilmesi ve yıkımı gereken kaçak yapılar için gerekli işlemler.

10.3. Plan Proje-Yatırım Hizmetleri

- a- Her türlü tatbikat projesi ve detayları mahal listesinin yapılması işlemleri.
- b- Rölöve, restorasyon, restitüsyon onarım projelerinin hazırlanması.
- c- Yeni birim fiyat tanzimi, iş artışı, revize birim fiyatları hazırlamak.
- d- Yıpranan tarihi, kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması için yenileme projelerinin yapılması.

10.4. İmar ve Kentsel İyileştirme Hizmetleri

- a- Belediye ve mücavir alanlar dışındaki her ölçekte nazım imar planı, uygulama imar planı, parselasyon planı hazırlamak, kontrol etmek, onaylamak ve uygulamak.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- b- Köylerde, belediye sınırları ve mücavir alanlar dışında kalan yerleşim birimlerinde iç iskânın düzenlenmesi ve köy geliştirme merkezlerinin kurulması ile ilgili çalışmaları yürütmek, köy yerleşik alan sınırlarının tespiti.
- c- Mücavir alanların tespitini yapmak.
- d- Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda imar uygulaması ifraz tevhit, yola terk, ihdas işlemleri.
- e- İmar durum belgesi(imar çapı) tanzim etmek.

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş, Kurumun girdi veya çıktıları üzerinde hakkı olan veya kurumun faaliyetlerini etkileyen yada faaliyetlerinden etkilenen kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir. Paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi, bunların önemlerinin tespiti ve İÖİ'nin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

İÖİ'nin SP'nin başarılı bir şekilde oluşturulması için, durum analizine temel oluşturmak üzere, ilgili tüm müdürlüklerin görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi yapılmıştır.

Çalışma içerisinde belirlenen çok sayıda paydaştan, İÖİ'nin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Önceliklendirme çalışması sonrasındaki paydaş listesi aşağıda belirtilmiştir:

5302 Sayılı Kanun ile birlikte Kurumun verdiği hizmetlerde önemli artışlar ve çeşitlenmeler ortaya çıkmaktadır. Buradan hareketle, SPE tarafından, İÖİ'nin verdiği hizmetlerin hangi paydaşlara yönelik olduğunu belirlemek üzere, Paydaş/Hizmet Matrisi çalışması yapılmıştır. Bu amaçla, 5302 Sayılı Kanun ve diğer kanun ve düzenlemelerle İÖİ'ne verilen görevlerin hangi paydaşlara yönelik olduğu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Oluşturulan bu tablo, durum analizi ve stratejik konuların belirlenmesi çalışmalarında kullanılmıştır.

Paydaş Adı / Etkileşimi

Vali / İç Paydaş



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Sağlık, eğitim, bayındırlık, güvenlik, vb. konularda kararlar alıp hükümet programları ile yürütülmesini koordine etmek.
- İl Özel İdaresi'nin başıdır.

İl Genel Meclisi / İç Paydaş

- Şırnak ile ilgili plan ve program kararlarını almak
- İ.Ö.İ'nin bütçesini, kesin hesabını ve programını hazırlamak ve onaylamak
- İlin iktisadi ve sosyal kalkınmasında öncü görev yapmak, yol göstermek
- Kamu kurumlarının, ilçe, kasaba ve köylerin öncelikli gereksinimlerini belirlemek, karar almak ve uygulamaya konulmasını sağlamak

İl Milli Eğitim Müdürlüğü / İç Paydaş

- Eğitim ve öğretim altyapısı oluşturulurken eğitim yatırımlarının desteklenmesini sağlamak
- Eğitimin fiziki kapasitesinin artırılması için yeni okul, ek derslik, pansiyon, çok amaçlı salon ve bahçe tanzimleri yapmak
- Mevcut okulların standardının artırılması için onarım ve tadilat yapmak
- İlköğretim okulu arsalarının imara uygun hale getirilmesini sağlamak ve gerektiğinde hibe, kamulaştırma vb işlemleri yapmak
- Faaliyetlerini sürdüren okulların cari harcamalarını düzenlemek
- Halk eğitim hizmetlerini yaygınlaştırmaya yönelik kurs ve yarışmalar açmak
- Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasını sağlamak
- İlin eğitim düzeyini yükseltmeye yönelik gerekli önlemleri alarak, hazırlanan plan, program ve projeleri uygulamak, izlemek ve denetlemek

İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü / İç Paydaş

- Gençliğin boş zamanını değerlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek, bilgi ve beceri kursları düzenlemek, gençlerin kötü alışkanlıklarından korunması için gerekli tedbirleri almak,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Beden eğitimi, gençlik ve spor faaliyetleri için gerekli olan gençlik merkezleri, hotelleri, kamplar ile; saha, tesis ve malzemeleri yaptırmak, işletmek ve bu tesisleri vatandaşın istifadesine sunmak
- Beden eğitimi ve spor faaliyetlerine araç, gereç ve benzeri ihtiyaçları sağlamak.

İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü / İç Paydaş

- Tarım ve hayvancılıkta birimde (alan, hayvan, ağaç vs.) üretim artışı sağlamak.
- Tarımsal sanayinin kurulmasını teşvik etmek.
- Çiftçi teşkilatlanması konusunda gerekli çalışmaları yaparak yetiştirici birliklerini ve tarımsal amaçlı kooperatifleri güçlendirmek.
- Gelir düzeyi düşük olan kırsal kesimin gelir seviyesini artırmak için projeler hazırlamak ve uygulamaya koymak.
- İlde optimum işletme büyüklüklerinin belirlenmesi, tarım ve hayvancılık stratejilerinin ortaya konması ve buna bağlı bitkisel ve hayvansal üretimde yeni ürün deseninin oluşturulmasını sağlamak.
- Hayvancılığın geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması için gerekli tedbirleri almak.
- Bitkisel ve hayvansal üretimin artırılması için hazırlanan projelerin hayata geçirilmesinde teknik ve mali destek sağlamak.
- Hayvan hareketlerini ve salgın hayvan hastalıklarını kontrol altında tutarak ilin hastalıktan ari bölge olmasını sağlamak.
- İlin bitkisel ve hayvansal üretiminde çiftçinin ihtiyaç duyduğu sertifikalı damızlık, fidan, fide gibi girdi temininde üreticilere ve yetiştiricilere destek sağlamak,
- Çiftçi eğitim ve yayım çalışmalarına ağırlık vererek üretici ve yetiştiricilerin bilinçlendirilmesini sağlamak,
- Günümüz teknik ve teknolojisine uygun modern tarım araç ve gereçlerini çiftçi ile buluşturarak kullanımını sağlamak.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Tarım alanlarının amacına uygun olarak korunması ve kullanımı, çayır ve meraların ıslahı ve tesisi için gerekli çalışmaları yapmak.
- Gıda güvenliği ve gıda güvenilirliği için bitkisel ve hayvansal üretimde sağlıklı ürün elde edilmesi amacıyla gerekli tedbirler almak, denetim hizmetlerini yürütmek. (Toprak, yaprak. su analiz laboratuvarının kurulması ve işletilmesi, mevcut il kontrol laboratuvarının güçlendirilmesine ağırlık vermek.)
- Su ve çevre kirliliğini önleyici tedbirleri alarak, su ürünleri ve su kaynaklarının temiz ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak
- İlin tarım envanterinin çıkarılarak tarımsal varlıkları kayıt altına almak.
- İlin tarım ve hayvancılığının tanıtımına yönelik gerekli fuar ve festivaller düzenleyerek pazar oluşturulmasını sağlamak
- Yeni çeşitlerin çiftçilere tanıtılması amacıyla deneme ve demonstrasyon çalışmalarında bulunmak.
- Gübre ve ilaç kullanımında çiftçilerin bilinçlendirilmesi.
- İlimizde var olan jeotermal enerjiden çiftçilerimizin faydalanabilmesi için özellikle seracılığın gelişmesi konusunda faaliyetlerde bulunmak.

İl Sağlık Müdürlüğü / İç Paydaş

- Sağlık hizmetlerine ilişkin yatırımların, tahsis edilen ödeneklerin yerinde kullanılması,
- Kırsal ve kentsel tüm koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, muayene ve tedavi hizmetleri vermek,
- Sağlık hizmet birimlerinin yapımı, onarımı, donanımı ve faaliyet alanlarıyla ilgili destek sağlamak,
- Özel kuruluşların ve kamu sağlık kuruluşlarının denetimi ve takibi,
- Gıda üreten birimlerin kontrol ve denetimlerini yapmak,
- Halk sağlığı ve çevre sağlığı alanlarında toplumu bilinçlendirmek, eğitim, tarama ve araştırma yapmak,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Sağlık hizmetlerinin kalitesinin artırılması için yeni yatırımlarla desteklemek, mevcut sağlık tesislerinin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,
- Birinci basamak sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve önemi hakkında halkı bilinçlendirmek,
- Yerel olanaklarla yapılacak sağlık hizmetlerinin planlanması, programlanması ve projelendirilmesi

İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü / İç Paydaş

- Kültür ve turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve işbirliğinde bulunmak.
- Kültür ve Tabiat varlıklarımızı, arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılmasını, korunmasını, değerlendirilmesini ve tanıtılmasını sağlamak, tahribini ve kaçırılmasını önleyici tedbirler almak,
- Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak,
- Halkın kültürel varlıkları koruma
- çabalarına öncülük etmek,
- Toplumun sosyal ve kültürel gelişme bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteği sağlamak.
- Turizm işletmelerini ve turizm meslek kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek.
- Halkımıza, okuma alışkanlığı kazandırmak ve yaygınlaştırmak, kitap ve kütüphaneyi sevdirmek, kütüphaneyi kullanma alışkanlığı kazandırmak için gerekli faaliyetlerde bulunmak.
- İlin her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri, yörenin özelliğini de dikkate alarak planlamak, yürütmek ve tanıtıcı broşür, kitap, CD, Belgesel film vb. çalışmalar yapmak.
- Halk kültürünün gelenek, görenek ve inançlarını, halk müziği ve oyunlarını, el sanatlarını, mutfağını, giyim-kuşam vb. bütün dallarda araştırma, derleme yapmak, yaptırmak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.

İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü / İç Paydaş



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Kamu tarafından yapımı planlanmış işlerin ihale ön hazırlığını ve ihalesini yapmak, yaptırmak, inşa ettirmek, ayrıca hayırsever inşaatlarına danışmanlık yapmak,
- Köylerde, köy yerleşik alanlarının tespitini yapmak, imar planının hazırlanmasını sağlamak. Resmi tesisler için imar planlarında yer ayırtmak, tadilat yapmak ve bu konularda Belediye ile koordineli çalışmak,
- Belediye sınırları dışında ve köy yerleşik alanlarındaki yapı ve tesislerin imar planlarını onaylamak ve yapıları ruhsatlandırmak. Kaçak yapıların önlenmesi konusunda faaliyette bulunmak , belediyeleri uyarmak,
- Kamu, Tüzel ve Özel kişilere ait yapılarda test ve deneyler yapmak (Test Çekici, karot, beton mukavemet ve zemin deneyleri vb.) İl genelindeki yatırımcı kuruluşlara teknik danışmanlık yapmak.
- Bakanlıklarca, Belediye ve köylere ayrılmış olan yardımların harcanması hususunda takip ve koordinasyonu sağlamak.
- İlimizdeki Yapı Denetim Kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek ve ihtiyaçların giderilmesini sağlamak
- Doğal afetlere karşı tedbirler almak, hazırlık ve organizasyon yapmak, ilgili teknik çalışmaları yürütmek ve afet konutlarının kontrol ve denetimini sağlamak,

İlçe Kaymakamlıkları / İç Paydaş

- İlçe ile ilgili tüm faaliyet, yatırım ve hizmetlerde bulunmak
- İlçedeki faaliyetlerin gerçekleşmesinde yönlendirici, denetleyici ve uygulayıcı rol oynamak,
- Kanun, tüzük, yönetmelik ve hükümet kararlarının yayınlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- İlçeyi yönetmek,

İl Çevre ve Orman Müdürlüğü / İç Paydaş



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Çevre koruması ve çevre kirliliği ile ilgili ölçüm, tespit ve analizleri yapmak, yaptırmak ve gerekli önlemleri aldirmek.
- Bitki ve hayvan varlığı ile doğal zenginlikleri korumak ve geliştirmek. (Milli Parklar, Tabiatı Koruma Alanları, Av Yaban Hayatı ve sulak alanları vb.)
- Hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin önlenmesi.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkesi çerçevesinde, çevreye olumsuz etki yapabilecek her tür faaliyetin incelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması.
- İl genelini kapsayan Çevre Düzeni Planlarının hazırlanması ve hazırlatılması.
- Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü.
- Orman içinde ve bitişğinde yaşayan köylülerin kalkındırılması.
- Yer altı ve yer üstü su kaynaklarının korunması.

Çalışanlar / İç Paydaş

- İ.Ö.İ'nin her faaliyeti, yatırımları, çıktısı, vb. ile ilgilenmek,
- Sosyal yardımlar yönüyle ilgilenmek,
- Ö.İ'nce İl Müdürlüklerine ayrılan ödenekleri gereksinimler doğrultusunda yönlendirmek,
- Asli ve sürekli kamu hizmetleri,
- Kamu hizmetlerinin ve yatırımlarının projelendirilmesi, uygulanması, takibi ve denetimini sağlamak.

Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü / İç Paydaş



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Sosyal yardım ve hizmetlerle ilgili esasları, sosyal hizmetler politikası ve hedeflerine uygun olarak tespit etmek, çalışma plan ve programlarını hazırlamak, uygulamak
- Korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç çocuk, özürü ve yaşlıların tespiti, bunların korunması, bakımı, yetiştirilmesi ve rehabilitasyonlarını sağlamak üzere gerekli hizmetleri yürütmek,
- Çalışan ana ve babalar ile yurt dışındaki işçilerin çocuklarının bakımını ve korunmasını sağlamak amacıyla gündüzlü veya yatılı kuruluşlar kurmak ve işletmek.
- Doğal afetler nedeniyle ortaya çıkabilecek sorunların çözümüne yönelik sosyal hizmetleri önceden planlamak, afetzedelerin ivedi gereksinimlerini karşılamaya ve afet sonrası sorunlarını çözümlemeye yönelik geçici veya sürekli hizmetleri yerine getirmek, afetle bağlantılı göçler ve göçmenlerle ilgili her türlü sosyal hizmeti gerçekleştirmek.

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü / İç Paydaş

- Savaşta ve afetlerde halkın can ve mal kaybını en aza indirmek
- Yaşamsal öneme sahip resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ile acil tamir ve ıslah çalışmaları.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı / Dış Paydaş

- İhtiyaç içinde ve muhtaç durumda bulunan, doğal afetlerde zarara uğrayan, geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanları sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilere her türlü maddi ve manevi yardımda bulunmak

Çiftçiler / Dış Paydaş

- Teknik kişi ve kuruluşlarca önerilen modern tarım tekniklerini kullanarak, kendisinin ve ülkenin ihtiyaç duyduğu bitkisel ve hayvansal ürünleri istenen kalite ve standartlarda üretmek



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Üretilen ürünlerin yurtiçinde ve yurtdışında kolaylıkla pazarlanabilmesinde gerekli hassasiyeti göstermek
- Tarım arazilerini ve sulama suyunu tekniğine uygun ve verimli bir şekilde kullanımını sağlamak.
- Çiftçi teşkilatlandırılma çalışmalarına iştirak etmek ve gerektiğinde yönetim organlarında yer almak.
- Doğanın korunmasına ve çevre kirliliğine dikkatli olmak; gelecek nesillere yaşanabilir bir ortam bırakmak

Sivil Toplum Örgütleri / Dış Paydaş

- Özellikle çevre, kültür, turizm, sanayi, ticaret, sağlık, eğitim ve sosyal yardım gibi alanlarda hizmet vermek
- Kent sorunlarını kuruluş amaçları açısından yönlendirme, bilinçlendirme ve sorunların çözümüne ilişkin alternatif düşünce ve planları gündeme getirip kamuoyu oluşturmak
- Erozyonla mücadele etmek
- İ.Ö.İ. karar organlarının kararları doğrultusunda yapılan faaliyetler hakkındaki olumlu-olumsuz eleştirileri ile kamuoyu oluşturarak yönlendirmek
- Kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarına mesleki katkı
- Sendika,dernek ve vakıflar gibi kuruluşların hem kendi konularında hem de kamuoyu oluşturarak olumsuz karar ve eylemlerin önüne geçmek

Sayıştay / Dış Paydaş

- Bütçe harcamalarının hukuki ve yerindelik denetiminin yapılması
- İ.Ö.İ'nin gelir, gider, kaynak kullanımı ile denetim, inceleme ve hükme bağlama işlemlerini yapmak.
- Bütçenin yasalara uygunluğunu ve bütçe disiplinini sağlamak.

Belediye / Dış Paydaş

- İ.Ö.İ'nin toplumsal alanda ve altyapıya verdiği destekler ile sorumluluk alanlarına giren faaliyetlerde işbirliğinde bulunmak



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Okul, hastane, sağlık ocağı ve İ.Ö.İ. görevleri arasındaki kamu kurumlarına arsa temin etmek,
- İl Özel İdaresi ile ortaklaşa sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, fuarlar, sergiler açmak, 5355 sayılı yasaya göre Mahalli İdare Birliklerin kurulması.

Kooperatifler (Tarım) / Dış Paydaş

- İl genelinde aynı amaçlı kurulan kooperatifler ve ortaklar arasında dayanışma sağlayarak bitkisel ve hayvansal üretimde verimliliği sağlamak.
- Çiftçi haklarını korumaya yönelik çalışmalarda bulunmak.
- Ortakların her türlü girdi ihtiyaçlarını (sertifikalı damızlık, fidan ve fide) temin etmek.
- Ortakların tarım, hayvancılık ve ormancılık konularındaki üretim tekniklerini geliştirmek, makineleşmeyi sağlamak, kurulu tesisleri işletmek ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmak
- Tarım ve Köyişleri Bakanlığı, İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ve diğer kuruluşlardan alacağı teknik ve mali desteği ortaklarına kullandırmak, ortakların gelir seviyesini artırıcı projelerin uygulamaya konmasında öncülük etmek, yerel katılımı sağlamak.
- Toprağın ve suyun kullanımı hususunda toplulaştırma hizmetleri ve sulama tesislerinin işletilmesini ve bakımını sağlamak
- Su ürünlerinde üretim, işleme, depolama ve pazarlama konularında ortaklara hizmet vermek.
- Ortakların ekonomik gücünü artırmak için doğal kaynaklardan yararlanmak, ev ve el sanatları ile tarımsal sanayinin gelişmesini sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak.
-

Şırnak Üniversitesi / Dış Paydaş

- İlin iktisadi, sosyal kalkınmasında araştırmalarda bulunmak, projeler yürütmek, İ.Ö.İ dahil kamu kurum ve kuruluşlarına danışmanlık, proje ve diğer destek hizmetleri vermek,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Turizm, sağlık, sanayi, ticaret, eğitim, kamu yönetimi, spor sosyal ve sanat alanlarındaki proje, konser, etkinlik, tedavi hizmetleri, kurslar, araştırma, eğitim, sempozyum gibi faaliyetleri ile ilde refahın yükselmesine, hizmet kalitesinin artmasına, ticari ve sınai faaliyetlerin canlanmasına, verimliliğin artmasına, sanat ve spor etkinliklerinde seviyenin yükselmesine katkıda bulunmak,
- İÖİ'nin hizmetlerini kolaylaştırıcı etkiler de gösteren bölgesel ve ulusal sempozyum ve kongre gibi bilimsel toplantılar düzenlemek, fuar ve sergiler tertip etmek,
- Bilimsel araştırma projeleri fonundan öğretim üyelerinin proje yaparak talepleri doğrultusunda ilin gelişimine ve çeşitli yerel kamu hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek,

E. ŞIRNAK İL ÖZEL İDARESİ KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

1.Şırnak İl Özel İdaresi Personellerinin Kadro Sınıfına Göre Sayısı;

- Memur : 113
- Sözleşmeli : 20
- Kadrolu İşçi : 137
- Personel A.Ş. : 270
- Toplam : 540 personel bulunmaktadır.

2. Şırnak İl Özel İdaresi Personel Eğitim Durumu

	Okur Yazar	İlk ve Ortaöğretim	Lise	Yüksekokul	Fakülte	Toplam
Memur		8	24	23	58	113
Kadrolu İşçi	4	75	50	4	4	137
Sözleşmeli				4	16	20
Personel A.Ş.	8	85	136	24	17	270
Toplam	12	168	210	55	95	540



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



3.Şırnak İl Özel İdaresine Ait Teknolojik Alt Yapı Listesi

S.NO.	CİNSİ	ADEDİ	BİRİMİ
1	Masa Üstü Bilgisayar ve Diz üstü	108	Adet
2	Yazıcı	82	Adet
3	Telefon Santrali	2	Adet
4	Faks Cihazı	2	Adet
5	Ups	14	Adet
6	Kamera Sistemi	3	Adet
7	Server	1	Adet

4. Şırnak İl Özel İdaresi Gayrimenkul Listesi

İLÇE	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ(M ²)
Merkez	31	232.308,75
Cizre	62	754.015,07
Silopi	11	137.354,88
İdil	9	364.573,97
Uludere	28	31.177,10
Güçlükönak	4	30.939,99
Beytüşşebap	13	20.958,50
Toplam	158	1.571.328,26



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



5. Şırnak İl Özel İdaresi Araç Listesi

Şırnak İl Özel İdaresi Genel Makine Parkı		
Sıra No	Makine Cinsi	Adet
1	Otomobil	15
2	Çift Kabin Pick-Up	26
3	Minibüs + Otobüs	4
4	Cenaze Nakil Aracı	1
5	Damperli Kamyon	15
6	Kar Bıçaklı Kamyon	3
7	Arazöz (Su Tankeri)	3
8	Vidanjör	2
9	Yol Süpürme Aracı	1
10	Çöp Toplama Aracı	3
11	İtfaiye	2
12	Akaryakıt Tankeri	1
13	Seyyar Tamir Aracı	2
14	Treyler Çekici (Dorseli)	3
15	Dozer	7
16	Greyder	8
17	Yükleyici (Loder)	5
18	Kanal Kazıcı Ön Yükleyici	4
19	Paletli Ekskavatör	4
20	Silindir	5
21	Vinç	2
22	Forklift	2
Toplam		118



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



F. GZFT ANALİZİ ve ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

1. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YANLAR	ZAYIF YANLAR
• Çözüm geliştirmede hızlı karar süreci • Yapılan hizmetlerin hedefine ulaşmasındaki yüksek etkinlik • Yöre problemlerinin personel tarafından bilinmesi • İdari Hizmet Binamızın oluşu Hizmet binamızda bulunan donanımlı Atölyemizin mevcut olması • Harcamaların yerinde ve kurallarına uygun yapılması • Kurumun memur ve İşçi Statüsünde çalışan deneyimli personellerin olması, idari ve teknik bilgilere sahip olmaları.	• Yatırım Programlarının uzun vadeli düşünülmemesi • Kurum personelinin maddi açıdan yetersizliği ve bundan dolayı motivasyon eksikliği • İl Özel İdaresi karar organının eğitim seviyesinin yükseltilmesi için hizmet içi eğitimi eksikliği • Makine parkının kalite ve sayı bakımından yetersizliği • İdari ve Hizmet binasının yetersiz oluşu • İlimizin engebelli coğrafik yapısı. • İlimiz sınırlarındaki kaynak sularının yetersiz oluşu. • Teknik resamın olmaması.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
• AB ve Dünya Bankası Fonlarının son zamanlardaki artışı • İl Özel İdaresinin gelir getirici kaynakların bulunması • İl Özel idarelerinin genel bütçeden aldığı payın arttırılması yönünde siyasi iradenin olması • Yer altı kaynaklarının yörede zenginliği • Sınır şehri olmanın getireceği ekonomik fırsatlar • Sivil Toplum örgütlerinin faaliyetlerindeki artışı • İletişim alt yapısının mevcudiyeti	• Kırsal alandaki terör tehdidi • Dengesiz nüfus artışı. • İçme suyu kaynaklarındaki yetersizlik ve kaynaklarda azalma eğilimi • Ağırlıklı olarak hizmet götürülen toplumun eğitim eksikliği • İş alanlarının kısıtlı oluşu



2. Çözüm Önerileri

SORUN / ZAYIF YÖNÜN AÇIKLAMASI	ÇÖZÜM ÖNERİSİNİN AÇIKLAMASI
- Bölgemizin doğa yapısı ve mevsim şartlarının ağır olması nedeni ile mevcut olan iş makinelerimizin yetersiz olması çalışma performansımızın istenen düzeye ulaşmasını olumsuz etkilemektedir. Özellikle Kış aylarının çok sert geçmesinden dolayı gerek köy yolları gerekse askeri güvenlik yollarında meydana gelen çığ , heyelan ve karla mücadelede daha verimli ve aktif olunabilmesi için makine parkımızın takviye edilmesi gerekmektedir. - Ayrıca köy yolları ağımızın büyük kısmı asfalt sathi kaplama olup, özellikle yol platformunda kar ve su birikintileri oluşması sonucu asfalt yollarımızda oluşan çukurların rotmiks malzeme ile yama yapılması için ilçelerimizde rotmiks malzemesi hazırlayacak ve yollarda yama yapacak makine ve ekipman yetersizliği giderilmelidir. - Yatırımlar için ihtiyaç duyulan ödeneklere bütçede yeterli ödenek konulamaması.	- Kurumumuz için 2 Adet teknik ressam'ın atanması ile teknik personel ihtiyacı giderilecektir. - Çözüm Önerisinin Açıklaması :Anılan çalışmalar için 4 adet Dozer, 4 adet Greyder, 3 adet Loder, 2 adet lastikli ve 2 adet Paletli ekskavatör, 1 adet kurtarıcı makinesi, 1 adet Distribütör, 1 adet Rol ey tankı, 2 adet arozöz, 1 Adet Demir Bandajlı Silindir, 10 adet damperli kamyon, 2 adet kar temizleme makinesi, 1 adet seyyar tamir aracı, 1 adet Fork- Lift makinası ile ayrıca İş makinelerimizin bakım ve onarımı için atölyemize gerekli olan yedek parça ve diğer ihtiyaçların temin edilmesi gerekmektedir. - Çözüm Önerisinin Açıklaması : Köy yolları Asfalt kaplama, , Sanat yapıları, Köy İçme suları, Kanalizasyon , Arazi Sulama ve Sağlık Tesisleri ile Okul inşaatları için bütçeden ödenek gönderilmelidir - Yıllık yatırım programlarının hazırlanması esnasında Bütçe imkanları ve hizmetin aciliyet durumunun göz önünde bulundurulması.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



G. STRATEJİK KONULAR

	Temel Stratejik Alanlar	Stratejik Amaçlar	Sorumluluk
1	Genel Kamu Hizmetleri	Stratejik Amaç 1: İl sınırları içerisindeki kırsal yerleşim alanlarının standartlara uygun yol ulaşım ağını tamamlamak	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 2: İl sınırları içerisindeki kırsal yerleşim ünitelerini sağlıklı içme suyuna kavuşturmak	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 3: İl sınırları içerisindeki kırsal yerleşim ünitelerinin atık sularını ünite dışına taşımak ve çevre sağlığı için doğal arıtma tesisi inşa etmek	
		Stratejik Amaç 4: İl sınırları içerisindeki tarımsal faaliyetlerinin geliştirilmesi, taşlık arazilerin temizlenmesi, sulama kanalları yapılması, sulama ve hayvan içme suyu temini amaçlı gölet yapmak	
		Stratejik Amaç 5: İlimizde istihdamın korunması, arttırılması, geliştirilmesi ve işsizliğin azaltılmasına yönelik çalışmalar sağlamak	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 6: il sınırları içerisindeki kırsal yerleşim alanlarına ulaşımı sürekli hale getirmek	İşletme Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



		Stratejik Amaç 7: Kurumumuz tarafından verilen kamu hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimliliği sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 8: İdaremiz bilgi işlem hizmetlerinin iyileştirilmesi ve gelişen teknolojiye paralel olarak geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 9: İl Özel idaresinin hizmetlerine uygun yeni bir hizmet binasının yapılması ve kırsal alanda kamunun yararlanmasına sunulacak inşaatların yapılması	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 10: İl Özel idaresinin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu sağlamaya çalışmak ve kurumu yargı organları nezdinde en iyi şekilde temsil etmek.	Hukuk Müşavirliği
		Stratejik Amaç 11: İdarenin 5 yıllık Stratejik Planı ve buna bağlı olarak yıllık yatırım programını, performans programını, bütçe, kesin hesap ve faaliyet raporlarını hazırlayarak uygulamaya sunmak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



		Stratejik Amaç 12: Ödeme evraklarını eksiksiz olarak kontrol edip zamanında ödenmesini sağlamak, evraklardan kesilen vergileri herhangi bir cezaya maruz kalmadan zamanında Vergi Dairesine internet üzerinden göndermek ve ödenmesini sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Savunma Hizmetleri	Stratejik Amaç 13: Afetlerde can ve mal kayıplarının minimum düzeye indirilmesi	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	Stratejik Amaç 14: Bölgemizde görev yapan personelin moral ve motivasyonunu üst düzeyde tutarak ilimizi güvenli ve yaşanabilir bir kent haline getirmek, halkın huzur ve güven içerisinde yaşamasını sağlamak	İl Emniyet Müdürlüğü
4	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	Stratejik Amaç 15: Bitkisel üretimde, insan sağlığı ve doğal dengeyi koruyarak, verim ve kalite artışını sağlamak, üreticinin gelir seviyesini ve yaşam standartlarını arttırmak.	İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 16: İlimizde Sanayi ve Teknolojik çalışmaların yürütülmesi	Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü
5	Çevre Koruma Hizmetleri	Stratejik Amaç 17: İl genelinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltecek ve uygulanabilir üst ve alt ölçekli planların yapılması ve uygulanmasını sağlamak	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



		Stratejik Amaç 18: İlimizde mevcut orman alanlarını korumak, geliştirmek, değerlendirmek ve bu suretle milli bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	Stratejik Amaç 19: İlimizde karayolu kenarlarında gelişmiş güzel faaliyet gösteren kömür kırma-eleme tesisleri için sanayi alanı oluşturularak bu tesislerin belirlenen alana sevki gerçekleştirilerek çevre kirliliğinin giderilmesi, karayolu güvenliği, kaçak kömür gibi olumsuz durumları minimize etmek Stratejik Amaç 20: İlimizde hayat kalitesini yükseltmek, sürdürülebilir çevreyi temin etmek, sahil şeritlerinin doğal ve kültürel özelliklerini gözeterek koruma ve toplum yararına açarak milli bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişime katkıda bulunmak Stratejik Amaç 21: Kamu kurum ve kuruluşlarına gereken çevre ve şehircilik hizmeti sağlanmasında ve şehircilik hizmetlerinde kalite ve verimliliği arttırmak için denetim, kontrol ve teknolojik donanım ağırlık verilmesi	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
7	Sağlık Hizmetleri	Stratejik Amaç 22: 5 yıl içerisinde sağlık hizmetlerinin tüm yerleşim birimlerine ulaşmasını sağlamak Stratejik Amaç 23: Verilen sağlık hizmetlerinin kalite ve niteliğini arttırmak	İl Sağlık Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



8	Kültür ve Turizm Hizmetleri	Stratejik Amaç 24: İlimizde milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak, benimsetmek ve bu suretle milli bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Etüt ve Proje Müdürlüğü
9	Eğitim Hizmetleri	Stratejik Amaç 25: Okul öncesi çağındaki çocukların beden, zihin ve duygu gelişimini sağlayıp onları ilköğretime hazırlamak ve Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamak amacı ile okul öncesi eğitimi geliştirmek ve yaygınlaştırmak Stratejik Amaç 26: Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak Stratejik Amaç 27: Yaygın eğitim (hayat boyu öğrenme) sistemi içinde yer alan bireylerin bilgi ve becerilerini pekiştirmelerini sağlamak ve istihdamı artırmak amacıyla yaygın eğitim faaliyetlerini geliştirmek Stratejik Amaç 28: Kamu kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanılması için taşınalı eğitimin en asgari seviyeye indirilmesi Stratejik Amaç 29: Ortaöğretim çağında bulunan tüm bireyleri eğitime kazandırıp kendi ilgi ve yeteneklerine uygun mesleklere yönelimleri sağlanarak özgüveni tam, sağlıklı, zihinsel ve bedensel gelişimini tamamlayan topluma yararlı bireyler yetiştirmek	İl Milli Eğitim Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



		Stratejik Amaç 30: Okul ve kurumların fiziksel kapasitelerinin artırılması ve insan kaynaklarının il genelinde dengeli dağılımının sağlanmasıyla Milli Eğitimde yönetimin etkin, yenilikçi ve verimli bir hale getirilmesi	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
		Stratejik Amaç 31: Eğitimin niteliğini artırmak amacıyla okul ve kurumlarımızın teknolojik araç ve gereçlerden etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak	
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	Stratejik Amaç 32: Sosyal Hizmetlerin yaygınlaştırılması ve hizmet alt yapısının güçlendirilmesini sağlamak	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü

III. GELECEĞE BAKIŞ

A. MİSYONUMUZ

Şırnak iline ve halkına, 21. Yüzyılın toplumlarının ulaştığı yaşam düzeyinin imkanlarını, 21. Yüzyılın beklentilerine uygun bir hizmet sunum tarzı ile köy-kent arasındaki gelişmişlik farkını azaltmak ve bireylerin içinde yaşamaktan mutlu olacağı bir kent oluşturarak yaşam kalitesini sürekli iyileştirmektir.

Çağın beklentilerine yakışır bir kalite ve hizmet tarzı ile eğitim, sağlık, tarım, kültür, sosyal hizmetler, turizm ve bayındırlık alanlarındaki kamu hizmetlerini yürüterek, Şırnak ilinin ve halkının, yaşam standartlarını iyileştirmek ve kalınmanın alt yapısını oluşturmaktır.

B. VİZYONUMUZ

Yeni yüzyılın hizmet sunumundaki yaklaşımları olan; çağdaşlık, vatandaş odaklılık, şeffaflık, katılımcılık, aktiflik, güven verilebilirlik ilkelerini referans alarak halkın beklentilerine uygun hizmetleri vermektir.

Tarihi ve kültürel mirasını 21. Yüzyılın dinamizmi ile sentezleyerek;

Cumhuriyet Mahallesi Şırnak İş Merkezi - ŞIRNAK



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Vatandaş odaklı,
- Yenilikçi,
- Şeffaf ve katılımcılığı esas alan,
- Toplumsal gelişme sürecinde liderlik rolü üstlenmiş bir kamu kuruluşu olmaktır

C. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İl Özel İdaresi olarak hizmetleri yaparken; insanlar arasında din, dil, ırk ve bölge farkı gözetmeden adil, şeffaf, hızlı ve etkin, kaynak israfına müsaade etmeyen bir temel prensip içerisinde hareket ederiz.
- Kurumumuzca yapılacak hizmetlerin plan ve projeye dayalı modern çağın tekniğine uygun yapılması esastır.
- Halkın hizmetine sunduğumuz hizmetlerin uzun ömürlü ve kaliteli olması esastır.
- Yapacağımız hizmetlerin ihtiyaca cevap verip vermediğini halkın görüş ve rızasını alma esasına dayanır.
- Hizmet verdiğimiz halkın memnuniyetini esas alırız.
- Yapılan hizmetlerin yasalara uygun olması ve dürüstlük ilkesini esas alırız.
- Sürekli olarak bilgilendirme yapılarak, hizmetlerde şeffaflık sağlarız.
- Tüm iş ve hizmetlerde mevzuata uygun olarak çalışırız.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



IV. UYGULAMA STRATEJİSİ

A. GENEL KAMU HİZMETLERİ

Şırnak İl Özel İdaresi Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 1: İl sınırları içerisindeki kırsal yerleşim alanlarının standartlara uygun yol ulaşım ağını tamamlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Halka daha iyi hizmet verebilmek için köy yollarına düzenli bir ulaşım ağının kurulması ve daha sağlıklı bir ulaşımın sağlanması.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	4 km Yeni Yol Açma yapımı	400.000	400.000	400.000	200.000	200.000
2	15 km Yol Genişletme yapımı	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.000.000	500.000
3	20 km Stabilize Kaplama yapımı	90.000	90.000	90.000	90.000	20.000
4	3 km Köy İçi Parçe Taşı yapımı	40.000	40.000	40.000	20.000	20.000
5	20 km Köy Yolu Beton Kaplama yapımı	3.000.000	2.000.000	2.000.000	1.000.000	1.000.000
6	20 km Plentmiks Temelli Bitümlü Sıcak Karışım Yol yapımı	2.200.000	2.000.000	2.000.000	1.000.000	1.000.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	4 km Yeni Yol Açma yapımı	2020-2024	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Köylere Hizmet Götürme Birliği (KHGB)
2	15 km Yol Genişletme yapımı	2020-2024		
3	20 km Stabilize Kaplama yapımı	2020-2024		
4	3 km Köy İçi Parçe Taşı yapımı	2020-2024		
5	20 km Köy Yolu Beton Kaplama yapımı	2020-2024		
6	20 km Plentmiks Temelli Bitümlü Sıcak Karışım Yol yapımı	2020-2024		



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Şırnak İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 2: Yatırım ve hizmet için ihtiyaç duyulan köy ve bağlılarının, Tarımsal faaliyetler içme suyu, içme suyu sondaj ve drenaj askeri garnizonların içme suyu tesislerinin yer altı suları (YAS) ve yerüstü suları (YÜS) sulama tesisleri, kanalizasyon şebekeri içme suyu ve atık su arıtma tesisleri etüt ve projelerini yapmak, yaptırmak.

Stratejik Hedef 2.1: Köylerde yeni içme suyu tesisi, mevcut içme suyu tesisi geliştirilecek, köylerin içme ve kullanma sularının sağlıklı hale getirilmesi için tesislere klorlama cihazı bakım ve onarımı, sıvı klor temin etmek, içme ve kullanma sularının daha sağlıklı hale getirilmesini sağlamak, köylerin çevre sağlığı için ilaçlama yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yeni yapım içme suyu tesis sayısı	6.000.000	7.500.000	9.500.000	11.000.000	12.000.000
2	Mevcut tesisin geliştirme sayısı					
3	Terfili sistemin günlük enerjili kullanım sayısı					
4	Kullanılan klor miktarı					
5	Yapılan sondaj sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yeni tesis içme suyu	2020-2024	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Köylere Hizmet Götürme Birliği (KHGB)
2	Tesis geliştirme	2020-2024		
3	Klor temini ve sistem bakımı	2020-2024		

Stratejik Hedef 2.2: Mevcut köylerin kanalizasyon tesislerini geliştirmek ve kanalizasyonu bulunmayan köylere kanalizasyon sistemleri kurularak yapılacak olan foseptik çukurları ile atık sular toprağa emdirilerek sağlıklı bir ortam oluşturulacaktır.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yapılan Kanalizasyon sistem sayısı	5.000.000	7.500.000	8.500.000	9.500.000	11.000.000
2	Arıtma ve Foseptik sayısı					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Kanalizasyon sistemi	2020-2024	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Köylere Hizmet Götürme Birliği (KHGB)
2	Kanalizasyon bakım ve onarımı	2020-2024		

Stratejik Hedef 2.3: Köylerde tarımsal alanlarda sulama yapılabilmesine olanak sağlamak, sulu tarım yapılabilmesi için sulama kanalı ve sulama kanalının bazı noktalarında sanat yapıları yapmak, il sınırları içerisinde tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi, taşlık arazilerin temizlenmesi, sulama kanalları yapılması, sulama ve hayvan içme suyu temini amaçlı gölet yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kapalı sistem sulama sayısı	4.000.000	6.000.000	7.000.000	8.000.000	9.500.000
2	Açık sistem sulama sayısı					
3	Gölet (Sulama amaçlı) sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Kapalı sistem	2020-2024	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Köylere Hizmet Götürme Birliği (KHGB)
2	Açık sistem	2020-2024		
3	Gölet	2020-2024		

Şırnak İl Özel İdaresi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 3: Tekstil kent kurulduğu takdirde minimum ikibin (2.000) kişinin istihdam edileceği, Tır parkı sahasına ve Habur sınır kapısına yakın olması bölge ve ülke ekonomisine önemli avantajlar sağlayacaktır.

Stratejik Hedef 3.1: Tekstil be hazır giyim firmalarını daha fazla üretim ve istihdama yöneltmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Tekstil kent iş yeri cafe cami restorant vb yerler karma kullanım alanları	18.880.000				



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Tekstil kent sektörüne ait farklı büyüklükte işyerlerinin yer alacağı ihtiyaca göre çarşı cami cafe restoran vb yerler alacağı karma alanlar oluşturmaktadır.	2020	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	DİKA

Stratejik Hedef 3.2: Güneş Enerjisi Santrali

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	959 KW Güneş Enerji Santrali	9.440.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	GES kurulması durumunda Silopi tır parkı elektrik giderleri karşılanacak olup üretilen fazla elektrik satılarak kurumu gelir sağlanacak	2020	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	

Şırnak İl Özel İdaresi İşletme Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 4: İl sınırları içerisindeki kırsal yerleşim alanlarına ulaşımı sürekli hale getirmek.

Stratejik Hedef 4.1: Yerleşim birimlerine ulaşımı sağlayan sorumluluğumuz alanında bulunan yolların özellikle kış aylarında ulaşımına açık tutulması için karla mücadele çalışması yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kar temizleme sonucu ulaşım açılan yol miktarı (her yıl için 1200 Km)	7.546.607	4.158.233	5.079.500	5.340.898	6.025.895
2	Temizlenen Çığ Sayısı(her yıl için 18 adet)					
3	Satın Alınan Araç ve İş Makinesi Sayısı					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Karla Mücadele Çalışması	2020-2024	İşletme Müdürlüğü	İlçe Kaymakamları - AFAD
2	Kar Mücadelesi için Araç ve İş Makinesi Alımı	2020-2024		

Stratejik Hedef 4.2: Yerleşim birimlerine, tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin yapıldığı alanlara ulaşımı sağlamak, mevcut yollara iş makineleri ile periyodik olarak bakım ve onarım yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yeni Açılan Yol Miktarı(Km)	9.153.233	6.000.000	6.800.000	7.100.000	16.000.000
2	Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Miktarı					
3	Satın Alınan Araç ve İş Makinesi Sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yeni yerleşim, Tarım ve Hayvancılık için açılan alanlara İş Makineleri ile yeni yol yapmak	2020-2024	İşletme Müdürlüğü	
2	Mevcut yollara İdare makineleri ile bakım ve onarım yapmak	2020-2024		
3	Yol bakım ve onarımları için yeni araç ve İş makinesi satın almak.	2020-2024		
4	Taşıt ve İş Makinelerini çalıştırmak için Akaryakıt ve madeni yağ satın almak	2020-2024	İşletme Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç 5: Kurumumuz tarafından verilen kamu hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimliliği sağlamak.

Stratejik Hedef 5.1: Atölyede yapılan hizmetlerin daha kısa sürede gerçekleşmesi ve daha kaliteli olmasını sağlamak.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Bakım ve onarımı yapılan atölye sayısı	2.850.000	3.277.500	3.769.125	4.334.494	4.984.668
2	Satın alınan Araç ve Gereç Sayısı					
3	İşçi sağlığı ve İş Güvenliği					
4	Bakım ve Onarımı yapılan Taşıt ve İş Makinesi Sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Atölye Binasının Bakım ve Onarımı	2020-2024	İşletme Müdürlüğü	- Etüt Proje Müd. - Yatırım İnşaat Müd.
2	Atölyeye yeni modern Araç, Gereç ve ekipmanları almak	2020-2024		
3	Makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarını yapmak.	2020-2024		
4	İşçilerin iş kazalarına uğramalarını önlemek amacı ile güvenli çalışma ortamını oluşturmak için gereken tedbirleri almak ve uygulamak	2020-2024	İşletme Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Stratejik Hedef 5.2: Yürütülen idari ve teknik hizmetlerin sağlıklı yapılabilmesi için gerekli olan fiziki koşulların sağlanması.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Hizmet Binası yapımı yılı	2.100.000	580.000	600.000	650.000	750.000
2	Betonlaması yapılan saha miktarı					
3	Şantiye binaları inşaatı yapmak (Cizre,İdil, Silopi, B.şebap)					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İşletme Müdürlüğü idari ve hizmet binası yapımı	2020-2024	İşletme Müdürlüğü	Etüt Proje Müd. Yatırım İnşaat Müd.
2	İşletme Müdürlüğü makine park sahasının betonlaması	2020-2024		
3	Cizre, İdil, Silopi, Beytüşşebap İlçelerine şantiye binaları yapımı	2020-2024		

Stratejik Amaç 6: Yazı İşleri Müdürlüğü ve bağlı servislerde yürütülen resmi iş ve işlemlerde verilen hizmetin ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olması buna paralel olarak ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde vatandaşa verilecek her türlü hizmetin kalite standartlarına uygun olarak memnuniyetin sağlanması.

Stratejik Hedef 6.1: İdaremizin dahili bütün birim müdürlüklerinde ve servislerinde hem yazışma kodlarının tam anlamıyla kullanılması buna paralel olarak arşiv evraklarının Standart Dosya Planı yönetmeliği çerçevesine uygun hale getirilmesi. Arşiv ile ilgili başta Arşiv oldası olmak üzere bütün eksikliklerin tamamen giderilmesi.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Doğalgaz tesisatına dönüşüm yapım işi	136.000				
2	Doğalgaz proje hizmet alım işi	20.000				

Şırnak İl Özel İdaresi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 7: Kurumumuz tarafından verilen kamu hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimliliği sağlamak, Sosyal Hizmetlerin yaygınlaştırılması ve hizmet alt yapısının güçlendirilmesini sağlamak.

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Hizmet politikasının belirlenmesi için araştırma yapmak.	2020-2024	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
2	Performans planlarının hazırlanması	2020-2024		
3	Kalite ve kapasite artırımı ile ilgili çalışma yapmak.	2020-2024		



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Şırnak İl Özel İdaresi Bilgi İşlem Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 8: İdaremiz Bilgi işlem hizmetlerinin iyileştirilmesi ve gelişen teknolojiye paralel olarak geliştirilmesi.

Stratejik Hedef 8.1: Kurumun internet verimliliğinin artırılması ve daha etkin kullanılması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kurumun internet erişim hızı erişimin sürekliliği	36.000	38.000	40.000	42.000	44.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Mevcut ağsistemi bakım onarımı	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2	Yüksek hızda veri aktarımı sağlayan donanımsal değişiklikler	2020		

Stratejik Hedef 8.2: Kurum içi kullanıcıların verilerin korunması ve yedeklenmesi

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Log kayıtlarının turulması	7.500	8.000	8.500	9.000	10.000
2	Siber saldırılar karşısında alınması gereken önlemler	8.000	8.500	9.000	9.500	11.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Log cihazları ve lisansları	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2	Güvenlik duvarı donanım ve lisansları	2020		

Stratejik Hedef 8.3: Kurum içi ve bağlı birimler arası daha sağlıklı ve hızlı iletişimin sağlanması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Telefon santrali etkin kullanımı	15.000	16.000	17.000	18.000	20.000



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Çevre birim donanımları	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2	Telefon santrali (bakım)	2021		
3	İp yazılım lisansları	2021		

Stratejik Hedef 8.4: Personellerin bilgisayarları ve donanımları daha iyi kullanması projelerin daha hızlı ve doğru işlenmesi ve hakkeş hazırlanması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İşletim sistemi lisansları	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000
2	Mühendislik programları lisansları ve yardımcı programlar	80.000	90.000	100.000	110.000	120.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Bilgisayar kurulumları	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2	Bilgisayar virüs korunması	2020		
3	Çeşitli Mühendislik Prog.	2020		

Stratejik Hedef 8.5: Yatırım ve projelerin verilerinin düzenlenmesi, kolay erişimi, işlenmesi, gücetlenmesi, raporlanması yedeklenmesi ve verilerin güvenliğinin sağlanması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yatırım takip sistemi	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Hosting oluşturma	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2	Server korulumu	2020		

Stratejik Hedef 8.6: Kurum güvenliğinin sağlanması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Çevre görüntülü güvenlik sistemi	25.000	25.000	27.500	27.500	30.000



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Kurum bina içi ve bina dışı güvenlik kamera sistemleri	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
2	Otopark güvenliği (plaka okuma sistemi)	2022		
3	İhale odası görüntü ve ses kayıt sistemi	2020		
4	Yangın algılama sistemi	2021		

Stratejik Hedef 8.7: Makine teçhizat bakım ve onarımı

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Çevre birimler	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Sistem odaları ve güç kaynakları kabinler vs	2020	Bilgi İşlem Müdürlüğü	

Şırnak İl Özel İdaresi Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 9: İl Özel İdaresinin hizmetlerine uygun yeni bir hizmet binasının yapılması ve kırsal alanda kamunun yararlanmasına sunulacak inşaatların yapılması.

Stratejik Hedef 9.1: İl Özel İdaresinin ve ilçe özel idarelerinin daha iyi bir kamu hizmeti yapabilmesi için gerekli fiziksel koşulların oluşturulması, kurum personellerinin ve kırsal kesimde yaşayan halkın yararlanabileceği sosyal yapıların yapılması.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İl Özel İdare Hizmet Binası 1.Proje	7.000.000	5.000.000			
2	İlçe özel idaresi binası 1.Proje		4.000.000			
3	Yapılan okul sayısı 5. Proje (120 Derslik)	4.500.000	5.000.000	5.500.000	6.000.000	6.500.000



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İl Özel İdare Hizmet Binası Yapımı ve Çevre Düzenlemesi	2020-2021	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Uludere İlçe Özel İdare Hizmet Binası Yapımı ve Çevre Düzenlemesi	2020		
3	Okul Öncesi Eğitim Kurumları için Hizmet Binası Yapımı	2020-2024		

Şırnak İl Özel İdaresi Hukuk Müşavirliği Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 10: İl Özel idaresinin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu sağlamaya çalışmak ve kurumu yargı organları nezdinde en iyi şekilde temsil etmek.

Stratejik Hedef 10.1: Her yıl dava dosyalarında dava kazanma oranını %80'in üzerine çıkarmak.

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Dava dosyalarının tespiti	2020-2024	Hukuk Müşavirliği	Kamu ve/veya Özel Kurum/Kuruluşları
2	Dava dosyalarının takibi	2020-2024		
3	Dava dosyalarının savunulması ve/veya kazanılması	2020-2024		

Stratejik Hedef 10.2: Her yıl icra dosyalarında tahsilat oranını %80'in üzerine çıkarmak.

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İcra dosyalarının tespit ve takibi	2020-2024	Hukuk Müşavirliği	Kamu ve/veya Özel Kurum/Kuruluşları
2	İcra dosyaları	2020-2024		

Şırnak İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Müdürlüğü Stratejik Planı

Cumhuriyet Mahallesi Şırnak İş Merkezi - ŞIRNAK



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Stratejik Amaç 11: İdarenin beş (5) yıllık Stratejik Planı ve buna bağlı olarak yıllık yatırım programını, performans programını, bütçe, kesin hesap ve faaliyet raporlarını hazırlayarak uygulamaya sunmak.

Stratejik Hedef 11.1: Stratejik amaç doğrultusunda belirlenen işleri süresi içinde hazırlayarak ilgili mercilere iletmek ve uygulamaya sunmak.

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Mevzuatta belirlenen sürelerde çalışmaların tamamlanması					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yıllık performans programının hazırlanması	2020-2024	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
2	Yıllık faaliyet raporunun hazırlanması	2020-2024		
3	Yıllık Yatırım Programını hazırlamak	2020-2024	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
4	Bütçenin hazırlanması ve uygulanması	2020-2024		
5	Kesin Hesabın çıkarılması	2020-2024		

Stratejik Amaç 12: Ödeme evraklarını eksiksiz olarak kontrol edip zamanında ödenmesini sağlamak, evraklardan kesilen vergileri herhangi bir cezaya maruz kalmadan zamanında Vergi Dairesine internet üzerinden göndermek ve ödenmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 12.1: Stratejik amaçla belirlenen işleri eksiksiz olarak yapmak, hata oranını mümkün olduğu kadar asgari düzeye indirmek.

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yıl içinde ödenen evrakların yevmiye sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Gelen yazılara cevap yazarak dosyalanması, ödeme evraklarının 2 suret yapılarak ayrı ayrı dosyalanması ve arşivlenmesi.	2020-2024	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
2	Gelen ödeme evraklarının kontrol edilmesi, ödeneğine bakılması ve bilgisayardan sisteme kaydı yapılması	2020-2024		
3	Ödeme evraklarında kişilerin icraları, herhangi bir borcu olup olmadığının sorgulanması ve kesintilerinin zamanında ilgili dairelere ödenmesi	2020-2024		

Stratejik Hedef 12.2: Gelir, gider ve banka cetvellerinin denkliğini sağlayarak bilanço düzenlemek.

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İşlemlerin mali yıl içerisinde zamanında yapılması					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Günlük banka giriş çıkışlarının kontrol edilerek makbuzlarının kesilmesi	2020-2024	Mali Hizmetler Müdürlüğü	

Şırnak İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 13: İl genlinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltecek ve uygulanabilir üst ve alt ölçekli planların yapılması ve uygulanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 13.1: Beş yıl içinde Köylerin İmar Planlarını yapmak

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yapılması düşünülen Köy İmar Planları	3	4	4	3	5

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İmar planına altlık halihazır haritalarının hazırlanması/hazırlattırılması	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
2	İmar planına altlık jeolojik-jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması/hazırlattırılması	2020-2024	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	İmar ve Kent. İyil. Müd.
3	Köy İmar Planları	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	

Stratejik Hedef 13.2: Heryıl en az beş köyde yerleşim planı çalışmalainı yapmak

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yapılması planlanan Köy yerleşim Planı	2	3	4	3	4

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Köy Yerleşim Planı Çalışmaları	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	-Şırnak Kadastro Müd. -Şırnak Orman İşlt.Müd. -Şırnak Milli Emlak Müd. -Şırnak İl Gıda Tarım ve Orman Müd. -Şırnak Çevre ve Şehircilik İl Müd.

Stratejik Hedef 13.3: İl geneli çevre düzeni planını yapmak

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İl geneli çevre düzeni planı yapımı	1				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İlin gelişme alanlarını belirlemek	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
2	İlin potansiyel olanaklarını belirlemek	2020-2024		
3	İlin sektörel hedeflerini belirlemek	2020-2024		



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Stratejik Hedef 13.4: Eğitim, sağlık, kültür ve turizm ile kamu hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde sunulabilmesi için bu kurumlar için gereken fiziki koşulların yaratılması

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Satın alınması planlanan bina sayısı	2	3	1	4	3
2	Satın alınması planlanan arsa sayısı	2	3	3	5	4

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Kamu hizmetleri için arsa alımı	2020-2024	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
2	Okul yapımı için arsa alımı	2020-2024		Şırnak İl Milli Eğitim Müd.
3	Kültür ve Turizm amaçlı arsa alımı	2020-2024		Şırnak İl Kültür ve Turizm Müd.

B. SAVUNMA HİZMETLERİ

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 14: Afet ve acil durumlarda olaylara etkin ve hızlı müdahale etmek.

Stratejik Hedef 14.1: Beş yıl içinde Afet ve acil durumlar

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Lojistik Depo	7.000.000				
2	% 1 Bütçe	1.500.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000

C. KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

Cumhuriyet Mahallesi Şırnak İş Merkezi - ŞIRNAK

Telefon :+90.486.2161039-2164875 Faks :+90.486.2166871 www.sirnakozeledare.gov.tr bilgi@sirnakozeledare.gov.tr



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



İl Emniyet Müdürlüğü Stratejik Planı

Strateji Amaç 15: Emniyet hizmetlerinin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 15.1: Emniyet hizmetlerinin daha modern ve kullanım amacına uygun hizmet binalarında gerçekleştirilmesini sağlamak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İl Emniyet Müd. Ana hizmet binası yapılması	20.000.00	10.000.00	10.000.00	10.000.00	
2	Cizre Çevik Kuvvet Hizmet Banası yapılması	7.000.00	13.760.00			
3	Uludere İlçe Emniyet Amirliği Hiz. Binası yapıl.	3.500.000	3.500.00	90.000		
4	Silopi İlçe Emniyet Müd. Hizmet Banası yapılması	10.000.000	10.000.000	5.000.000	5.000.000	
5	Merkez 3 adet kalıcı polis güvenlik noktası yapıl.					
6	Silopi 2 adet kalıcı polis güvenlik noktası yapıl.					
7	İdil 2 adet kalıcı polis güvenlik noktası yapılması					
8	B.şebap 2 adet kalıcı polis güvenlik noktası yapıl.					
9	Cizre 1 adet kalıcı polis güvenlik noktası yapılmas					

- Kalıcı Polis Güvenlik Noktalarının kaynak ihtiyacı EGM tarafından karşılanmaktadır.

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yatırım programına alınması amacıyla gerekli belgelerin hazırlanması	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	EGM
2	Yatırım programına tekif edilmesi	2020-2024		EGM
3	Yatırım programına alınmasından sonra ihalelerin yapılması	2020-2024		EGM - İl Özel İdaresi
4	İhale sürecinin ardından işin tamamlanmasının takip edilmesi	2020-2024		



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Stratejik Hedef 15.2: İl Emniyet Müdürlüğümüz personelinin lojman ihtiyacının karşılanmasını sağlamak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İl Emniyet Müdürlüğüne yeni lojman yapılması	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	
2	Uludere İlçe Emniyet Müd.'ne lojman yapılması	5.000.000	5.000.000	2.066.000		
3	Silopi İlçe Emniyet Müd.'ne lojman yapılması					
4	Müdürlüğümüze il genelinde yeni lojman binası tahsis edilmesi					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yatırım programı kapsamında ihalelerin yapılması	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	EGM
2	İhale sürecinin ardından işin tamamlanmasının takip edilmesi	2020-2024		
3	Yeni tahsisi yapılan lojman binaların kontrollerinin yapılması ve tespit edilen eksikliklerin tamamlanması	2020-2024		EGM – Çevre ve Şehircilik İl Müd.
4	Yeni tahsisi yapılan lojman binaların teslim alınması	2020-2024		

Strateji Amaç 16: İl Emniyet Müdürlüğümüzün Haberleşme ve Kent Güvenlik Yönetim Sistemlerindeki verimliliğini arttırmak.

Stratejik Hedef 16.1: Santral sistemlerini modernize etmek.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kurulumu yapılan IP telefon makinesi sayısı					
2	Kurulumu yapılan telsiz telefon makinesi sayısı					
3	Kurulumu yapılan IP santral sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

Cumhuriyet Mahallesi Şırnak İş Merkezi - ŞIRNAK

Telefon :+90.486.2161039-2164875 Faks :+90.486.2166871 www.sirnakozelidare.gov.tr bilgi@sirnakozelidare.gov.tr



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Santral sistemlerinde kullanılan kablolu analog telefon cihazlarını ve santrallerini kablosuz ve IP sisteme çekmek	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	-Haberleşme Daire Başk. -Türk Telekom Müd. - Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Stratejik Hedef 16.2: Kent güvenlik yönetim sistemini modernize etmek.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Modernize edilen Videowall cihazı sayısı					
2	Modernize edilen KGYS nokta sayısı					
3	Modernize edilen Kamera sayısı					
4	Modernize edilen Kayıt cihazı sayısı					
5	Modernize edilen izleme Bilgisayar sayısı					
6	Yeni kurulan KGYS nokta sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Modernize edilecek noktalarla ilgili şartnamelerin hazırlanması ve ihaleye çıkılması	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	-İl Özel İdaresi -Haberleşme Daire Başk.
2	İhale sürecinin ardından işin tamamlanmasının takip edilmesi	2020-2024		İl Özel İdaresi
3	Modernize edilen cihazların kontrollerinin yapılması ve tespit edilen eksikliklerin tamamlanması	2020-2024		
4	Modernize edilen cihazların teslim alınması	2020-2024		

Strateji Amaç 17: Kaçakçılık faaliyetlerinin önlenmesi

Stratejik Hedef 17.1: Kaçakçılık faaliyetlerinin önlenmesi ve terör örgütlerinin maddi kaynaklarının önünü kesmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kaçakçılığın önlenmesine katkı sağlayacak termal kamera, kamera ve PTS ağının artırılması					
2	Kaçakçılık olaylarında araç aramaları ve kaçak malzemenin tespit edilmesi için kullanılan eğitilmiş köpeklerin tedarik edilmesi ve sayısının artırılması					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



3	Şube kuvvesinde bulunan araçların takip ve yakalama ve önleme çalışmalarında sorun yaşanmaması için çeşitli markalarda olması ve araç sayısının arttırılması					
4	Daha geniş ve uygun çalışma alanı sağlanarak çalışmaların refah düzeyi yüksek ortamda yapılması ve verimliliğin arttırılması için içerisinde avukat görüşme odası, sorgu odası, toplantı salonu, nezarethane, depo vb. gibi ek hizmet yerlerinin tedarik edilmesi					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Faaliyetin tanımı	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	EGM - İl Özel İdaresi
2	Müdürlükle irtibata geçilerek ihtiyaç bildirme	2020-2024		EGM
3	Yatırım programına teklif edilmesi talep edilerek tedarik etme	2020-2024		EGM - İl Özel İdaresi
4	Yatırım programına teklif edilmesi	2020-2024		

Strateji Amaç 18: Narkotik madde kullanımını ve satışını azaltmak

Stratejik Hedef 18.1: Uyuşturucu madde kullanımının ve satışının engellenmesine yönelik çalışmalar yapmak

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Narkotik suçlarla mücadele şube müdürlüğümüzce kamuya ait olmayan metruk binaların tespit edilerek ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapıldıktan sonra yıkılması veya ıslah edilmesi					
2	Mahalle içlerindeki uyuşturucu ticaretinde kullanılan park, kafe vb yerlerin sürekli denetim alanında tutulması					
3	Şube müdürlüğümüzün uyuşturucu satışı ve kullanımının yaygın olarak görülebileceğini değerlendirdiği yerlerde (park, mesire alanları, mezarlıklar vb) gerekli çalışmalar yapılarak 24 saat esasına göre aktif olacak şekilde sabit ve 360 derece dönen kameraların takılması					
4	Narkotik madde ile ilgili mücadele çalışmaları kapsamında afiş ve broşürler hazırlanması					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Gerekli çalışmaların yapılmasının ardından sürecin takip edilmesi	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	EGM - İl Özel İdaresi
2	Konu ile ilgili şube müdürlüğümüz tarafından gerekli denetimlerin arttırılarak sıkı bir şekilde yapılması	2020-2024		EGM
3	Gerekli sürecin ardından işin tamamlanmasının takip edilmesi	2020-2024		EGM - İl Özel İdaresi
4	Gerekli sürecin ardından işin tamamlanmasının takip edilmesi	2020-2024		

Strateji Amaç 19: Güvenlik hizmetlerinin toplumun katılım ve desteğini sağlamak suretiyle etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmesini vatandaş-polis ilişkilerinin güçlendirilmesini sağlamaktır. Toplumda ortaya çıkan problemlerin altında yatan nedenleri bulmaya çalışarak suçla etkin bir mücadele sağlayan ve bütün bunların neticesinde de sosyal alandaki yaşam kalitesini arttırmaktır.

Stratejik Hedef 19.1: Suç ve suç unsurlarını önlemek amacıyla kitapçık, broşür dağıtımına verimli bir şekilde devam edilmesi, vatandaşlara yönelik yapılan hizmetlerin arttırılması, suç oluşabileceği düşünülen konular ve mekanlarla ilgili olarak gerekli kurumlarla iş birliğinin sağlanması, sosyal alandaki yaşam kalitesini arttırmak amacıyla sinema, tiyatro ve gezi etkinliklerinin sürdürülmesidir.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kitapçık ve broşür dağıtımının arttırılması					
2	Sinema, tiyatro ve gezi etkinliklerinin sürdürülmesi					
3	Bireylerde farkındalığın oluşturulması					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Personel sayıları arttırılarak yapılan etkinliklerin verimliliğinin sağlanması	2020-2024	Toplum Destekli Polislik Şube Müd.	İl Emniyet Müdürlüğü
2	Yeni proje ve faaliyet üretilmesi	2020-2024		Asayiş Daire Başkanlığı ve İl Emniyet Müd
3	İlgili birimlerle koordineli çalışmalar yürütülmesi	2020-2024		İl Milli Eğit. Müd. Aile ve Sosyal Polit. İl Müd.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Strateji Amaç 20: PKK/KCK silahlı terör örgütüne katılımın engellenmesine yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 20.1: PKK/KCK silahlı terör örgütüne katılımın engellenmesine yönelik çalışmalar yapmak

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Örgüte katılımın engellenmesi					
2	Genç yaşta katılımın önlenmesi					
3	Aile görüşmelerini arttırmak					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Katılımın engellenmesi için aile görüşmeleri yapmak	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	EGM-Milli Eğitim Bakanlığı
2	Milli Eğitim ile ortak çalışma yapmak	2020-2024		
3	Lise ve Ortaokul seviyesindeki gençlere konferans düzenlemek	2020-2024		EGM - İl Özel İdaresi

Stratejik Hedef 20.2: Örgütsel faaliyet engellemesine yönelik çalışmalar yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Güvenlik tedbirlerin artırılması					
2	Personelin can güvenliğine yönelik çalışmak					
3	Şok uygulamalarının artırılması					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Personele yönelik operasyonel faaliyet eğitimi verilmesi	2020-2024	İl Emniyet Müdürlüğü	EGM
2	Bireysel bilincin oluşturulması için çalışmalar yapmak	2020-2024		
3	Gerekli güvenlik tedbirleri alındıktan sonra uygulama yapmak	2020-2024		

Strateji Amaç 21: Trafik kazalarının azaltılması ve trafik bilincinin artırılması

Stratejik Hedef 21.1:Trafikte dezavantajlı olan çocukların ve trafik kazalarında baş etken olarak rol oynayan sürücü ve yayaların trafik bilinci eğitimlerinin arttırılması ve denetimde görevli trafik personelin hizmet içi eğitimlerinin arttırılmasıyla daha profesyonel çalışmalarının sağlanması.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Çocuklara verilen eğitim sayılarının artırılması					
2	Sürücü ve yayalara verilen genel trafik eğitimlerinin artırılması					
3	Hizmet içi eğitimlerin artırılması					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Trafik dedektifleri projesi kapsamında 03-17 yaş grubu çocuklara verilen trafik eğitimlerinin artırılmasıyla yaya ya çarpma kazalarının en aza indirilmesi	2020-2024	Trafik Tescil ve Den.Şube Müd.	-Milli Eğitim Müd. -İl Müftülüğü -Gençlik ve Spor İl Müd.
2	Sürücü ve yayalara verilen genel trafik eğitimlerinin artırılarak ilimizde meydana gelen trafik kazalarının en aza indirilmesi	2020-2024		Milli Eğitim Müd. İl Müftülüğü, Gençlik ve Spor İl Müd, Şoförler ve otomobilciler odası, Şırnak Belediyesi
3	Hizmet içi eğitimlerin artırılarak personelin daha profesyonel ve etkili çalışmasının sağlanması	2020-2024		İl Emniyet Müdürlüğü

Strateji Amaç 22: Sürücüleri trafik kuralları konusunda bilinçlendirmek, trafik denetimlerinin artırılması ve trafikte saygının öneminin aşılması

Stratejik Hedef 22.1: Sürücüleri trafik kuralları konusunda bilinçlendirmek ve algılanan yakalanma riski duygusunu artırılarak trafik kural ihlallerinin önüne geçmek ve kazaların azaltılması, can ve mal kayıplarının en aza indirilmesini sağlamak

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yapılan denetim ve uygulamaların artırılması					
2	Sürücülerin sürücü belgesi almadan önce trafik konusunda yeterli eğitimin verilmesi ve trafik bilincinin artırılması					
3	Trafikte sürücüler arasında saygının öneminin aşılması					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Trafik ekip sayıları ve personel sayıları arttırılarak görünürlük seviyesinin en üst düzeye çıkarılması ve uygulamaların art.	2020-2024	Trafik Tescil ve Den.Şube Müd.	EGM
2	Sürücülerin sürücü belgesi almadan önce yeterli eğitimin verilmesinin sağlanması	2020-2024		Sürücü kursları Milli Eğit.Müd.
3	Trafikte sürücüler arasında saygının geliştirilmesi	2020-2024		

Strateji Amaç 23: Trafik kazalarının azaltılması

Stratejik Hedef 23.1: Trafik kazalarında vatandaşın can ve mal kaybının minimum seviyeye indirmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Sorumluluk bölgesinde bulunan karayolu üzerinde bulunan bozukluk ve eksikliklerin giderilmesi					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Sorumluluk bölgesinde bulunan yol bozuklukları ve eksik trafik işaret/işaretçilerinin tamamlama	2020-2024	Bölge Trf. Den. Şb. Md.	EGM-KGM 95.Şube Şefliği

Stratejik Hedef 23.2: Şehirler arası yolcu taşımacılığı yapan araçların kazalarında çok sayıda ölümlerin ve yaralanmaların olmaması için bu araçların kaza yapması önlenerek maddi ve manevi zararların azaltılması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Şehirler arası yolcu taşımacılığı yapan araçlara denetimlerin sıklaştırılması ve yolculara emniyet kemerinin öneminin anlatılması					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yapılan denetimlerde sürücü ve yolcu eğitimlerinin verilmesi	2020-2024	Bölge Trf. Den. Şb. Md.	EGM
2	Şehirler arası yolcu taşımacılığı yapan araçlara belirli dönemlerde sivil denetimler yapılması	2020-2024		

Strateji Amaç 24: Yolcu ve sefer güvenliğinin sağlanması

Stratejik Hedef 24.1: Yolcu ve sefer güvenliğinin sağlanması

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yolcu ve sefer güvenliğinin sağlanmasında görevli personellerin bürolarda kullanılmak üzere bilgisayar, tarayıcı, fotokopi makinası ve kırtasiye malzemelerinin karşılanması					
2	Şerafettin Elçi Havalimanı Şube Müdürlüğü depo bölümüne silahların, fişeklerin ve çelik yelek gibi malzemerin düzenli bir şekilde konuşlanmasını sağlamak amacıyla dopların yapılması					
3	Havalimanı nizamiye giriş kontrol noktasında bulunan road-blocker sisteminin periyodik bakımlarının yapılması					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yatırım programı kapsamında lojistik şube müdürlüğü tarafından taleplerin karşılanması	2020-2024	Emniyet Müdürlüğü	EGM

Strateji Amaç 25: Personele mesleki hayatında ve özel hayatında yardımcı olmak personele farkındalık oluşturmak

Stratejik Hedef 25.1: Rehberlik ve Psikolojik danışma büro amirliğinin varlığından haberdar etmek



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Birim ilçe ve uygulama noktalarını ziyaret etmek					
2	Afiş bülten broşür hazırlamak					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Amirlerle ve memurlarla toplantılar yapmak	-----	Reh.ve psik. Dan.Br.A.V.	EGM
2	Yapılan afiş, bülten ve broşürleri dağıtmak belirli dönemlerde çeşitli konularda eğitimler vermek	-----		

Stratejik Hedef 25.2: Personele stresle başa çıkma yöntemleri, OKB (obresif kompulsif/takıntı-zorlantı) öfke yönetimi konuları hakkında net bilgiler vererek personelin ilgisini çekmek personeli bilgilendirmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Stresle başa çıkma yöntemleri hakkında yapılan seminer sayısı					
2	Görüşmeye gelen pesonel sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Büro amirliğinde psikologlarla bire bir görüşmeler yapmak	-----	Reh.ve psik. Dan.Br.A.V.	EGM
2	Stresle başa çıkma yöntemleri hakkında seminerler vermek	-----		

Strateji Amaç 26: Korunma ihtiyacı olan ve suça sürüklenen çocukların korunması, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınması

Stratejik Hedef 26.1:İlimizde çocuklara yönelik gerçekleştirilen cinsel istismar olayını ve çocukların gerçekleştirdiği hırsızlık olayını azaltmak, çocukları trafik güvenliği, kişisel güvenlik, güvenli internet kullanımı, zararlı alışkanlıklardan korunma yolları ve terörle mücadele konularında bilinçlendirmek, okul ve çevresinde çocukların güvenli eğitim öğretim görmesini sağlamak.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Okul polisleri tarafından okullarda görevli psikolojik danışma rehberlik görevlileri ile birlikte belirtilen hedef için görüşmeler yapılacaktır.	2019	Çocuk Şb.Md. bünyesinde oluşturulan okul polisi görevlendirme yazışmaları	EGM
2	Öğrenci ve velilere görevliler tarafından bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	2019	Çocuk Şb.Md.	
3	Okullar ve çevresinde çocukların korunmasına yönelik ilgili birimlerin katılımıyla denetim uygulamaları yapılacaktır.	2019	Asayiş Daire Başk.ve Çocuk Şb.Md. belirlenen günlerde hazırlanan ilgili uygulama talebi	EGM-İl Özel İdare
4	Okullarda bilgilendirme seminerleri verilecek 2000 adet broşür dağıtımı yapılacaktır.	2019	Milli Eğitim Müd.ve Valilik Makamı olur azışmaları	
5	Çocukları ve gençleri sigaranın zararlarından korumak ve çocuklarımızın bu zararlı alışkanlıkların tuzağından uzaklaştırmak için çocuklara açık sigara satışının önlemek amacıyla umuma açık işyeri, tekel bayii denetimlerinin arttırılması	2019	Şırnak Valilği Şırnak İl Emniyet Çocuk Şube Müdürlüğü	EGM



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



D. EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER

İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç 27: Bitkisel ve Hayvansal üretimde, insan sağlığı ve doğal dengeyi koruyarak, verim ve kalite artışını sağlamak, ilimiz üreticinin gelir seviyesini ve yaşam standartlarını arttırmak.

Stratejik Hedef 27.1: Yem bitkileri üretimini geliştirmek (Yem bitkileri destekleme proesi)

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yem bitkileri tohum dağıtımı	300.000	320.000	384.000	460.000	

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yem bitkileri üretimini geliştirmek	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare
2	Yem bitkileri üretimini geliştirmek	2021		
3	Yem bitkileri üretimini geliştirmek	2022		

Stratejik Hedef 27.2: Müdürlük çalışanlarımızın saha da görünürlüğünü arttırmak, çiftçiye güven vermek (tarımsal kimlik geliştirme projesi)

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Çanta	80.000	320.000	384.000	460.000	
2	Yelek					
3	Kargo Pantolon					
4	Önük					
5	Çizme					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Malzeme alımı	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Stratejik Hedef 27.3: Hayvan yetiştiriciliği sağlığı ve bakımı gibi konularda verilen hizmetlerin niteliğinin güçlendirilmesi ve erişiminin kolaylaştırılması. Tarım ve hayvancılık alanında faaliyet gösteren üretici örgütlerinin kurumsal ve teknik kapasitelerinin geliştirilmesi. Bölgede yenilikçilik ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik bilgi transferinin ve farkındalığın sağlanması amacı ile projemiz genel ve özel olarak katkı sağlamış olacaktır. (Hayvanlara acil müdahale aracı)

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	
1	Hayvanlara acil müdahale aracı (Panelvan Cinsi Araç, Ultrason Cihazı, Portatif Röntgen Cihazı, Buzdolabı, Bilgisayar, Yazıcı ve Fotokopi Cihazı, Dezenfeksiyon Cihazı, Strelizasyon Cihazı, Cerrahi Müdahale Seti, Diğer Sarf Mlz)	400.000	320.000	384.000	460.000	

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Dezenfeksiyon yapılarak salgın hastalıkların yayılmasını engellemek, hastalık sönüşlerini hızlandırmak	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare
2	Ultrason muayenesi yaparak gebe hayvanların kesilmesine engel olmak, işletmeye ekonomik olarak katkı sağlamak			
3	Ultrason yoluyla döl tutmayan hayvanları muayene edip hastalık teşhislerini yapmak, tedavilere yönelmek			
4	Röntgen Cihazı ile gezici tanı merkezi imkanı sağlama			

Stratejik Hedef 27.4: Göçerlerin yaşam standartlarının iyileştirilmesini sağlamak. (Göçerlere çadır dağıtım projesi)

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Bütçe uygulanınca her aileye bir çadır ve güneş enerji elektrik paneli dağıtım	600.000				



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Çiftçilerin yaylalarda daha iyi şartlarda hayvancılık yapmalarını sağlamak	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	%70 İl Özel İdare %30 Çiftçi katkısı

Stratejik Hedef 27.5: Meyveciliği geliştirmek (Meyve fidanı dağıtımı projesi)

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Dağıtımı yapılacak fidan sayısı	400.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Meyve fidanı dağıtımı	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare

Stratejik Hedef 27.6: Antep fıstığı yetiştiriciliğini geliştirmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kapama Antep fıstığı bahçesi kurulum	1.000.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Antep fıstığı yetiştiriciliği	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare

Stratejik Hedef 27.7: Yerel tohumları geliştirmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yerel tohum üretimi	100.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yerel tohumların kaynağından toplanması ve dağıtılması	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare

Stratejik Hedef 27.8: Sebze yetiştiriciliğini geliştirmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Sebze yetiştiriciliğini geliştirmek	200.000				



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Sebze yetiştiriciliği	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare

Stratejik Hedef 27.9: Yüksek işsizlik oranına sahip Şırnak bölgesinde Tıbbi ve Aromatik Bitkilerin uygulanması il kadın çiftçilerimizin istihdama katılması ve aile gelirine katkı sunmaları projenin hedefleri arasında yer almaktadır. (Tıbbi ve Aromatik Bitki Üretimi (Tarımsal Üretimde Kadın Eli Projesi))

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Tıbbi ve Aromatik Bitki Üretimi (Tarımsal Üretimde Kadın Eli Projesi)	70.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Kadın çiftçilerimizin istihdama katılmasını sağlamak	2020	İl Tarım ve Orm.Müd	İl Özel İdare

E. SAĞLIK HİZMETLERİ

İl Sağlık Müdürlüğü Stratejik Planı

İnsanların gerek duyduğu sağlık hizmetlerine, hızlı, eşit bir şekilde ulaşmalarını ve bu hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak. Şırnak Sağlık Müdürlüğü'nün temel görevi olmakla birlikte; herkesin hayatını bedenlen, ruhen ve sosyal bakımdan tam iyilik hali içinde sürdürmesini sağlamak için;

- Fert ve toplum sağlığını korumak ve bu amaçla ili kapsayan plan ve programlar yapmak, uygulamak ve uygulatmak, her türlü tedbiri almak,
- Bulaşıcı salgın ve sosyal hastalıklarla savaşarak koruyucu, tedavi edici hekimlik ve rehabilitasyon hizmetlerini yapmak,
- Ana çocuk sağlığının korunması ve aile planlaması hizmetlerini yapmak,
- ilaç, uyuşturucu ve psikotrop maddelerin üretim ve tüketimini her safhada kontrol etmek ve denetlemek,
- Farmasötik ve tıbbi madde ve müstahzar üreten yerlerin, dağıtım yerlerinin açılış ve çalışmalarını esaslara bağlamak, denetlemek,
- Çevre sağlığını ilgilendiren gerekli tedbirleri almak ve aldirmek,



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



- Kanser, verem ve sıtma ile savaş hizmetlerini yürütmek ve bu alanda hizmet veren kurum ve kuruluşların çalışmalarının koordinasyonunu ve denetimini sağlamak
Ülkemizde sağlık politikalarının oluşturulmasında projeler üretip, sağlık düzeyi ölçülerini gelişmiş ülkeler seviyesi düzeyine çıkarmaktır.

İL SAĞLIK MÜRDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

- Sağlık hizmetlerine ilişkin yatırımların, tahsis edilen ödeneklerin yerinde kullanılması,
- Kırsal ve kentsel tüm koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, muayene ve tedavi hizmetleri vermek,
- Sağlık hizmet birimlerinin yapımı, onarımı, donanımı ve faaliyet alanlarıyla ilgili destek sağlamak,
- Özel kuruluşların ve kamu sağlık kuruluşlarının denetimi ve takibi,
- Gıda üreten birimlerin kontrol ve denetimlerini yapmak,
- Halk sağlığı ve çevre sağlığı alanlarında toplumu bilinçlendirmek, eğitim, tarama ve araştırma yapmak,
- Sağlık hizmetlerinin kalitesinin artırılması için yeni yatırımlarla desteklemek, mevcut sağlık tesislerinin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,
- Birinci basamak sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve önemi hakkında halkı bilgilendirmek,

Stratejik Hedef 28.1: Sebze yetiştiriciliğini geliştirmek

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Sağlık evlerinin fiziki açıdan tam kullanılabilir durumda olması	350	380	420	450	500

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	18 adet sağlık evinin muhtelif bakım ve onarımları	2020-2024	İl Sağlık Müdürlüğü	İl Özel İdare

Stratejik Hedef 28.2: Mobil Sağlık Taraması aracı almak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Kanser taramalarında 5 yıl içerisinde hedef nüfusun %50'sin tarama yapmak	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Kanser tarama programı kapsamında tarama faaliyetleri yapmak	2020-2024	İl Sağlık Müdürlüğü	İl Özel İdare

Stratejik Hedef 28.3: 112 Acil Servis istasyon binaları yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Müstakil binası olan 112 istasyonlarının tüm istasyonlar içindeki oranı	500.000	530.000	560.000	590.000	620.000
2	Araç bakım ve onarımları	65.000	75.000	85.000	95.000	100.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İdari işlerde hizmet verebilecek nitelikli personel ihtiyacı	2020-2024	İl Sağlık Müdürlüğü	İl Özel İdare
2	Bazı branşlardaki teknik personel ihtiyacının giderilmesi	2020-2024		
3	Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	2020-2024		
4	Temizlik hizmeti ihtiyacının karşılanması	2020-2024		
5	Araç bakım ve onarımları	2020-2024		

Stratejik Amaç 29: Beş yıl içerisinde sağlık hizmetlerinin tüm yerleşim birimlerine ulaşmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 29.1: Sağlık Evlerinin sayısını artırmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Sağlık Evi bulunan köy nüfuslarının tüm kırsal nüfusa oranı	1.500.000	1.650.000	1.700.000	1.900.000	2.200.000



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	10 adet yeni Sağlık Evi yapımı	2020-2024	İl Sağlık Müdürlüğü	İl Özel İdare

Stratejik Amaç 30: Verilen sağlık hizmetlerinin kalite ve niteliğini artırmak.

Stratejik Hedef 30.1: Hastanelere tıbbi cihaz ve malzeme alımı.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Hasta memnuniyetini arttırmak	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.000.000	4.500.000
2	Hastaneden yapılan sevleri azaltmak					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Hastanelerde eksik bulunan tıbbi cihaz ve malzemelerin temin edilmesi	2020-2024	İl Sağlık Müdürlüğü	İl Özel İdare

F. KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ

İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Stratejik Planı

Stratejik Amaç: Kültür turizmi; doğal alanları, anıtsal yada sivil mimari yapılarını, sanat ürünlerini, koleksiyonları, kültürel kimlikleri, gelenekleri ve farklı dilleri kapsayan, somut ve somut olmayan kültür mirasının tüm ürünlerini paylaşmayı ve tanımayı amaçlayan bir gezi türü olarak tanımlanıyor. Bu bağlamda, Şırnak'ın barındırdığı doğa, tarih ve kültür zenginliği ve çeitliliği fırsatını değerlendirmesi hedeflenmektedir.

Stratejik Amaç 31: Kütüphane hizmetlerini geliştirme projesi

Stratejik Hedef 31.1: Semt kütüphanesi ile semt sakinlerinin, öğrenci ve vatandaşlarımızın kitaba ulaşması, okurluk oranının artması amacıyla her yaştan insanın boş bakitlerinde daha fazla okumasını, araştırma yapmasını özendirici çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İl halk kütüphanesine olan rağbetin her geçen gün artması, okuyucu ve ödünç kitap alma oranının yüksek olmasından dolayı 2021 yılında bir adet semt kütüphanesinin kurulması hedeflenmektedir.	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Komisyonca semtin tespiti yapılacaktır	2020	İl Kültür ve Turizm Müd.	İl Özel İdare
2	Yer temini ve dekorasyonu yapılacaktır	2020		
3	Gerekli kitaplar, meteryaller ve eşyaların alınması yapılacaktır	2021		

Stratejik Amaç 32: İlimizin tanıtımına yönelik çalışma projesi

Stratejik Hedef 32.1: İlimizi yurtiçi ve yurt dışında etkin bir şekilde tanıtımının sağlanması için İl Envanteri, Şırnak'ın tanıtımına yönelik (Harita, Broşür, Katalog ve İlimize mal olmuş şahsiyetlerin hayatlarının kitap olarak basılması vb) hazırlanması, El Sanatları ve Yöresel Yemekleri Tanımı Kataloğu ve Kitap Basımı ve Kültür varlıkları tanıtım levhalarının yapımı hedeflenmektedir.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İlimize il içi ve il dışı ziyaretçilerin artması, il dışında fuarlara katılımın sağlanmış olması	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
2	2020 yılı için Tanıtım materyallerinin basılması	1.000.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	İl Envanteri, Broşür, Katalog ve İlimize mal olmuş şahsiyetlerin hayatlarının kitap olarak basılması	2021	İl Kültür ve Turizm Müd.	İl Özel İdare
2	El sanatları ve mahalli yemeklerin tanıtımı kataloğu ve kitap basımı	2021		



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Stratejik Amaç 33: Şırnak ili tanıtımında yapılacak olan anma, festival ve şenlikler projesi

Stratejik Hedef 33.1: Her yıl geleneksel olarak ilimizde belirli gün ve hafta kutlamaları, fuar ve festivaller, turizm haftası kütüphane haftası daha kapsamlı ve daha geniş katılımın sağlanması hedeflenmektedir.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	İlimizde gelenekselleşen gün ve hafta kutlamalarına olan rağbetin geçen yıllara göre artış göstermesi	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
2	2020 yılı için tanıtım etkinliklerinin yapılması	1.000.000				

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Turizm haftasının kutlanması	2020-2024	İl Kültür ve Turizm Müd.	İl Özel İdare
2	Kütüphane haftasının kutlanması	2020-2024		
3	Fuar, festivaller vb kutlamalar	2020-2024		

G. EĞİTİM HİZMETLERİ

Şırnak İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Stratejik Planı

Stratejik Amaç 34: Okul öncesi çağındaki çocukların beden, zihin, duygu gelişimini sağlamak onları ilkökula hazırlamak ve Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamak amacı ile okul öncesi eğitimi geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

Stratejik Hedef 34.1: 2019 yılında okul öncesi derslik sayısı 126 iken 2024 yılı sonuna kadar 330'a çıkarılacaktır.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	40 derslik sayısı	8.568.000	8.782.200	8.782.200	8.782.200	8.782.200
2	41 derslik sayısı					
3	41 derslik sayısı					
4	41 derslik sayısı					
5	41 derslik sayısı					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Arsa temin etmek	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	İl Özel İdare MEM hayırseverler
2	Okulların sayısını artırmak	2020-2024		
3	Derslik sayısını artırmak	2020-2024		

Stratejik Amaç 35: Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak.

Stratejik Hedef 35.1: 2018-2019 eğitim öğretim yılı içerisinde 35 olan derslik başına düşen öğrenci sayısını 2024 yılı sonunda 30'a indirmek.

Stratejik Hedef 35.1.2: 2018-2019 %18.18 olan birleştirilmiş sınıf oranını 2024 yılında %10'a indirmek

Stratejik Hedef 35.1.3: 2018-2019 yılı sonunda derslik sayısı 3071 iken 4+4+4 uygulamasından dolayı bu sayıyı 2024 yılı sonuna kadar 4133'e çıkarmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	212 derslik sayısı	37.098.516	37.098.516	37.273.509	37.273.509	37.273.509
2	212 derslik sayısı					
3	213 derslik sayısı					
4	213 derslik sayısı					
5	213 derslik sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Arsa temin etmek	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	İl Özel İdare MEM hayırseverler
2	Derslik sayısını artırmak	2020-2024		
3	Öğretmen sayısını artırmak	2020-2024		

Stratejik Amaç 36: Kamu kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanılması için taşımali eğitimin en asgari seviyeye indirilmesi.

Stratejik Hedef 36.1: % 11 olan taşımali öğrenci oranını %5'in altına indirmek.



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Pansiyon sayısı (2 Pansiyon binası)	11.155.00 0	5.577.500	5.577.500	12.528.00 0	13.029.91 2
2	Pansiyon sayısı (1 Pansiyon binası)					
3	Pansiyon sayısı (1 Pansiyon binası)					
4	Pansiyon sayısı (2 Pansiyon binası)					
5	Pansiyon sayısı (2 Pansiyon binası)					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Arsa temin etmek	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	İl Özel İdare MEM hayırseverler
2	Pansiyon yapımı	2020-2024		
3	Pansiyonda kalan öğrenci sayısını artırmak	2020-2024		

Stratejik Amaç 37: Ortaöğretim çağında bulunan tüm bireyleri eğitime kazandırıp kendi ilgi ve yeteneklerine uygun mesleklere yönelimleri sağlanarak özgüveni tam, sağlıklı, zihinsel ve bedensel gelişimini tamamlayan topluma yararlı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 37.1: 2018-2019 eğitim öğretim yılı içerisinde 22.4 olan derslik başına düşen öğrenci sayısını 2024 yılı sonunda 20'ye düşürmek

Stratejik Hedef 37.1.2: 2018-2019 yılı sonunda mevcut derslik sayısı 1434 iken 4+4+4 uygulamasından dolayı 2024 yılı sonunda %100 okullaşma hedefimize göre 2480 derslik sayısına ulaşmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	209 derslik sayısı	140.448.000	140.448.000	140.448.000	140.448.000	141.120.000
2	209 derslik sayısı					
3	209 derslik sayısı					
4	209 derslik sayısı					
5	210 derslik sayısı					



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Arsa temin etmek	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	İl Özel İdare MEM hayırseverler
2	Derslik sayısını artırmak	2020-2024		
3	Öğretmen sayısını artırmak	2020-2024		

Stratejik Amaç 38: Yaygın eğitim sistemi içinde yer alan bireylerin bilgi ve becerilerini pekiştirmelerini sağlamak ve istihdamı artırmak amacıyla yaygın eğitim faaliyetlerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 38.1: Halk Eğitim Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Okullara Konferans ve Spor Salonu yapmak.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No :	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Halk Eğitim Merkezi yapımı	5.000.000	6.000.000	7.000.000	8.000.000	3.500.000
2	Bilim Sanat Merkezi yapımı					
3	Özel Eğitim Uygulama Merkezi yapımı					
4	Okullara Konferans Salonu Yapımı					
5	Okullara spor salonu yapımı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Başarı için rehberlik faaliyetleri yürütmek	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	İl Özel İdare MEM hayırseverler
2	Kurslar açmak	2020-2024		
3	Araç gereç temin etmek	2020-2024		

Stratejik Amaç 39: Okul ve kurumların fiziksel kapasitelerinin artırılması ve insan kaynaklarının il genelinde dengeli dağılımının sağlanmasıyla Milli Eğitimde yönetimin etkin, yenilikçi ve verimli bir hale getirilmesi.

Stratejik Hedef 39.1: İhtiyaç duyulan öğretmen sayısını her sene %20 oranında azaltarak 2024 yılı sonunda öğretmen ihtiyacını gidermek



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Okul sayısı	Bakanlık atamalara göre kaynak ayırabilir.				
2	Mevcut öğretmen sayısı					
3	Öğrenci sayısı					
4	İhtiyaç duyulan öğretmen sayısı					
5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Öğretmen sayısını arttırmak	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	BAKANLIK VALİLİK İL MEM
2	Öğretmenleri bölgede kalmaya teşvik etmek	2020-2024		
3	Ücretli öğretmen sayısını azaltmak	2020-2024		

Stratejik Amaç 40: Eğitimin niteliğini artırmak amacıyla okul ve kurumlarımızın teknolojik araç ve gereçlerden etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 40.1: 2024 Eğitim Öğretim yılı sonuna kadar bütün okullarda Fatih Projesinin tamamen uygulanmasını sağlamak.

BU HEDEFE AİT;						
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Fatih projesi uygulanan okul sayısı	Bakanlık atamalara göre kaynak sağlayabilir.				
2	Okul sayısı					
3	Öğrenci sayısı					
4	Öğretmen sayısı					
5	Fatih projesi uygulama oranı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Fatih projesinden yararlanan öğretmen ve öğrencilere eğitim verilmesi	2020-2024	İl Milli Eğitim Müd.	BAKANLIK VALİLİK İL MEM
2	Fatih projesi araç gereçlerin tam olarak dağıtımının yapılması	2020-2024		



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



H. SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

Şırnak Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün Stratejik Planı

Stratejik Amaç 41: Şırnak merkez ve bağlı ilçelerine Bakanlığımıza bağlı Kuruluşların açılması

Stratejik Hedef 41.1: İki yıl içinde Kuruluşların Şırnak Merkez ve Bağlı İlçelerinde faaliyete geçmesi

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No :	Faaliyetin Tanımı	Kaynak İhtiyacı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Şırnak Merkez İl Müdürlüğü ve Sosyal Hizmet Merkezi Binasının yapımı	8 Milyon	2020	Şırnak Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müd.	Bakanlık İl Özel İdare
2	Şırnak Merkez Engelsiz Yaşam Merkezi Binasının Yapımı	4 Milyon	2020		
3	Silopi Sosyal Hizmet Merkezi Binasının yapımı	4 Milyon	2021		
4	Uludere Sosyal Hizmet Merkezi Binasının yapımı	2,5 Milyon	2021		
5	Şırnak Merkez Kadın Konukevi ve Şiddet Ön İzleme Merkezi Binasının yap.	3 Milyon	2021		

Şırnak Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün Stratejik Planı

Stratejik Amaç 42: İlimizde gençlerimizin milli ve manevi duygularını canlı tutarak; tek vatan, tek devlet, tek bayrak, tek millet inancı ve idealini kazandırmak, okuyan, düşünen ve yazan gençliğin ortaya çıkmasına katkıda bulunmak, nesiller arası köprülerin kurulmasını sağlamak, dilin doğru ve etkin biçimde kullanılmasını teşvik etmek, tarihi şuurunun toplumda yerleşmesi ve gelişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 42.1: İki yıl içinde ilimiz genelinde yeni tesislerin yapılmasını, öngörülen bakım onarımların yapılarak ilimiz genelinde aktif olarak faaliyet yürütmek.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Yapılması planlanan tesis yapı sayısı	14.000.000	5.000.000			
2	Bakım onarım ihtiyacı duyulan tesisler	2.000.000	1.500.000			

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

Cumhuriyet Mahallesi Şırnak İş Merkezi - ŞIRNAK



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Yeni tesisin yapılması	2020	Gençlik ve Spor İl Müd.	İl Özel İdare Çevre ve Şeh. İl Müd.
2	Binaların bakım onarımı	2020		

Stratejik Hedef 42.2: Her yıl il genelinde; spor faaliyetlerinde bulunmak, panel, konferans, gezi vb. etkinlikler düzenlemek.

BU HEDEFE AİT;		KAYNAK İHTİYACI				
No:	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2021	2022	2023	2024
1	Spor faaliyetleri sayısı	500.000	600.000	700.000	800.000	900.000
2	Gezi faaliyetleri sayısı	25.000	30.000	35.000	45.000	55.000
3	Düzenlenen panel sayısı					
4	Düzenlenen konferans sayısı					

BU HEDEFE AİT FAALİYETLER:

No:	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşme Zamanı	Sorumlu Kurum	İştirakçiler
1	Spor faaliyetleri sayısı	2020	Gençlik ve Spor İl Müd.	İlgili spor federasyonları
2	Konferans panel düzenlenmesi	2020		Tüm kamu kurumları, Tic. ve San.Od., STK



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



İ. BÜTÇELEME VE PERFORMANS ÖLÇME

A. Bütçeleme

Yönetimin iyileştirilmesi, kamu güvenlik düzeni, karayolu yapım projeleri, ekonomik hizmetler, birliklere yardım ve organizasyonlara katılım amacıyla gerekli faaliyetler bütçeye eklenmiştir. Bu yatırımlar doğrudan İl Özel İdaresi tarafından bütçe imkanlarına göre yıllık yatırım programlarında gösterilecek ve ek ödenek harcamaları ile birlikte İl Genel Meclisi'ne sunulacak olup, IV. UYGULAMA STRATEJİSİ bölümünde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Stratejik planla bütçe ilişkileri oluşturulurken Özel İdare Bütçesinden karşılanamayacak faaliyetlerin maliyetlendirilmesi belirtilmemiş, boş bırakılmıştır.

Her Amaç, Hedef ve Faaliyetlere özgü Bütçeleme yapılırken, kurumun stratejik amaçlarının toplam maliyetleri çıkarılmış, bu maliyetler hedef ve faaliyet bazında detaylandırılarak müdürlükler bazında önceden öngörülen tablolarda dikkate alınmıştır.

B. Performans Ölçme

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesinde, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilerek, performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

Ayrıca anılan Kanunun 41. maddesinin verdiği yetkiye dayanılarak hazırlanan **“Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi İle Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik”**de faaliyet raporlarının şekil kapsamına ilişkin açıklamalar **“Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi”**nde belirtilmiştir.

Bu rehberin amacı, performans esaslı bütçelemeye ilişkin kavram ve yöntemleri açıklamak ve kamu idarelerinin performans programları ile faaliyet raporlarını hazırlarken uymaları gereken hususları belirlemektir.

Rehberin kapsamına, 5018 sayılı Kanuna ekli 1 Sayılı cetvelde yer alan genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, 2 Sayılı cetvelde yer alan özel bütçe kapsamındaki idareler, IV Sayılı cetvelde yer alan sosyal güvenlik kurumları ile mahalli idareler girmektedir.

Şırnak İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı ile ilgili performans ölçüm çalışmalarının yukarıda adı geçen rehberine göre yapılması uygun bir yöntem olacaktır. Bu rehberin incelenmesi ve buna göre gerekli hazırlıkların kısa sürede yapılması gerekmektedir.

Yukarıda adı geçen **“Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi”** ve SP (2020-2024) çerçevesinde kurumumuzda 2020 yılı performans Esaslı bütçe programı için gerekli çalışmalar İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği'nce yapılacak ve İl Genel Meclis'inin onayına sunulacaktır.

Şırnak İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Yatırım Planı Performans Ölçümü'nün söz konusu rehber doğrultusunda yapılması yönünde karar İl Genel Meclisince alınması halinde;



STRATEJİK PLAN (2020-2024)



Şırnak İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği planın uygulanmasına ait Faaliyet Raporu'nu üçer aylık periyotlar halinde, Performans Sonuçları Raporu'nu ise her yılın Aralık ayı sonuna kadar İl Genel Meclisi'ne sunacaktır.

VI. KAYNAKLAR

- Kalkınma Bakanlığı(Devlet Planlama Teşkilatı) – Stratejik Planlama Kılavuzu
- Performans Esaslı Butce Rehberi
- Stratejik Yönetim ve Bütçe Tebliği
- Türkiye İstatistik Kurumu
- Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
- KOSGEB
- Şırnak Valiliği İl Planlama Müdürlüğü – 2018 Aylık Brifingleri

VII. EKLER

EK-1 : Organizasyon Şeması (1 Sayfa)

EK-2 : Bütçe Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Mali Tablolar (5 Sayfa)